

คำชี้แจงและแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๗/ว๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑)

๑. วัตถุประสงค์

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ๑.๑ การเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทนอื่น ๆ
- ๑.๒ การพัฒนาเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
- ๑.๓ การให้รางวัลใจ
- ๑.๔ การให้ออกจากราชการ
- ๑.๕ การบริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ

โดยประเมินปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคมของปีถัดไป

ครั้งที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน

๒. แบบประเมิน

แบบประเมินประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แบ่งเป็น ๔ สายงาน ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สายงานการสอน

แบบที่ ๒ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สายงานบริหารสถานศึกษา

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สายงานบริหารการศึกษา

แบบที่ ๔ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สายงานนิเทศการศึกษา

๓. รายการประเมิน

องค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน มี ๒ องค์ประกอบ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน คะแนน ๗๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ คะแนน ๓๐ คะแนน

ระดับผลการประเมินมี ๕ ระดับ ดังนี้

ดีเด่น (ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป)

ดีมาก (ร้อยละ ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙)

ดี (ร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙)

พอใช้ (ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙)

ปรับปรุง (ร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา)

#### ๔. เกณฑ์การประเมิน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน แบ่งเป็น องค์ประกอบที่ ๑ (๗๐ คะแนน) และองค์ประกอบที่ ๒ (๓๐ คะแนน)

**องค์ประกอบที่ ๑** การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ตามตัวชี้วัด โดยให้ผู้บังคับบัญชาประเมินจากการประเมินตนเองของผู้รับการประเมิน การปฏิบัติงานจริง หลักฐานเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีผลระดับคุณภาพ ดังนี้

ระดับ ๑ หมายถึง มีผลการประเมินในระดับคุณภาพอยู่ในระดับ ๑ ให้ ๑ คะแนน

ระดับ ๒ หมายถึง มีผลการประเมินในระดับคุณภาพอยู่ในระดับ ๑ และระดับ ๒ ให้ ๒ คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีผลการประเมินในระดับคุณภาพอยู่ในระดับ ๑ ระดับ ๒ และระดับ ๓ ให้ ๓ คะแนน

ระดับ ๔ หมายถึง มีผลการประเมินในระดับคุณภาพอยู่ในระดับ ๑ ระดับ ๒ ระดับ ๓ และระดับ ๔ ให้ ๔ คะแนน

ระดับ ๕ หมายถึง มีผลการประเมินในระดับคุณภาพอยู่ในระดับ ๑ ระดับ ๒ ระดับ ๓ ระดับ ๔ และระดับ ๕ ให้ ๕ คะแนน

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับคุณภาพ ๕ ระดับ คือ ระดับ ๕ ระดับ ๔ ระดับ ๓ ระดับ ๒ และระดับ ๑ ในแต่ละระดับคุณภาพกำหนดค่าคะแนน ดังนี้

| ระดับคุณภาพ  |   | คะแนนที่ได้<br>(คะแนนเต็ม ๔) | คะแนนที่ได้<br>(คะแนนเต็ม ๕) | คะแนนที่ได้<br>(คะแนนเต็ม ๖) | คะแนนที่ได้<br>(คะแนนเต็ม ๘) | คะแนนที่ได้<br>(คะแนนเต็ม ๑๐) |
|--------------|---|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| ดีเด่น       | ๕ | ๔.๐๐                         | ๕.๐๐                         | ๖.๐๐                         | ๘.๐๐                         | ๑๐.๐๐                         |
| ดีมาก        | ๔ | ๓.๒๐                         | ๔.๐๐                         | ๔.๘๐                         | ๖.๔๐                         | ๘.๐๐                          |
| ดี           | ๓ | ๒.๔๐                         | ๓.๐๐                         | ๓.๖๐                         | ๔.๘๐                         | ๖.๐๐                          |
| พอใช้        | ๒ | ๑.๖๐                         | ๒.๐๐                         | ๒.๔๐                         | ๓.๒๐                         | ๔.๐๐                          |
| ต้องปรับปรุง | ๑ | ๐.๘๐                         | ๑.๐๐                         | ๑.๒๐                         | ๑.๖๐                         | ๒.๐๐                          |

**องค์ประกอบที่ ๒** การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ จำนวน ๖ รายการ รายการประเมินละ ๕ คะแนน รวม ๓๐ คะแนน โดยให้ผู้บังคับบัญชาประเมินจากการประเมินตนเอง พฤติกรรมการปฏิบัติตนของผู้รับการประเมิน ตามสภาพความเป็นจริงหรือหลักฐานและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### ๕. เกณฑ์ตัดสิน

ให้สรุปผลการประเมินว่าผู้รับการประเมินอยู่ในเกณฑ์ตัดสินระดับใด ดังนี้

ดีเด่น (ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป)

ดีมาก (ร้อยละ ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙)

ดี (ร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙)

พอใช้ (ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙)

ปรับปรุง (ร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา)

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สายงานการสอน**

- ☐ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม .... - ๓๑ มีนาคม ....)
- ☐ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน .... - ๓๐ กันยายน ....)

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....เงินเดือน.....บาท

สถานศึกษา.....สังกัด.....

สอนระดับชั้น.....วิชา.....

ชั่วโมงการสอน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

จำนวนวันลาในรอบการประเมิน.....วัน ประกอบด้วย

(๑) ลาป่วย .....วัน (๒) ลากิจ ..... วัน

ชื่อผู้ประเมิน.....

ตำแหน่ง.....

**ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (๗๐ คะแนน)**

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-------------------------------|
| ๑   | <b>ด้านการจัดการเรียนการสอน</b><br>๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ๕<br>๑.๒ การจัดการเรียนรู้ ๒๕<br>๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ (๕)<br>๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัดประสบการณ์ (๕)<br>๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ (๕)<br>๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน (๑๐)<br>๑.๒.๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน {๕}<br>๑.๒.๔.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน {๕}<br>๑.๓ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ๕<br>๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ๕<br>๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และหรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ๕ |           |                   |                               |
| ๒   | <b>ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน</b><br>๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน และการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ๕<br>๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๑๐        |                   |                               |

| ที่ | รายการประเมิน                                                                | คะแนนเต็ม    | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|-------------------------------|
| ๓   | ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ<br>๓.๑ การพัฒนาตนเอง<br>๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ | ๑๐<br>๕<br>๕ |                   |                               |
| ๔   | งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย                                                      | ๕            |                   |                               |
|     | คะแนนรวม                                                                     | ๗๐           |                   |                               |

ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๓๐ คะแนน)

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                        | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-------------------------------|
| ๑   | มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อวดดี หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์ | ๕         |                   |                               |
| ๒   | การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา                                                        | ๕         |                   |                               |
| ๓   | มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ                                                          | ๕         |                   |                               |
| ๔   | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ                                         | ๕         |                   |                               |
| ๕   | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ                                                                   | ๕         |                   |                               |
| ๖   | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม                                                               | ๕         |                   |                               |
|     | คะแนนรวม                                                                                                             | ๓๐        |                   |                               |

ตอนที่ ๓ การสรุปผลการประเมิน

| องค์ประกอบการประเมิน                                                                 | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน                             | ๗๐        |             |
| ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ | ๓๐        |             |
| คะแนนรวม                                                                             | ๑๐๐       |             |
| คิดเป็นร้อยละ                                                                        | ๑๐๐       |             |

## ตอนที่ ๔ ผลการประเมิน

### ๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ประเมินตนเองตรงตามเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ).....ผู้รับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

### ๔.๒ ผลการประเมิน และความเห็นของผู้บังคับบัญชา

#### ๔.๒.๑ ผลการประเมิน มี ๕ ระดับ ดังนี้

- ☐ ดีเด่น (ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป)
- ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙)
- ☐ ดี (ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙)
- ☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙)
- ☐ ปรับปรุง (ร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา)

#### ๔.๒.๒ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ตอนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

|                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>ผู้รับการประเมิน :</b><br><input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินและความเห็นของผู้บังคับบัญชาแล้ว |  |
| ลงชื่อ : .....<br>(.....)                                                                                    |  |
| ตำแหน่ง : .....                                                                                              |  |
| วันที่ : .....                                                                                               |  |

  

|                                                                                                                                                                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>ผู้ประเมิน :</b><br><input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว<br><input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....แล้ว<br>แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ |  |
| ลงชื่อ : .....<br>(.....)                                                                                                                                                                                           |  |
| ตำแหน่ง : .....                                                                                                                                                                                                     |  |
| วันที่ : .....                                                                                                                                                                                                      |  |

  

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| ลงชื่อ : .....พยาน<br>(.....) |  |
| ตำแหน่ง : .....               |  |
| วันที่ : .....                |  |

สำหรับการนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไปเลื่อนเงินเดือน ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ทำหน้าที่พิจารณา รายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

|                                                                                                                                                                        |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>คณะกรรมการ :</b><br><input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น<br><input type="checkbox"/> มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้<br>.....<br>..... |                                  |
| ลงชื่อ : .....ประธานกรรมการ<br>(.....)                                                                                                                                 |                                  |
| วันที่ : .....                                                                                                                                                         |                                  |
| ลงชื่อ : .....กรรมการ<br>(.....)                                                                                                                                       | ลงชื่อ : .....กรรมการ<br>(.....) |
| วันที่ : .....                                                                                                                                                         | วันที่ : .....                   |

ผู้บังคับบัญชา :

- ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น
- ☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ : .....

(.....)

วันที่ : .....

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี) :

- ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น
- ☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ : .....

(.....)

วันที่ : .....

**แบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๑**  
**การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน สายงานการสอน (๗๐ คะแนน)**

| ตัวชี้วัด                                                    | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้ | บันทึกหลักฐาน<br>ร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูล/<br>สารสนเทศ/หลักฐาน<br>ที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน</b>                           |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑.๑ การสร้างและ<br>หรือพัฒนาหลักสูตร                         | ระดับ ๕ มีการบันทึกผลการใช้หลักสูตร เพื่อนำผล<br>ไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร                     | ๑) เอกสาร<br>การวิเคราะห์มาตรฐาน<br>การเรียนรู้ และตัวชี้วัด<br>๒) รายวิชาที่สอน<br>๓) หน่วยการเรียนรู้<br>๔) หลักฐาน<br>การประเมินผล<br>การใช้หลักสูตร<br>๕) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง |
|                                                              | ระดับ ๔ มีการนำไปใช้กับผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษา<br>ได้เหมาะสม                               |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๓ มีหน่วยการเรียนรู้ โดยครอบคลุมเนื้อหา<br>ของหลักสูตร                                    |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๒ มีการทำรายวิชาหรือคำอธิบายรายวิชา                                                       |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๑ มีการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้<br>และตัวชี้วัด                               |                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑.๒ การจัดการเรียนรู้<br>๑.๒.๑ การออกแบบ<br>หน่วยการเรียนรู้ | ระดับ ๕ มีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้<br>และนำผลการประเมินมาปรับปรุง                     | ๑) หน่วยการเรียนรู้<br>ของรายวิชาที่สอน<br>๒) หลักฐาน<br>การประเมินผลการใช้<br>หน่วยการเรียนรู้<br>๓) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง                                                         |
|                                                              | ระดับ ๔ มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้อง<br>กับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้                   |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๓ มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลาย                                      |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๒ มีหน่วยการเรียนรู้สอดคล้องผู้เรียน บริบท<br>ของสถานศึกษา/ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน     |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๑ มีการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้อง<br>กับรายวิชา                                    |                                                                                                                                                                                                                      |

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                 | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                             | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูล/<br>สารสนเทศ/หลักฐาน<br>ที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๒.๒ การจัดทำ<br>แผนการจัดการเรียนรู้/<br>แผนการจัด การศึกษา<br>เฉพาะบุคคล (IEP)/<br>แผนการสอน<br>รายบุคคล (IIP)/<br>แผนการจัดประสบการณ์ | ระดับ ๕ มีบันทึกหลังการสอนและนำผลมาพัฒนา<br>แผนการจัดการเรียนรู้                                                                            | ๑) หลักฐานเอกสาร<br>การวิเคราะห์ผู้เรียน                                                        |
|                                                                                                                                           | ระดับ ๔ มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ<br>ของสาระการเรียนรู้และผู้เรียน                                                         | ๒) แผนการจัดการ<br>เรียนรู้                                                                     |
|                                                                                                                                           | ระดับ ๓ มีแผนการจัดการเรียนรู้ฯ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน<br>ตามรูปแบบที่สถานศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด<br>และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง | ๓) หลักฐานการใช้<br>แผนการจัดการเรียนรู้<br>และบันทึกผลหลังสอน                                  |
|                                                                                                                                           | ระดับ ๒ มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฯ ที่สอดคล้อง<br>กับหน่วยการเรียนรู้ และผู้เรียน                                                      | ๓) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม                                                        |
|                                                                                                                                           | ระดับ ๑ มีกระบวนการวิเคราะห์และการวิเคราะห์ผู้เรียน<br>เป็นรายบุคคล                                                                         | ที่เกี่ยวข้อง                                                                                   |
| ๑.๒.๓ กลยุทธ์<br>ในการจัดการเรียนรู้                                                                                                      | ระดับ ๕ มีการนำผลประเมินมาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้<br>ให้มีคุณภาพสูงขึ้น                                                                   | ๑) แผนการ<br>จัดการเรียนรู้                                                                     |
|                                                                                                                                           | ระดับ ๔ มีการประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการ<br>เรียนรู้                                                                                  | ๒) สื่อ นวัตกรรม<br>เทคโนโลยี                                                                   |
|                                                                                                                                           | ระดับ ๓ มีการจัดการเรียนรู้ ซึ่งมีการวัดผล ประเมินผล<br>ตามแผนการจัดการเรียนรู้                                                             | การจัดการเรียนรู้<br>และแหล่งเรียนรู้                                                           |
|                                                                                                                                           | ระดับ ๒ มีการจัดการเรียนรู้ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐาน<br>การเรียนรู้ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้                                         | ๓) หลักฐาน<br>การประเมินผล                                                                      |
|                                                                                                                                           | ระดับ ๑ มีการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค<br>และเน้นกระบวนการ active learning                                                          | การใช้กลยุทธ์<br>การจัดการเรียนรู้<br>๔) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง |

| ตัวชี้วัด                                                           | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                           | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                      |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน<br>๑.๒.๔.๑ ผลสัมฤทธิ์<br>ทางวิชาการของผู้เรียน | ระดับ ๕ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด   | ๑) เอกสารหลักฐานแสดง<br>ผลการเรียนของนักเรียนรายวิชา<br>ที่สอน/กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>๒) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง  |
|                                                                     | ระดับ ๔ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ในรายวิชาที่สอน<br>มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด   |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๓ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด   |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๒ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕ ในรายวิชาที่สอน<br>มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด   |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๑ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด   |                                                                                                                                              |
| ๑.๒.๔.๒ คุณลักษณะ<br>ที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                       | ระดับ ๕ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด | ๑) หลักฐานการจัดกิจกรรม<br>๒) แบบประเมินคุณลักษณะ<br>ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง<br>๓) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                     | ระดับ ๔ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ในรายวิชาที่สอน<br>มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๓ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๒ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ในรายวิชาที่สอน<br>มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๑ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด |                                                                                                                                              |

| ตัวชี้วัด                                                                                      | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                   | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูล/<br>สารสนเทศ/หลักฐาน<br>ที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๓ การสร้าง<br>และหรือ พัฒนา<br>สื่อ นวัตกรรม<br>เทคโนโลยี<br>ทางการศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้ | ระดับ ๕ มีการประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี<br>ทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ แล้วนำผลการประเมิน<br>มาปรับปรุง               | ๑) สื่อ นวัตกรรม<br>เทคโนโลยีทาง<br>การศึกษา                                                                                                                                     |
|                                                                                                | ระดับ ๔ มีการสร้างหรือจัดทำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี<br>ทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้                                                | และแหล่งเรียนรู้                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                | ระดับ ๓ มีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้ ที่นำมาใช้ให้สอดคล้องกับผู้เรียน                         | ๒) เอกสารหลักฐาน<br>การใช้สื่อ นวัตกรรม<br>เทคโนโลยี                                                                                                                             |
|                                                                                                | ระดับ ๒ มีการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้ ที่คัดเลือกแล้วมาใช้ให้สอดคล้อง<br>กับแผนการจัดการเรียนรู้ | ทางการศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้                                                                                                                                                  |
|                                                                                                | ระดับ ๑ มีการพิจารณาเลือกสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี<br>ทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้                         | ๓) เอกสารหลักฐาน<br>การประเมินและ<br>การปรับปรุงการใช้สื่อ<br>นวัตกรรม เทคโนโลยี<br>ทางการศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้<br>๔) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง |
| ๑.๔ การวัด<br>และประเมินผล<br>การเรียนรู้                                                      | ระดับ ๕ มีการนำผลการประเมินผลเครื่องมือการวัด และ<br>ประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาเครื่องมือและพัฒนาผู้เรียน                           | ๑) เครื่องมือที่ใช้<br>ในการวัดและ<br>ประเมินผลการเรียนรู้                                                                                                                       |
|                                                                                                | ระดับ ๔ มีการประเมินผลเครื่องมือวัดผล และประเมินผล                                                                                | ๒) เอกสารหลักฐาน                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                | ระดับ ๓ มีการใช้เครื่องมือวัดผลและประเมินผล                                                                                       | การเฝ้าตามสภาพจริง                                                                                                                                                               |
|                                                                                                | ระดับ ๒ มีการออกแบบเครื่องมือวัดผลและประเมินผล<br>ไปใช้ประเมินตามสภาพจริง                                                         | ๓) เอกสารหลักฐาน<br>การใช้เครื่องมือการวัด<br>และประเมินผล                                                                                                                       |
|                                                                                                | ระดับ ๑ มีการกำหนดเครื่องมือวัดผลและประเมินผล<br>ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด                                     | ๔) เอกสารหลักฐาน<br>การสร้าง การประเมิน<br>การปรับปรุง และ<br>การพัฒนาเครื่องมือ<br>วัดผลและประเมินผล<br>๕) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง               |

| ตัวชี้วัด                                                                                                                 | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูล/<br>สารสนเทศ/หลักฐาน<br>ที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์<br>สังเคราะห์ และหรือ<br>วิจัย เพื่อแก้ปัญหา<br>หรือพัฒนา<br>การเรียนรู้ที่ส่งผล<br>ต่อคุณภาพผู้เรียน | ระดับ ๕ มีการรายงานและเผยแพร่                                                                                                                                                                                                                  | ๑) เอกสารหลักฐาน<br>การศึกษาวิเคราะห์<br>สังเคราะห์ปัญหา<br>หรือความต้องการ<br>พัฒนาการเรียนรู้<br>๒) เอกสารหลักฐาน<br>การดำเนินการวิจัยฯ<br>๓) หลักฐานแสดง<br>ผลการดำเนินการวิจัยฯ<br>๔) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                           | ระดับ ๔ มีการนำรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่กำหนด<br>และมีการสรุปผลการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้<br>ของผู้เรียน                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                           | ระดับ ๓ มีการดำเนินการแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้<br>ให้เหมาะสมกับผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษา                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                           | ระดับ ๒ มีการออกแบบการแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้<br>ของผู้เรียน                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                           | ระดับ ๑ มีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ปัญหา<br>การจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ๒.๑ การบริหาร<br>จัดการชั้นเรียน<br>และการจัดทำ<br>ข้อมูลสารสนเทศ                                                         | ระดับ ๕ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนต้องเสริมแรงให้ผู้เรียน<br>มีความมั่นใจในการพัฒนาตนเอง และเกิดแรงบันดาลใจ<br>และมีระบบสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียน<br>หรือประจำวิชา การเข้าถึงและการใช้ระบบ สามารถใช้เป็น<br>แบบอย่างที่ดีหรืออ้างอิงได้ | ๑) สภาพห้องเรียน<br>๒) ป้ายแสดง<br>นิทรรศการ ป้ายนิเทศ<br>ป้ายแสดงผลงาน<br>ผู้เรียน สื่ออุปกรณ์อื่นๆ<br>๓) ข้อมูลเพื่อจัดทำ<br>สารสนเทศ<br>๔) สารสนเทศ<br>และเอกสารประจำ<br>ชั้นเรียนหรือประจำวิชา<br>๕) หลักฐานการใช้<br>ในการเสริมสร้าง<br>และพัฒนาผู้เรียน<br>๖) เอกสารหลักฐาน<br>แสดงการให้คำปรึกษา<br>การจัดทำข้อมูล<br>สารสนเทศ<br>ในสถานศึกษา<br>๗) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                                           | ระดับ ๔ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนต้องให้ผู้เรียนมีคุณธรรม<br>จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีการให้<br>คำปรึกษาการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียน<br>หรือประจำวิชาในสถานศึกษา                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                           | ระดับ ๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนต้องส่งเสริมผู้เรียน<br>ให้เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและการทำงาน<br>และมีการเข้าถึงและใช้ระบบสารสนเทศ และเอกสาร<br>ประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชาในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียน                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                           | ระดับ ๒ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยการมีส่วนร่วม<br>ของผู้เกี่ยวข้องและผู้เรียนมีความสุข และมีการดูแล<br>และบริหารจัดการสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียน<br>หรือประจำวิชา ให้มีความถูกต้องและทันสมัย                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                           | ระดับ ๑ มีการจัดสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย และเอื้อต่อ<br>การเรียนรู้ของผู้เรียน และมีการจัดรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำ<br>สารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| ตัวชี้วัด                                   | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                          | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๒ การจัดระบบ<br>ดูแลช่วยเหลือ<br>ผู้เรียน | ระดับ ๕ มีผลการแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนเห็นได้<br>อย่างชัดเจน                                                                                           | ๑) เอกสารหลักฐานแสดงข้อมูล<br>สารสนเทศของผู้เรียน<br>๒) โครงการ/กิจกรรมแก้ปัญหา<br>หรือพัฒนาผู้เรียน<br>๓) เอกสารหลักฐานแสดงผล<br>การดำเนินการตามระบบดูแล<br>ช่วยเหลือผู้เรียน<br>๔) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                             | ระดับ ๔ มีโครงการ/กิจกรรมที่สร้างสรรค์และ<br>หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๓ มีโครงการ/กิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนา<br>ผู้เรียนสอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการจำเป็นที่<br>จะต้องดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                       |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๒ มีการบริหารจัดการข้อมูลในระบบสารสนเทศ                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๑ มีการจัดทำฐานข้อมูลของผู้เรียนตามระบบ<br>ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        |
| ๓. ด้านการพัฒนาค้นเองและพัฒนาวิชาชีพ        |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                        |
| ๓.๑ การพัฒนาค้นเอง                          | ระดับ ๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเครือข่าย<br>วิชาการ หรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ                                                                | ๑) แฟ้มเอกสารหลักฐาน<br>การพัฒนาค้นเอง<br>๒) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                         |
|                                             | ระดับ ๔ มีการนำความรู้ ทักษะที่ได้จากการพัฒนา<br>ตนเองมาพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อ<br>คุณภาพผู้เรียน                                      |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๓ มีการพัฒนาตามแผนพัฒนาค้นเอง                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๒ แผนพัฒนาค้นเองมีความสอดคล้องกับ<br>แผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา หรือส่วนราชการ<br>โดยความเห็นชอบของผู้บริหารสถานศึกษา                                  |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๑ มีแผนพัฒนาค้นเองที่สอดคล้องกับความรู้<br>ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะของตนเองและ<br>สภาพปัญหา หรือความต้องการจำเป็นการปฏิบัติงาน<br>ในสถานศึกษา |                                                                                                                                                                                                                                        |

