



คำสั่งโรงเรียนวัดมหาหงษ์

ที่ ๐๔๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่ประจำวันตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ด้วยโรงเรียนวัดมหาหงษ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑ มีนโยบายที่จะรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และเพื่อให้การรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษามีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลตามจุดมุ่งหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโรงเรียนสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานที่บ้าน "work from home" จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ จึงขอแต่งตั้งคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางชูขวัญ	รัตนพิทักษ์ธาดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมหาหงษ์	ประธาน
๒. นางสาวศรียา	ลาพานิช	หัวหน้างานบริหารวิชาการ	กรรมการ
๓. นางสาวณฤดี	ฉัตรเฉลิมพรรค	ผู้ช่วยฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการ
๔. นางสาวโชติกา	หอมหุน	หัวหน้างานบริหารแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๕. นางภัทรวรรณ	ไมจิงหาร	หัวหน้างานบริหารบุคลากร	กรรมการ
๖. นายวิระชา	ทักษิณ	ผู้ช่วยฝ่ายบริหารบุคลากร	กรรมการ
๗. นายอดิเรก	ทุมวงศ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการสนับสนุน และ ให้คำปรึกษา เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เหมาะสม

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง ๐๔๗/๒๕๖๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะอย่างเต็มกำลังความสามารถ ตามที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อนักเรียน โรงเรียนและทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางชูขวัญ รัตนพิทักษ์ธาดา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมหาหงษ์

บัญชีแนบท้ายคำสั่ง ๐๔๗/๒๕๖๔

ตารางเวรประจำวัน ๑-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ชื่อครูเวร	วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์	หมายเหตุ
๑. ครูภัทรารวรรณ	✓					
๒. ครูชลดา	✓					
๓. ครูอ้อมอรุณ	✓			✓	✓	
๔. ครูอดิเรก		✓				
๕. ครูลินดา		✓				
๖. ครูอรทัย		✓				
๗. ครูวิระชา			✓			
๘. ครูวทันยา			✓			
๙. ครูพนิดา			✓			
๑๐. ครูทศรียา				✓		
๑๑. ครูณฤดี				✓		
๑๒. ครูนันทิรา				✓		
๑๓. ครูโชติกา					✓	
๑๔. ครูมะลิวัลย์					✓	

หมายเหตุ

- ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันดูแลความเรียบร้อยของสถานศึกษา
- เตรียมเอกสาร สื่อการเรียนการสอน
- ตรวจงานนักเรียน
- ประสานงานผู้ปกครองนักเรียน
- จัดทำรายงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- เยี่ยมบ้านนักเรียนหรือให้คำปรึกษาช่วยเหลือนักเรียนด้านการเรียน
ทางโทรศัพท์หรือไลน์กลุ่มห้อง

ลงชื่อ



(นายอดิเรก ทุมวงศ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โรงเรียนวัดมหาหงษ์