| ตัวชี้วัด                      | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้ | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๒ การพัฒนา<br>วิชาชีพ        | ระดับ ๕ มีการสร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้<br>แบบยั่งยืน                                       | ๑) เอกสารหลักฐานแสดงการเข้าร่วม<br>และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนา<br>วิชาชีพครู<br>๒) นวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชน<br>การเรียนรู้<br>๓) เอกสารหลักฐานการนำนวัตกรรม<br>มาจัดการเรียนรู้<br>๔) เอกสารหลักฐานแสดงการสร้าง<br>เครือข่ายชุมชนการเรียนรู้<br>๕) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                | ระดับ ๔ มีการนำนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชน<br>การเรียนรู้มาจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๓ มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม<br>จากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๒ มีการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กิจกรรม<br>ทางวิชาการในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๑ มีการเข้าร่วมกลุ่มพัฒนาวิชาชีพครู                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๔. งานอื่นที่<br>ได้รับมอบหมาย | ระดับ ๕ มีการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย<br>สามารถใช้เป็นตัวอย่างที่ดีได้                     | ๑) เอกสารหลักฐานการมอบหมายงาน<br>๒) รายงานผลการดำเนินงาน<br>๓) เอกสารหลักฐานแสดงเทคโนโลยี<br>ที่ใช้ปฏิบัติงาน<br>๔) เอกสารหลักฐานการดำเนินงาน<br>ที่ได้รับมอบหมาย<br>๕) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง                                                                                        |
|                                | ระดับ ๔ มีการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย<br>มีกระบวนการที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๓ มีผลปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย<br>ได้ผลดี รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๒ มีผลปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย<br>มีความถูกต้องตามระเบียบแบบแผน                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๑ มีการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

**แบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๒**  
**การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ**  
**(๓๐ คะแนน)**

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-------------------------------|
| ๑   | มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อภัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์<br>โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงตรง และเที่ยงธรรมได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา<br>ในด้านความซื่อสัตย์สุจริต รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ<br>ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่า<br>ไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบและกฎหมายเพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น<br>(การรับอามิสสินจ้างจากผู้อื่น) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่เกิดจากช่องว่างทางระเบียบกฎหมายจากผู้ปกครอง และนักเรียน<br>ในงานที่เกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และภารกิจที่ตนรับผิดชอบ | ๕         |                   |                               |
| ๒   | การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา<br>โดยพิจารณาจาก การมีความรู้และปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือนโยบายที่ชอบด้วยกฎหมาย<br>อย่างเคร่งครัดของผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้บริหารการศึกษา<br>หรือหน่วยงานต้นสังกัด และไม่ใช่ช่องว่างทางระเบียบ และกฎหมาย<br>กลั่นแกล้งผู้อื่น                                                                                                                                                                                                                                                                         | ๕         |                   |                               |
| ๓   | มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ<br>โดยพิจารณาจาก การพัฒนาตนเองและงานโดยให้หลักการพัฒนา<br>แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์มีทักษะการสอนงาน (Coaching) จนสามารถ<br>เป็นต้นแบบได้ เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องาน<br>ตามบทบาท หน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลที่เกิดจาก<br>การปฏิบัติงานของตน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาท<br>หน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และอุทิศเวลาโดยมีจิตสำนึก<br>และความรับผิดชอบ                                                                                                                                                                          | ๕         |                   |                               |

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | คะแนน<br>เต็ม | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------------|
| ๔   | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาจาก การมีพฤติกรรมเชิงบวก ในการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ มุ่งมั่นในการให้ความรู้ และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ ให้บริการ กับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน โดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้บริการกับผู้ปกครองทุกคน ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของผู้เรียนในความปกครอง โดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความร่วมมือกับประชาชน ชุมชนในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้เรียน โดยไม่เลือกปฏิบัติ                                                                                                   | ๕             |                       |                                       |
| ๕   | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงานโดยเข้าร่วมกิจกรรมของวิชาชีพ หรือองค์กรวิชาชีพเพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของตนเอง อย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานโดยให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการด้วยความเมตตากรุณาอย่างเต็มกำลังความสามารถ และเสมอภาค ปฏิบัติตนด้วยการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิตภายใต้ความรู้ และคุณธรรมอันดี ประพฤติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำความผิดปฏิบัติ ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจอารมณ์ และสังคม ของกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการบุคลากรทางการศึกษา และผู้ร่วมงาน | ๕             |                       |                                       |
| ๖   | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม โดยพิจารณาจาก การมีภาพลักษณ์ที่ดีทางด้านศีลธรรม จริยธรรม คุณธรรมและวัฒนธรรมที่ดีเป็นแบบอย่างทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรม ที่ส่งเสริมวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ขององค์กร สังคม และสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม และประโยชน์สาธารณะ ปฏิบัติต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ เพื่อนร่วมงาน และประชาชน อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ปฏิบัติตน เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลในการทำงาน หรืออยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งปลูกฝังแก่กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ                                                                                                | ๕             |                       |                                       |

**หมายเหตุ** กรณีความเห็นไม่สอดคล้องกันให้ผู้บังคับบัญชาทำความเข้าใจกับผู้รับการประเมิน

## แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

### สายงานบริหารสถานศึกษา

☐ ครั้งที่ ๑ ( ๑ ตุลาคม ..... - ๓๑ มีนาคม .....)

☐ ครั้งที่ ๒ ( ๑ เมษายน ..... - ๓๐ กันยายน .....)

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....เงินเดือน.....บาท

สถานศึกษา.....สังกัด.....

สอนระดับชั้น.....วิชา.....

ชั่วโมงการสอน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

จำนวนวันลาในรอบการประเมิน.....วัน ประกอบด้วย

(๑) ลาป่วย .....วัน (๒) ลากิจ ..... วัน

ชื่อผู้ประเมิน.....

ตำแหน่ง.....

### ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (๗๐ คะแนน)

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนนเต็ม              | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|-------------------------------|
| ๑   | <b>ด้านการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการสถานศึกษา</b><br>๑.๑ จัดระบบการประกันคุณภาพ และนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา<br>๑.๒ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์<br>๑.๓ สร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรในสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม   | ๑๘<br>๑๐<br>๔<br>๔     |                   |                               |
| ๒   | <b>ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้</b><br>๒.๑ บริหารการพัฒนาหลักสูตร<br>๒.๒ บริหารจัดการกระบวนการเรียนรู้<br>๒.๓ จัดระบบและนิเทศการจัดการเรียนรู้<br>๒.๔ จัดระบบและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน<br>๒.๕ บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้                      | ๒๐<br>๔<br>๔<br>๔<br>๔ |                   |                               |
| ๓   | <b>ด้านการบริหารจัดการงานทั่วไปของสถานศึกษา</b><br>๓.๑ บริหารจัดการงบประมาณ การเงินและสินทรัพย์<br>๓.๒ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล<br>๓.๓ บริหารจัดการอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้<br>๓.๔ บริหารกิจการนักเรียนและจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน | ๑๖<br>๔<br>๔<br>๔<br>๔ |                   |                               |

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                   | คะแนนเต็ม         | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------|
| ๔   | ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ<br>๔.๑ วางแผนและพัฒนาตนเองด้านความรู้ ทักษะ<br>และคุณลักษณะบุคคลสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง<br>ผู้บริหารสถานศึกษา<br>๔.๒ ส่งเสริมและพัฒนาผู้อื่นด้านความรู้ ทักษะ<br>คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ<br>๔.๓ เป็นผู้นำในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ | ๑๒<br>๕<br>๕<br>๕ |                   |                                   |
| ๕   | งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย                                                                                                                                                                                                                                                         | ๕                 |                   |                                   |
|     | รวม                                                                                                                                                                                                                                                                             | ๗๐                |                   |                                   |

ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๓๐ คะแนน)

| ที่      | รายการประเมิน                                                                                                               | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-----------------------------------|
| ๑        | มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อวดดี<br>หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหา<br>ประโยชน์ | ๕         |                   |                                   |
| ๒        | การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่ง<br>ของผู้บังคับบัญชา                                                           | ๕         |                   |                                   |
| ๓        | มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ                                                                 | ๕         |                   |                                   |
| ๔        | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ<br>โดยไม่เลือกปฏิบัติ                                             | ๕         |                   |                                   |
| ๕        | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ                                                                          | ๕         |                   |                                   |
| ๖        | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม                                                                      | ๕         |                   |                                   |
| คะแนนรวม |                                                                                                                             | ๓๐        |                   |                                   |

ตอนที่ ๓ การสรุปผลการประเมิน

| องค์ประกอบการประเมิน                                                                    | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน                                | ๗๐        |             |
| ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม<br>และจรรยาบรรณวิชาชีพ | ๓๐        |             |
| คะแนนรวม                                                                                | ๑๐๐       |             |
| คิดเป็นร้อยละ                                                                           | ๑๐๐       |             |

## ตอนที่ ๔ ผลการประเมิน

### ๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ประเมินตนเองตรงตามเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ).....ผู้รับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

### ๔.๒ ผลการประเมิน และความเห็นของผู้บังคับบัญชา

#### ๔.๒.๑ ผลการประเมิน มี ๕ ระดับ ดังนี้

- ☐ ดีเด่น (ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป)
- ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙)
- ☐ ดี (ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙)
- ☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙)
- ☐ ปรับปรุง (ร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา)

#### ๔.๒.๒ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ตอนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

|                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>ผู้รับการประเมิน :</b><br><input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินและความเห็นของผู้บังคับบัญชาแล้ว |  |
| ลงชื่อ : .....<br>(.....)                                                                                    |  |
| ตำแหน่ง : .....                                                                                              |  |
| วันที่ : .....                                                                                               |  |

|                                                                                                                                                                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>ผู้ประเมิน :</b><br><input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว<br><input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....แล้ว<br>แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ |  |
| ลงชื่อ : .....<br>(.....)                                                                                                                                                                                           |  |
| ตำแหน่ง : .....                                                                                                                                                                                                     |  |
| วันที่ : .....                                                                                                                                                                                                      |  |
| ลงชื่อ : .....พยาน<br>(.....)                                                                                                                                                                                       |  |
| ตำแหน่ง : .....                                                                                                                                                                                                     |  |
| วันที่ : .....                                                                                                                                                                                                      |  |

สำหรับการนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไปเลื่อนเงินเดือน ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน ทำหน้าที่พิจารณา รายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

|                                                                                                                                                                        |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>คณะกรรมการ :</b><br><input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น<br><input type="checkbox"/> มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้<br>.....<br>..... |                                  |
| ลงชื่อ : .....ประธานกรรมการ<br>(.....)                                                                                                                                 |                                  |
| วันที่ : .....                                                                                                                                                         |                                  |
| ลงชื่อ : .....กรรมการ<br>(.....)                                                                                                                                       | ลงชื่อ : .....กรรมการ<br>(.....) |
| วันที่ : .....                                                                                                                                                         | วันที่ : .....                   |

ผู้บังคับบัญชา :

- ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น
- ☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ : .....

(.....)

วันที่ : .....

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี) :

- ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น
- ☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ : .....

(.....)

วันที่ : .....

## แบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๑

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน สายงานบริหารสถานศึกษา (๗๐ คะแนน)

| ตัวชี้วัด                                                                            | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                   | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๑. ด้านการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการสถานศึกษา</b>                                 |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ๑.๑ จัดระบบ<br>การประกันคุณภาพ<br>และนำผลการประเมิน<br>ไปใช้พัฒนาคุณภาพ<br>สถานศึกษา | ระดับ ๕ มีการจัดทำและดำเนินการตามระบบการประกัน<br>คุณภาพอย่างต่อเนื่อง และมีผลการดำเนินการชัดเจน<br>และนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา<br>ได้ครบถ้วนทุกรายการตามมาตรฐานของการประกันคุณภาพ | ๑) คำสั่งการประกันคุณภาพฯ<br>๒) การตรวจเยี่ยมการประกัน<br>คุณภาพภายใน<br>๓) สรุปผลการประเมิน<br>การประกันคุณภาพศึกษา<br>ประจำโรงเรียนตามตัวชี้วัด<br>เพื่อเตรียมรับการประเมินภายนอก<br>๔) รายงานการประเมินตนเอง<br>(SAR) ของสถานศึกษาปีปัจจุบันฯ<br>๕) ข้อเสนอแนะ/ปรับปรุง<br>ในปีที่ผ่านมา<br>๖) ผลความสำเร็จในการพัฒนา<br>เช่น รูปภาพ เกียรติบัตร<br>รางวัลต่าง ๆ หรือความก้าวหน้า<br>๗) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                      | ระดับ ๔ มีการจัดทำและดำเนินการตามระบบการประกัน<br>คุณภาพอย่างต่อเนื่อง และมีผลการดำเนินการชัดเจน<br>และนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา<br>ได้เกือบทุกรายการตามมาตรฐานของการประกันคุณภาพ   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                      | ระดับ ๓ มีการจัดทำและดำเนินการตามระบบการประกัน<br>คุณภาพ และมีผลการดำเนินการชัดเจน และนำผล<br>การประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาได้บางรายการ<br>ตามมาตรฐานของการประกันคุณภาพ                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                      | ระดับ ๒ มีการจัดทำและดำเนินการตามระบบการประกัน<br>คุณภาพ และมีผลการดำเนินการชัดเจน                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                      | ระดับ ๑ มีการจัดทำและดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพ                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| ตัวชี้วัด                                              | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                      | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๒ กำหนดวิสัยทัศน์<br>พันธกิจ นโยบาย<br>และแผนกลยุทธ์ | ระดับ ๕ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์<br>สำหรับสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งมีความสอดคล้องและ<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา และมีผลดำเนินการ<br>สำเร็จตามแผนกลยุทธ์ | ๑) แผนพัฒนาการศึกษาฯ<br>๒) แผนปฏิบัติงานประจำปีฯ<br>๓) แผนกลยุทธ์ฯ /รายงานผล<br>การดำเนินงานตามแผนฯ<br>๔) รายงานการประเมินตนเอง<br>(SAR) ของสถานศึกษาปีปัจจุบันฯ<br>๕) ปฏิทินการปฏิบัติงานฯ<br>๖) แผนการใช้งบประมาณฯ<br>๗) การวิเคราะห์ SWOT<br>และแผนกลยุทธ์ฯ<br>๘) สรุปผลการดำเนินงาน<br>๙) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                        | ระดับ ๔ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์<br>สำหรับสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งมีความสอดคล้องและ<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา และดำเนินการ<br>ตามแผนกลยุทธ์           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                        | ระดับ ๓ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์<br>สำหรับสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งมีความสอดคล้อง<br>และเหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                        | ระดับ ๒ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์<br>สำหรับสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                        | ระดับ ๑ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์<br>สำหรับสถานศึกษา                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| ตัวชี้วัด                                                                                         | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                             | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๓ สร้างความสัมพันธ์<br>และการมีส่วนร่วมของครู<br>บุคลากรในสถานศึกษา<br>ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม | ระดับ ๕ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับครู บุคลากรในสถานศึกษา<br>ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม โดยการมีส่วนร่วมในการพัฒนา<br>สถานศึกษา | ๑) แผนปฏิบัติการ<br>ประจำปี                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                   | ระดับ ๔ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับครู บุคลากรในสถานศึกษา<br>ผู้ปกครอง และชุมชน โดยการมีส่วนร่วมในการพัฒนา<br>สถานศึกษา       | ๒) บันทึกการประชุมครู/<br>บุคลากร/ผู้ปกครอง/<br>กรรมการสถานศึกษา                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                   | ระดับ ๓ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับครู บุคลากรในสถานศึกษา<br>และผู้ปกครอง โดยการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา                 | ๓) รายงานผลการ<br>ดำเนินงานโครงการ/<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                   | ระดับ ๒ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับครู และบุคลากร<br>ในสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา                          | ๔) บันทึกข้อตกลง<br>(MOU) หน่วยงานต่าง ๆ                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                   | ระดับ ๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับครู และบุคลากร<br>ในสถานศึกษา                                                              | ด้านการศึกษาและอื่น ๆ<br>๕) ปฏิทินการปฏิบัติงาน<br>สร้างความสัมพันธ์<br>๖) หลักฐานการมีส่วนร่วม<br>ในการพัฒนาสถานศึกษา<br>๗) รายงานผลการสำรวจ<br>ความคิดเห็น/ความพึง<br>พอใจ<br>๘) รูปภาพกิจกรรม<br>๙) หลักฐานและร่องรอย<br>อื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |

| ตัวชี้วัด                                | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                            | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๒. ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๒.๑ บริหารการพัฒนาหลักสูตร               | ระดับ ๕ มีการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด เพื่อพัฒนาหลักสูตรและประยุกต์ใช้หลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา มีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม ตลอดจนการจัดทำหน่วยการเรียนรู้ และมีผลการนำไปจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษาได้จริง | ๑) หลักสูตรสถานศึกษา/<br>หลักสูตรกลุ่มสาระ/<br>หลักสูตรแกนกลาง/<br>หลักสูตรท้องถิ่น<br>๒) แผนการจัดการ<br>เรียนรู้/บันทึกหลัง<br>แผนการจัดการเรียนรู้<br>๓) แผนการปฏิบัติการ<br>ประจำปี<br>๔) แผนการสอน<br>๕) รายงานผลการดำเนิน<br>โครงการ/กิจกรรม/<br>การประชุม อบรม สัมมนา<br>การพัฒนาหลักสูตร<br>๖) รายงานการประเมิน<br>ตนเอง (SAR) ของ<br>สถานศึกษา<br>๗) เอกสารการวิเคราะห์<br>หลักสูตร<br>๘) การบูรณาการ<br>คุณธรรมจริยธรรม<br>ค่านิยมในหลักสูตรเพิ่มเติม<br>๙) การปรับปรุงหลักสูตร<br>สถานศึกษา<br>๑๐) รายงานการวิจัย<br>ในชั้นเรียน<br>๑๑) การประเมินหลักสูตร<br>๑๒) สรุปรายงานผล<br>การปฏิบัติงาน<br>๑๓) คำสั่ง/รูปภาพ<br>๑๔) หลักฐานและร่องรอย<br>อื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                          | ระดับ ๔ มีการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด เพื่อพัฒนาหลักสูตรและประยุกต์ใช้หลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา มีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม ตลอดจนการจัดทำหน่วยการเรียนรู้ และนำไปจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                          | ระดับ ๓ มีการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด เพื่อพัฒนาหลักสูตรและประยุกต์ใช้หลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา มีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม ตลอดจนการจัดทำหน่วยการเรียนรู้                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                          | ระดับ ๒ มีการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับ ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา เพื่อจัดทำหน่วยการเรียนรู้                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                          | ระดับ ๑ มีการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด เพื่อจัดทำหน่วยการเรียนรู้                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| ตัวชี้วัด                             | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                                                              |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๒ บริหารจัดการ<br>กระบวนการเรียนรู้ | ระดับ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีหน่วยการเรียนรู้<br>การออกแบบการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกัน<br>และมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบ<br>ที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษากำหนด เน้นกิจกรรม<br>การเรียนรู้แบบปฏิบัติ มีสื่อนวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม<br>กับเนื้อหาสาระและกิจกรรมการเรียนรู้ โดยนำไปสู่การปฏิบัติการสอนจริง<br>และมีบันทึกหลังสอน | ๑) หลักสูตรสถานศึกษา<br>๒) สมุดนิเทศ<br>๓) แผนพัฒนาการศึกษา<br>ของโรงเรียน<br>๔) แผนปฏิบัติการ<br>๕) แผนจัดการเรียนรู้<br>๖) แผนจัดการเรียนการสอน<br>๗) คำสั่งแต่งตั้ง                                               |
|                                       | ระดับ ๔ ส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีหน่วยการเรียนรู้<br>การออกแบบการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกัน<br>และมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน ตามรูปแบบ<br>ที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษากำหนด เน้นกิจกรรม<br>การเรียนรู้ แบบปฏิบัติมีสื่อนวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม<br>กับเนื้อหาสาระ และกิจกรรมการเรียนรู้ และนำไปสู่การปฏิบัติการสอนจริง                     | คณะกรรมการประเมิน<br>การจัดทำแผนคำสั่งต่าง ๆ<br>๘) สื่อนวัตกรรมและทะเบียน<br>๙) แบบบันทึกหลังการสอน<br>๑๐) แบบประเมินผู้เรียน<br>๑๑) โครงสร้างการจัดการเรียนรู้<br>๑๒) ออกแบบการเรียนรู้<br>ตามตัวชี้วัดของหลักสูตร  |
|                                       | ระดับ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีหน่วยการเรียนรู้<br>การออกแบบการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกัน<br>และมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน ตามรูปแบบ<br>ที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษากำหนด เน้นกิจกรรม<br>การเรียนรู้แบบปฏิบัติ มีสื่อนวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม<br>กับเนื้อหาสาระ และกิจกรรมการเรียนรู้                                                    | ๑๓) ส่งเสริมการใช้สื่อ<br>นวัตกรรมในการจัด<br>การเรียนรู้<br>๑๔) แผนจัดการเรียนรู้<br>ที่บูรณาการสามารถ<br>นำไปใช้ได้จริง                                                                                            |
|                                       | ระดับ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีหน่วยการเรียนรู้<br>การออกแบบการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกัน<br>และมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน ตามรูปแบบ<br>ที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษากำหนด เน้นกิจกรรม<br>การเรียนรู้แบบปฏิบัติ มีสื่อนวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม<br>กับเนื้อหาสาระ                                                                          | ๑๕) แบบตรวจประเมินผล<br>ของการจัดทำแผน<br>๑๖) สื่อ/ใบงาน/ผลงาน<br>นักเรียน/รางวัลครู/<br>งานวิจัย                                                                                                                    |
|                                       | ระดับ ๑ ส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีหน่วยการเรียนรู้<br>การออกแบบการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกัน<br>และมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน ตามรูปแบบ<br>ที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษากำหนด                                                                                                                                                                          | ๑๗) สรุปผลการปฏิบัติงาน<br>๑๘) การส่งเสริมพัฒนาครู<br>๑๙) กิจกรรมการเรียนรู้<br>แบบ Active Learning<br>๒๐) แหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน<br>และภายนอกโรงเรียน<br>๒๑) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง |

| ตัวชี้วัด                                | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                  | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๓ จัดระบบและ<br>นิเทศการจัดการเรียนรู้ | ระดับ ๕ มีแผนการนิเทศตามระบบการนิเทศการจัดการเรียนรู้<br>และดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ตามแผนที่กำหนด<br>นำผลการนิเทศไปแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้<br>ติดตามประเมินผลปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาอย่างต่อเนื่อง<br>มีผลการจัดการเรียนรู้ในระดับดีมากตามบริบทของสถานศึกษา | ๑) ปฏิทิน/แผนการนิเทศ/<br>แผนพัฒนาครู<br>๒) บันทึกผลการนิเทศ/<br>หลักฐานการนิเทศ/<br>สมุดนิเทศ                                                                                                                                                                                                         |
|                                          | ระดับ ๔ มีแผนการนิเทศตามระบบการนิเทศการจัดการเรียนรู้<br>และดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ตามแผนที่กำหนด<br>นำผลการนิเทศไปแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้<br>ติดตามประเมินผลปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาอย่างต่อเนื่อง<br>มีผลการจัดการเรียนรู้ในระดับดีตามบริบทของสถานศึกษา    | ๓) คำสั่งแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการนิเทศ<br>ภายในโรงเรียน<br>๔) โครงการ<br>๕) รายงานผลโครงการ/<br>รายงานการนิเทศ/<br>บันทึกการประชุม                                                                                                                                                                       |
|                                          | ระดับ ๓ มีแผนการนิเทศตามระบบการนิเทศการจัดการเรียนรู้<br>และดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ตามแผนที่กำหนด<br>นำผลการนิเทศไปแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้<br>ติดตามประเมินผลปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาอย่างต่อเนื่อง                                                          | ๖) การปรับปรุงและ<br>พัฒนาการนิเทศ                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                          | ระดับ ๒ มีแผนการนิเทศตามระบบการนิเทศการจัดการเรียนรู้<br>และดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ตามแผนที่กำหนด<br>นำผลการนิเทศไปแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้                                                                                                                 | ๗) ภาพถ่ายการนิเทศ/<br>ภาพถ่ายกิจกรรม<br>๘) คู่มือการวัดผล/คู่มือ<br>การนิเทศ                                                                                                                                                                                                                          |
|                                          | ระดับ ๑ มีแผนการนิเทศตามระบบการนิเทศการจัดการเรียนรู้<br>และดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ตามแผนที่กำหนด                                                                                                                                                                        | ๙) การนำผลนิเทศไปใช้<br>แก้ปัญหาและพัฒนา<br>การจัดการเรียนรู้<br>อย่างต่อเนื่อง<br>๑๐) มีผลการจัดการเรียนรู้<br>ในระดับดีมาก<br>ตามบริบทของโรงเรียน<br>๑๑) รายงานผลสัมฤทธิ์<br>ทางเรียนของสถานศึกษา/<br>รายงานผลการประเมิน<br>ตนเอง (SAR)<br>๑๒) หลักฐาน<br>และร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |

| ตัวชี้วัด                                             | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                   | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๔ จัดระบบและ<br>ประเมินผลการเรียนรู้<br>ของผู้เรียน | ระดับ ๕ มีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน<br>โดยมีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และมีการประเมิน<br>ตามสภาพจริง โดยดำเนินการตามระบบที่กำหนดและสอดคล้อง<br>กับจุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้<br>ของผู้เรียน | ๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>วัดผลและประเมินผลผู้เรียน<br>ประจำปี<br>๒) ข้อสอบทั้งภาคความรู้และปฏิบัติ<br>๓) กิจกรรมที่ผู้เรียนได้ทำ<br>๔) สื่อ นวัตกรรม<br>๕) แผนการจัดการการเรียนรู้<br>๖) แบบประเมินผู้เรียน<br>๗) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>ของผู้เรียน<br>๘) หลักฐานการวัดผล<br>ประเมินผล จากกิจกรรม<br>ที่หลากหลาย เช่น โครงงาน<br>แฟ้มสะสมงาน เป็นต้น<br>๙) หลักฐานการวิเคราะห์ข้อสอบ<br>๑๐) แบบสอบถามความพึงพอใจ<br>ของผู้เรียน ครู ในกลุ่มสาระ<br>ในการประเมินผลการจัดการเรียนรู้<br>๑๑) คู่มือการวัดผล ประเมินผล<br>สถานศึกษา<br>๑๒) บันทึกหลังการสอน<br>๑๓) ตัวชี้วัดรายปีและผล<br>การเรียนรู้รายวิชา<br>๑๔) รูปแบบการวัดและประเมินผล<br>๑๕) รายงานผลการประเมิน<br>ตามสภาพจริง<br>๑๖) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                       | ระดับ ๔ มีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน<br>โดยมีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และมีการประเมิน<br>ตามสภาพจริง โดยดำเนินการตามระบบที่กำหนดและสอดคล้อง<br>กับจุดประสงค์การเรียนรู้ และกิจกรรมการเรียนรู้                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                       | ระดับ ๓ มีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนและ<br>มีการประเมินตามสภาพจริง โดยดำเนินการตามระบบที่กำหนด<br>และสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                       | ระดับ ๒ มีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนและ<br>ดำเนินการตามระบบที่กำหนด และสอดคล้องกับจุดประสงค์<br>การเรียนรู้                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                       | ระดับ ๑ มีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนและ<br>ดำเนินการตามระบบที่กำหนด                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| ตัวชี้วัด                                                 | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                             | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                        |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๕ บริหารจัดการ<br>เทคโนโลยีสารสนเทศ<br>เพื่อการเรียนรู้ | ระดับ ๕ มีระบบการจัดการให้บริการและการจัดเก็บเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ โดยมีการติดตามและประเมินผล<br>การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำผลการประเมิน<br>ดังกล่าวปรับปรุงแก้ไขและหรือพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>ให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลยิ่งขึ้น | ๑) แผน/โครงการ/กิจกรรม<br>๒) ทะเบียน สื่อ นวัตกรรม<br>เทคโนโลยีทางการศึกษา<br>๓) หลักฐานการจัดซื้อ<br>จัดจ้าง/เช่า             |
|                                                           | ระดับ ๔ มีระบบการจัดการให้บริการและการจัดเก็บเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ โดยมีการติดตามและประเมินผล<br>การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำผลการประเมิน<br>ดังกล่าวปรับปรุงแก้ไขและหรือพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ                                       | ๔) บันทึกการนิเทศ<br>๕) ทะเบียนคุมสื่อ/บันทึกสถิติ<br>๖) หลักฐานการใช้<br>๗) ภาพถ่าย                                           |
|                                                           | ระดับ ๓ มีระบบการจัดการให้บริการและการจัดเก็บเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ โดยมีการติดตามและประเมินผล<br>การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                                                               | ๘) การติดตามประเมินผล<br>๙) การนำผลการประเมิน<br>ไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา<br>เทคโนโลยีสารสนเทศ                                  |
|                                                           | ระดับ ๒ มีระบบการจัดการให้บริการและการจัดเก็บเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ โดยมีการติดตามผลการบริหารจัดการ<br>เทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                                                                         | ๑๐) การประเมินความพึงพอใจ<br>๑๑) แบบประเมินการบริหาร<br>จัดการเทคโนโลยี                                                        |
|                                                           | ระดับ ๑ มีระบบการจัดการให้บริการและการจัดเก็บเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้                                                                                                                                                                              | ๑๒) สรุปรายงาน/<br>แบบประเมินผล<br>๑๓) เว็บไซต์โรงเรียน<br>๑๔) คำสั่ง<br>๑๕) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |

| ตัวชี้วัด                                            | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                                     | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๓. ด้านการบริหารจัดการงานทั่วไปของสถานศึกษา</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ๓.๑ บริหารจัดการ<br>งบประมาณ การเงิน<br>และสินทรัพย์ | ระดับ ๕ มีระบบและการดำเนินการตามระบบการจัดการ<br>งบประมาณ การเงินและสินทรัพย์ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ<br>แบบแผนทางราชการ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้<br>และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหาร<br>จัดการอย่างเหมาะสม และสามารถสนับสนุนการบริหารจัดการ<br>บริหารสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี | ๑) ประชุมจัดทำแผนโครงการ<br>๒) คำสั่งมอบหมายงาน<br>๓) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินการ<br>๔) แผนการใช้งบประมาณ<br>ประจำปี/แผนปฏิบัติการ<br>๕) รายงานสรุปโครงการ<br>ตามงบประมาณที่ใช้<br>๖) การตรวจสอบติดตาม<br>จาก สตง.<br>๗) การจัดเก็บและรายงานผล<br>โดยใช้สารสนเทศ<br>๘) แผนปฏิบัติการประจำปี<br>๙) คณะกรรมการตรวจสอบ<br>การดำเนินงานตามโครงการ<br>๑๐) ทะเบียนคุมพัสดุ<br>๑๑) ระบบบริหารงบประมาณ<br>การเงินและพัสดุ<br>๑๒) เอกสารการตรวจสอบภายใน<br>๑๓) การประเมินผลโครงการ<br>ในแผนปฏิบัติการ<br>๑๔) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                      | ระดับ ๔ มีระบบและการดำเนินการตามระบบการจัดการ<br>งบประมาณ การเงินและสินทรัพย์ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ<br>แบบแผนทางราชการ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้<br>และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหาร<br>จัดการอย่างเหมาะสม และสามารถสนับสนุนการบริหารจัดการ<br>บริหารสถานศึกษาได้            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                      | ระดับ ๓ มีระบบและการดำเนินการตามระบบการจัดการ<br>งบประมาณ การเงินและสินทรัพย์ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ<br>แบบแผนทางราชการ มีหลักฐานตรวจสอบได้ และเป็นปัจจุบัน<br>และสามารถสนับสนุนการบริหารจัดการบริหารสถานศึกษาได้                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                      | ระดับ ๒ มีระบบและการดำเนินการตามระบบการจัดการ<br>งบประมาณ การเงินและสินทรัพย์ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ<br>แบบแผนทางราชการ มีหลักฐานตรวจสอบได้ และเป็นปัจจุบัน                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                      | ระดับ ๑ มีระบบและการดำเนินการตามระบบการจัดการ<br>งบประมาณ การเงินและสินทรัพย์ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ<br>แบบแผนทางราชการ มีหลักฐานตรวจสอบได้                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| ตัวชี้วัด                           | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                                                                                                | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๒ บริหารและพัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล | ระดับ ๕ มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลังของ<br>สถานศึกษา มีการกำหนดมาตรฐาน ภาระงานของข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีแผนการสรรหา<br>การพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของบุคคลให้เหมาะสม<br>กับมาตรฐาน ภาระงาน และมีการดำเนินการบริหารและพัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคลได้ผลดีเป็นที่ประจักษ์ โดยใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศที่เหมาะสม | ๑) กรอบอัตรากำลัง<br>ของสถานศึกษา/แผน<br>อัตรากำลังของสถานศึกษา<br>๒) บันทึกความต้องการ<br>วิชาเอก<br>๓) โครงการ/<br>การบริหารงานบุคคล |
|                                     | ระดับ ๔ มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลังของ<br>สถานศึกษา มีการกำหนดมาตรฐาน ภาระงานของข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษามีแผนการสรรหา<br>การพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของบุคคลให้เหมาะสม<br>กับมาตรฐาน ภาระงาน และมีการดำเนินการบริหารและพัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม                             | ๔) แผนปฏิบัติการ<br>ประจำปี<br>๕) การประเมินโครงการ<br>๖) คำสั่งแต่งตั้ง<br>การประเมินครูและบุคลากร<br>๗) คำสั่งมอบหมาย                |
|                                     | ระดับ ๓ มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลังของ<br>สถานศึกษา มีการกำหนดมาตรฐาน ภาระงานของข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีแผนการสรรหา<br>การพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของบุคคลให้เหมาะสม<br>กับมาตรฐาน ภาระงาน และมีการดำเนินการบริหารและพัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล                                                             | การปฏิบัติงาน<br>๘) การวิเคราะห์จัดทำแผน<br>๙) ข้อมูลบุคลากร ภาระงาน<br>ของบุคลากร<br>๑๐) โครงสร้างองค์กร<br>๑๑) แผนพัฒนาบุคคล         |
|                                     | ระดับ ๒ มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลังของ<br>สถานศึกษา มีการกำหนดมาตรฐาน ภาระงานของข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษามีแผนการสรรหา<br>การพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของบุคคลให้เหมาะสม<br>กับมาตรฐาน และภาระงาน                                                                                                            | ๑๒) รายงานประจำปี<br>๑๓) รายงานการอบรม<br>แผนพัฒนาครู<br>๑๔) คู่มือการปฏิบัติงาน<br>ของข้าราชการครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษา           |
|                                     | ระดับ ๑ มีแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา มีการกำหนดมาตรฐาน<br>ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ในสถานศึกษา มีแผนการสรรหา การพัฒนาความรู้ ทักษะและ<br>คุณลักษณะของบุคคลให้เหมาะสมกับมาตรฐาน และภาระงาน                                                                                                                                                 | ๑๕) กิจกรรมการจัดทำ<br>แผนโรงเรียน<br>๑๖) หลักฐานและร่องรอย<br>อื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง                                           |

| ตัวชี้วัด                                                                                | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                                  | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๓ บริหารจัดการ<br>อาคารสถานที่<br>สภาพแวดล้อมและ<br>บรรยากาศให้เอื้อ<br>ต่อการเรียนรู้ | ระดับ ๕ บริหารจัดการอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์สูงสุดเหมาะสม<br>กับบริบทของสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพ<br>ทางวิชาการและทางธรรมชาติ ที่มีความปลอดภัย ถูกต้อง<br>ตามหลักสุขลักษณะ เสริมสร้างบรรยากาศให้ผู้เรียนและบุคลากร<br>ในสถานศึกษาอยู่อย่างมีความสุข และเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน | ๑) แผนผัง อาคาร สถานที่<br>๒) แผนพัฒนาโรงเรียน<br>อาคารเรียน และบริเวณโรงเรียน<br>๓) โครงการ/แผนงาน /<br>กิจกรรม/แผนปฏิบัติการ<br>ประจำปี |
|                                                                                          | ระดับ ๔ บริหารจัดการอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์สูงสุดเหมาะสม<br>กับบริบทของสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพ<br>ทางวิชาการและทางธรรมชาติ ที่มีความปลอดภัย ถูกต้อง<br>ตามหลักสุขลักษณะ เสริมสร้างบรรยากาศให้ผู้เรียนและบุคลากร<br>ในสถานศึกษาอยู่อย่างมีความสุข                                   | ๔) คำสั่งปฏิบัติหน้าที่<br>เฝ้ารักษาความปลอดภัย<br>๕) แบบสำรวจความพึงพอใจ<br>มาตรฐานความปลอดภัย<br>ภายในโรงเรียน                          |
|                                                                                          | ระดับ ๓ บริหารจัดการอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์เหมาะสม<br>กับบริบทของสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพ<br>ทางวิชาการและทางธรรมชาติ ที่มีความปลอดภัย และถูกต้อง<br>ตามหลักสุขลักษณะ                                                                                                               | ๖) การจัดบรรยากาศ<br>ภายในโรงเรียน<br>๗) การจัดทำห้องปฏิบัติการ<br>ต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้                                          |
|                                                                                          | ระดับ ๒ บริหารจัดการอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์เหมาะสม<br>กับบริบทของสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพ<br>ทางวิชาการและทางธรรมชาติ ที่มีความปลอดภัย                                                                                                                                              | ๘) บันทึกซ่อมแซม ปรับปรุง<br>อาคาร สถานที่                                                                                                |
|                                                                                          | ระดับ ๑ บริหารจัดการอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์เหมาะสมกับบริบท<br>ของสถานศึกษา                                                                                                                                                                                                                       | ๙) คู่มือการใช้สถานที่/<br>บันทึกสภาพจริง<br>๑๐) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง                                        |

| ตัวชี้วัด                                                       | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                            | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๔ บริหารกิจการ<br>นักเรียนและจัดระบบ<br>ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน | ระดับ ๕ จัดให้มีข้อมูลสารสนเทศสมบูรณ์ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน<br>เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ดำเนินการ ตามระบบดูแลช่วยเหลือ<br>ผู้เรียนทุกขั้นตอนให้เหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา | ๑) ระเบียบสะสม<br>๒) บันทึกการคัดกรองนักเรียน<br>๓) แบบคัดกรอง/รายชื่อ                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                 | ระดับ ๔ จัดให้มีข้อมูลสารสนเทศสมบูรณ์ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน<br>เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ดำเนินการ ตามระบบดูแลช่วยเหลือ<br>ผู้เรียนทุกขั้นตอน                                  | นักเรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือ<br>๔) แฟ้มข้อมูลระบบดูแล<br>ช่วยเหลือนักเรียน                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                 | ระดับ ๓ จัดให้มีข้อมูลสารสนเทศสมบูรณ์ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน<br>เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ดำเนินการ ตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                                                | ๕) ทะเบียนคุมนักเรียน<br>๖) การบันทึกออกเยี่ยมบ้าน<br>นักเรียนและสรุปผล                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                 | ระดับ ๒ จัดให้มีข้อมูลสารสนเทศสมบูรณ์ครบถ้วน เพื่อส่งเสริม<br>สนับสนุนให้ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                                                             | ๖) โครงการระบบดูแล<br>ช่วยเหลือนักเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                 | ระดับ ๑ จัดให้มีข้อมูลสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมสนับสนุน<br>ให้ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                                                                           | ๗) ระบบการจัดเก็บข้อมูล<br>ในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน<br>๘) การประเมินความพึงพอใจ<br>๙) แบบรายงานระบบดูแล<br>ช่วยเหลือ<br>๑๐) คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษา/<br>คำสั่งแต่งตั้งระบบดูแล<br>๑๑) ข้อมูลการได้รับการสนับสนุน<br>จากองค์กรต่าง ๆ<br>๑๒) แบบประเมิน<br>๑๓) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |

| ตัวชี้วัด                                                                                                         | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                 | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๔. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ</b>                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ๔.๑ วางแผนและพัฒนาตนเอง<br>ด้านความรู้ ทักษะ และ<br>คุณลักษณะบุคคล สำหรับ<br>ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร<br>สถานศึกษา | ระดับ ๕ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง<br>ให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะบุคคลเหมาะสมกับตำแหน่ง<br>ผู้บริหารสถานศึกษาที่ดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้บริหาร<br>สถานศึกษาอื่นผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป | ๑) แผน/โครงการปฏิบัติงาน<br>๒) แผนการพัฒนาตนเอง<br>๓) หลักฐานการเข้าร่วม<br>ประชุมสัมมนา อบรม<br>๔) แบบสำรวจความคิดเห็น/<br>ความพึงพอใจ<br>๕) เกียรติบัตร/ผลงาน<br>รางวัลที่ได้รับ/รูปภาพ<br>๖) รายงานการอบรม<br>ประชุมสัมมนาประจำปี<br>๗) แฟ้มสะสมผลงาน<br>๘) เอกสารหลักฐาน<br>การพัฒนาตนเอง<br>๙) แผนพัฒนาตนเอง<br>๑๐) รายงานผล<br>การพัฒนาตนเอง<br>๑๑) ข้อมูลการประเมิน<br>ความพึงพอใจ<br>ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง<br>๑๒) หลักฐานและร่องรอย<br>อื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                                   | ระดับ ๔ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง<br>ให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะบุคคลเหมาะสมกับตำแหน่ง<br>ผู้บริหารสถานศึกษาที่ดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน<br>ครู ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                   | ระดับ ๓ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง<br>ให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะบุคคลเหมาะสมกับตำแหน่ง<br>ผู้บริหารสถานศึกษาที่ดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน<br>ครู และผู้ปกครอง                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                   | ระดับ ๒ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง<br>ให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะบุคคลเหมาะสมกับตำแหน่ง<br>ผู้บริหารสถานศึกษาที่ดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน<br>และครู                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                   | ระดับ ๑ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง<br>ให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะบุคคลเหมาะสมกับตำแหน่ง<br>ผู้บริหารสถานศึกษาที่ดี                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| ตัวชี้วัด                                                                                 | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                          | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔.๒ ส่งเสริมและพัฒนา<br>ผู้ในด้านความรู้ ทักษะ<br>คุณธรรม จริยธรรม<br>และจรรยาบรรณวิชาชีพ | ระดับ ๕ มีแผนและดำเนินการตามแผนส่งเสริมและพัฒนาครู<br>และบุคลากรในสถานศึกษาด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม<br>จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ปรากฏผลดีมาก<br>และสามารถตรวจสอบได้ | ๑) แผนปฏิบัติการประจำปี<br>๒) โครงการ กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง<br>กับการส่งเสริมและพัฒนา<br>๓) เกียรติบัตร/รางวัล/ภาพถ่าย                 |
|                                                                                           | ระดับ ๔ มีแผนและดำเนินการตามแผนส่งเสริมและพัฒนาครู<br>และบุคลากรในสถานศึกษาด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม<br>จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ปรากฏผลดี และสามารถ<br>ตรวจสอบได้   | ๔) คำสั่งผู้รับผิดชอบโครงการ<br>๕) ผลการประเมินตนเอง<br>๖) รายงานการพัฒนา<br>๗) โครงการพัฒนาครู                                       |
|                                                                                           | ระดับ ๓ มีแผนและดำเนินการตามแผนส่งเสริมและพัฒนาครู<br>และบุคลากรในสถานศึกษาด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม<br>จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ปรากฏผลดี                           | และบุคลากร<br>๘) การอบรมและพัฒนาของครู<br>และบุคลากร                                                                                  |
|                                                                                           | ระดับ ๒ มีแผนและดำเนินการตามแผนส่งเสริมและพัฒนาครู<br>และบุคลากรในสถานศึกษาด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม<br>จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ                                     | ๙) การเผยแพร่ผลการอบรม/<br>สัมมนา<br>๑๐) การประชุมครูและบุคลากร                                                                       |
|                                                                                           | ระดับ ๑ มีแผนส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา<br>ด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ                                                           | ๑๑) แผนพัฒนาบุคลากร<br>๑๒) รายงานผลการปฏิบัติงาน<br>๑๓) สรุปรายงานผลการพัฒนา<br>๑๔) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |

| ตัวชี้วัด                                     | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                     | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                    |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔.๓ เป็นผู้นำในชุมชน<br>การเรียนรู้ทางวิชาชีพ | ระดับ ๕ เสริมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสถานศึกษา<br>มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้วยการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน<br>ที่มีผลต่อผู้เรียน ร่วมมือกับเพื่อนครู สถานศึกษาอื่นศึกษานิเทศก์<br>และนักวิชาการที่เกี่ยวข้องจนได้นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ | ๑) แผนงาน/โครงการ<br>๒) แผนปฏิบัติการประจำปี<br>๓) หนังสือเชิญชุมชน/<br>ผู้ปกครอง                                                                                          |
|                                               | ระดับ ๔ เสริมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสถานศึกษา<br>มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้วยการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน<br>ที่มีผลต่อผู้เรียน ร่วมมือกับเพื่อนครู สถานศึกษาอื่นศึกษานิเทศก์<br>และนักวิชาการที่เกี่ยวข้อง                               | ๔) ตารางการให้อบรม/ความรู้<br>๕) บันทึกการประชุม<br>๖) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>อบรม                                                                                    |
|                                               | ระดับ ๓ เสริมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสถานศึกษา<br>มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้วยการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน<br>ที่มีผลต่อผู้เรียน ร่วมมือกับเพื่อนครู สถานศึกษาอื่นและศึกษานิเทศก์                                                          | ๗) ผลงาน/นวัตกรรม<br>๘) รายงานการประชุม/อบรม/<br>สัมมนา                                                                                                                    |
|                                               | ระดับ ๒ เสริมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสถานศึกษา<br>มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้วยการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน<br>ที่มีผลต่อผู้เรียน ร่วมมือกับเพื่อนครู และสถานศึกษาอื่น                                                                      | ๙) เกียรติบัตร/ภาพถ่ายกิจกรรม<br>๑๐) รายงานผลการจัดกิจกรรม<br>และข้อเสนอแนะ                                                                                                |
|                                               | ระดับ ๑ เสริมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสถานศึกษา<br>มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้วยการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน<br>ที่มีผลต่อผู้เรียน                                                                                                           | ๑๑) รายงานผลการสร้าง<br>เครือข่ายการเรียนรู้<br>๑๒) บันทึกการร่วมมือ<br>ของเครือข่าย<br>๑๓) แบบประเมินความพึงพอใจ<br>๑๔) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |

| ตัวชี้วัด                  | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                   | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย | ระดับ ๕ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้อง<br>กับภารกิจของสถานศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล<br>กระทรวง และส่วนราชการเจ้าสังกัด มีผลสำเร็จ<br>ตามนโยบายดังกล่าวทั้งทางด้านปริมาณและคุณภาพ<br>ด้วยความรวดเร็วตามระยะเวลาที่กำหนด | ๑) โครงการ/กิจกรรม<br>แผนปฏิบัติการประจำปี<br>๒) นโยบายของหน่วยงาน<br>ที่เกี่ยวข้อง<br>๓) ภารกิจของสถานศึกษา<br>๔) คำสั่งมอบหมาย<br>๕) เกียรติบัตร/รางวัล<br>๖) ภาพถ่าย/ภาพกิจกรรม<br>๗) รายงานผลการดำเนินการ<br>จัดการศึกษา<br>๘) สรุปผลการปฏิบัติงาน<br>ตามโครงการ<br>๙) แฟ้มสะสมงาน<br>๑๐) การจัดประชุมครู/บุคลากร<br>๑๑) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                            | ระดับ ๔ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้อง<br>กับภารกิจของสถานศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล<br>กระทรวง และส่วนราชการเจ้าสังกัด มีผลสำเร็จ<br>ตามนโยบายดังกล่าวทั้งทางด้านปริมาณและคุณภาพ                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                            | ระดับ ๓ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้อง<br>กับภารกิจของสถานศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล<br>กระทรวง และส่วนราชการเจ้าสังกัด มีผลสำเร็จ<br>ตามนโยบายดังกล่าว                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                            | ระดับ ๒ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้อง<br>กับภารกิจของสถานศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล<br>กระทรวง และส่วนราชการเจ้าสังกัด                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                            | ระดับ ๑ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้อง<br>กับภารกิจของสถานศึกษา ตามนโยบายของส่วนราชการ<br>เจ้าสังกัด                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

แบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๒

การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๓๐ คะแนน)

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-------------------------------|
| ๑   | มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์<br>โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียบตรงและเที่ยงธรรม ได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา<br>ในด้านความซื่อสัตย์สุจริต รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ<br>ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่า<br>ไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบและกฎหมายเพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น<br>(การรับอามิสสินจ้างจากผู้อื่น) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่เกิดจากช่องว่างทางระเบียบกฎหมายจากผู้ปกครอง และนักเรียน<br>ในงานที่เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และภารกิจที่ตนรับผิดชอบ | ๕         |                   |                               |
| ๒   | การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา<br>โดยพิจารณาจาก การมีความรู้และปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือนโยบายที่ชอบด้วยกฎหมายอย่างเคร่งครัดของผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้บริหารการศึกษา<br>หรือหน่วยงานต้นสังกัด และไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบและกฎหมายกลั่นแกล้งผู้อื่น                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๕         |                   |                               |
| ๓   | มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ<br>โดยพิจารณาจาก การพัฒนาตนเองและงานโดยให้หลักการพัฒนาแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ มีทักษะการสอนงาน (Coaching) จนสามารถเป็นต้นแบบได้ เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องานตามบทบาท หน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานของตน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และอุทิศเวลาโดยมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                | ๕         |                   |                               |

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน<br>เต็ม | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------------|
| ๔   | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาจาก การมีพฤติกรรมเชิงบวก ในการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ มุ่งมั่นในการให้ความรู้ และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ ให้บริการ กับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน โดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้บริการกับผู้ปกครองทุกคนในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการเรียนการสอนของผู้เรียนในความปกครองโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความร่วมมือกับประชาชน ชุมชน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ผู้เรียนโดยไม่เลือกปฏิบัติ                                                                                                            | ๕             |                       |                                       |
| ๕   | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงาน โดยเข้าร่วมกิจกรรมของวิชาชีพ หรือองค์กรวิชาชีพเพื่อพัฒนา ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของตนเอง อย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานโดยให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการด้วยความเมตตากรุณาอย่างเต็มกำลังความสามารถ และเสมอภาค ปฏิบัติตนด้วยการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิต ภายใต้อำนาจ และคุณธรรมอันดี ประพฤติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจอารมณ์และสังคม ของกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ บุคลากรทางการศึกษา และผู้ร่วมงาน | ๕             |                       |                                       |
| ๖   | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม โดยพิจารณาจาก การมีภาพลักษณ์ที่ดีทางด้านศีลธรรม จริยธรรม คุณธรรมและวัฒนธรรมที่ดีเป็นแบบอย่างทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรม ที่ส่งเสริมวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามขององค์กร สังคม และสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม และประโยชน์สาธารณะ ปฏิบัติต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ เพื่อนร่วมงาน และประชาชน อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ปฏิบัติตน เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลในการทำงานหรือ อยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งปลูกฝังแก่กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ                                                                                                        | ๕             |                       |                                       |
| รวม |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ๓๐            |                       |                                       |

**หมายเหตุ** กรณีความเห็นไม่สอดคล้องกันให้ผู้บังคับบัญชาทำความเข้าใจกับผู้รับการประเมิน

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สายงานบริหารการศึกษา**

- ☐ ครั้งที่ ๑ ( ๑ ตุลาคม ..... - ๓๑ มีนาคม .....)
- ☐ ครั้งที่ ๒ ( ๑ เมษายน ..... - ๓๐ กันยายน .....)

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....เงินเดือน.....บาท

สถานศึกษา.....สังกัด.....

สอนระดับชั้น.....วิชา.....

ชั่วโมงการสอน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

จำนวนวันลาในรอบการประเมิน.....วัน ประกอบด้วย

(๑) ลาป่วย .....วัน (๒) ลากิจ .....วัน

ชื่อผู้ประเมิน.....

ตำแหน่ง.....

**ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (๗๐ คะแนน)**

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | คะแนนเต็ม                   | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------------------|
| ๑   | <b>ด้านการกำหนดนโยบายการบริหารและการจัดการศึกษา</b><br>๑.๑ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาการศึกษา<br>๑.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ<br>๑.๓ สร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถานประกอบการ และสถาบันอื่น | ๑๔<br>๖<br>๔<br>๔           |                   |                               |
| ๒   | <b>ด้านการพัฒนางานวิชาการ</b><br>๒.๑ จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา<br>๒.๒ ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้<br>๒.๓ จัดระบบและนิเทศการศึกษา<br>๒.๔ จัดระบบและประเมินสถานศึกษา<br>๒.๕ ส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา                                                                                                        | ๒๔<br>๘<br>๔<br>๔<br>๔<br>๔ |                   |                               |

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                     | คะแนน<br>เต็ม          | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|---------------------------------------|
| ๓   | ด้านการบริหารจัดการงานทั่วไปของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>๓.๑ บริหารจัดการงบประมาณ การเงินและสินทรัพย์<br>๓.๒ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล<br>๓.๓ บริหารจัดการอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม<br>และบรรยากาศให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน<br>๓.๔ บริหารงานธุรการ สารสนเทศทางการศึกษา<br>และงานประชาสัมพันธ์ | ๑๖<br>๔<br>๔<br>๔<br>๔ |                       |                                       |
| ๔   | ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ<br>๔.๑ วางแผนและพัฒนาตนเองด้านความรู้ ทักษะ<br>และคุณลักษณะบุคคลสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง<br>ผู้บริหารการศึกษา<br>๔.๒ ส่งเสริมและพัฒนาผู้อื่นด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม<br>จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ<br>๔.๓ ส่งเสริมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ                      | ๑๒<br>๔<br>๔<br>๔      |                       |                                       |
| ๕   | งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๕                      |                       |                                       |
| รวม |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๓๐                     |                       |                                       |

ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๓๐ คะแนน)

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                               | คะแนน<br>เต็ม | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------------|
| ๑   | มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัย<br>หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหา<br>ประโยชน์ | ๕             |                       |                                       |
| ๒   | การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่ง<br>ของผู้บังคับบัญชา                                                           | ๕             |                       |                                       |
| ๓   | มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ                                                                 | ๕             |                       |                                       |
| ๔   | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ<br>โดยไม่เลือกปฏิบัติ                                             | ๕             |                       |                                       |
| ๕   | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ                                                                          | ๕             |                       |                                       |
| ๖   | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม                                                                      | ๕             |                       |                                       |
| รวม |                                                                                                                             | ๓๐            |                       |                                       |

ตอนที่ ๓ การสรุปผลการประเมิน

| องค์ประกอบการประเมิน                                                                | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน                            | ๗๐        |             |
| ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ | ๓๐        |             |
| คะแนนรวม                                                                            | ๑๐๐       |             |
| คิดเป็นร้อยละ                                                                       | ๑๐๐       |             |

ตอนที่ ๔ ผลการประเมิน

๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ประเมินตนเองตรงตามเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ).....ผู้รับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

๔.๒ ผลการประเมิน และความเห็นของผู้บังคับบัญชา

๔.๒.๑ ผลการประเมิน มี ๕ ระดับ ดังนี้

- ☐ ดีเด่น (ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป)  
☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙)  
☐ ดี (ร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙)  
☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙)  
☐ ปรับปรุง (ร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา)

๔.๒.๒ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ตอนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

ผู้รับการประเมิน :

☐ ได้รับทราบผลการประเมินและความเห็นของผู้บังคับบัญชาแล้ว

ลงชื่อ : .....  
(.....)

ตำแหน่ง : .....

วันที่ : .....

ผู้ประเมิน :

☐ ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว

☐ ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....แล้ว

แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ

ลงชื่อ : .....  
(.....)

ตำแหน่ง : .....

วันที่ : .....

ลงชื่อ : .....พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง : .....

วันที่ : .....

สำหรับการนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไปเลื่อนเงินเดือน ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ทำหน้าที่พิจารณา รายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

คณะกรรมการ :

☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น

☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

.....  
.....

ลงชื่อ : .....ประธานกรรมการ  
(.....)

วันที่ : .....

ลงชื่อ : .....กรรมการ  
(.....)

วันที่ : .....

ลงชื่อ : .....กรรมการ  
(.....)

วันที่ : .....

ผู้บังคับบัญชา :

- ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น
- ☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ : .....

(.....)

วันที่ : .....

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี) :

- ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น
- ☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ : .....

(.....)

วันที่ : .....

**แบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๑**  
**การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลปฏิบัติงาน สายงานบริหารการศึกษา (๗๐ คะแนน)**

| ตัวชี้วัด                                                                    | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                       | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๑.ด้านการกำหนดนโยบายการบริหารและการจัดการศึกษา</b>                        |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                            |
| ๑.๑ กำหนดวิสัยทัศน์<br>พันธกิจ นโยบาย<br>และแผนกลยุทธ์<br>เพื่อพัฒนาการศึกษา | ระดับ ๕ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์<br>สำหรับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกัน<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา และมีผล<br>ดำเนินการสำเร็จ ตามแผนกลยุทธ์ชัดเจนในระดับดีมาก        | ๑) แผนปฏิบัติการ<br>๒) แผนพัฒนาการศึกษา<br>๓) การนำข้อมูลสารสนเทศ<br>มากำหนดนโยบาย<br>๔) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                              | ระดับ ๔ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์<br>สำหรับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกัน<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา และมีผล<br>ดำเนินการสำเร็จ ตามแผนกลยุทธ์ชัดเจนในระดับดี           |                                                                                                                                            |
|                                                                              | ระดับ ๓ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์<br>สำหรับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกัน<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา และมีผล<br>ดำเนินการสำเร็จ ตามแผนกลยุทธ์ชัดเจนในระดับที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                            |
|                                                                              | ระดับ ๒ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์<br>สำหรับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกัน<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา และมีผล<br>ดำเนินการสำเร็จ ตามแผนกลยุทธ์ชัดเจนในระดับพอใช้        |                                                                                                                                            |
|                                                                              | ระดับ ๑ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์<br>สำหรับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกัน<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา                                                                   |                                                                                                                                            |

| ตัวชี้วัด                                                                                         | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                             | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๒ ส่งเสริมสนับสนุน<br>การจัดการศึกษา<br>เพื่อคนพิการ<br>ผู้ด้อยโอกาสและผู้มี<br>ความสามารถพิเศษ | ระดับ ๕ มีแผนส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ<br>ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษครอบคลุมทุกกลุ่ม<br>ผู้เรียน มีผลการดำเนินงานตามแผนสำเร็จในระดับดีมาก        | ๑) แผนการจัดการเรียนรู้<br>ของเด็กพิเศษเรียนร่วม<br>๒) บันทึกหลังการสอน<br>๓) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                   | ระดับ ๔ มีแผนส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ<br>ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษครอบคลุมทุกกลุ่ม<br>ผู้เรียน มีผลการดำเนินงานตามแผนสำเร็จในระดับดี           |                                                                                                                                 |
|                                                                                                   | ระดับ ๓ มีแผนส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ<br>ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษครอบคลุมทุกกลุ่ม<br>ผู้เรียน มีผลการดำเนินงานตามแผนสำเร็จในระดับที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                 |
|                                                                                                   | ระดับ ๒ มีแผนส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ<br>ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษครอบคลุมทุกกลุ่ม<br>ผู้เรียน มีผลการดำเนินงานตามแผนสำเร็จในระดับพอใช้        |                                                                                                                                 |
|                                                                                                   | ระดับ ๑ มีแผนส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ<br>ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษครอบคลุมทุกกลุ่มผู้เรียน                                                     |                                                                                                                                 |

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                           | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                              | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๓ สร้างความสัมพันธ์<br>และการมีส่วนร่วม<br>ในการจัดการศึกษา<br>กับองค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น<br>องค์กรวิชาชีพ<br>สถานประกอบการ<br>และสถาบันอื่น | ระดับ ๕ มีแผนการสร้างสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม<br>ในการจัดการศึกษากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>องค์กรวิชาชีพ สถานประกอบการ และสถาบันอื่น<br>มีผลการดำเนินงานตามแผนสำเร็จในระดับดีมาก        | ๑) แผน/โครงการ/กิจกรรม<br>๒) หลักฐานการมีส่วนร่วมกับ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน<br>การจัดการศึกษา<br>๓) หลักฐานการมีส่วนร่วมกับ<br>สถานประกอบการในการจัดการศึกษา<br>๔) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                                                                     | ระดับ ๔ มีแผนการสร้างสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม<br>ในการจัดการศึกษากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>องค์กรวิชาชีพ สถานประกอบการ และสถาบันอื่น<br>มีผลการดำเนินงานตามแผนสำเร็จในระดับดี           |                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                     | ระดับ ๓ มีแผนการสร้างสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม<br>ในการจัดการศึกษากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>องค์กรวิชาชีพ สถานประกอบการ และสถาบันอื่น<br>มีผลการดำเนินงานตามแผนสำเร็จในระดับที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                     | ระดับ ๒ มีแผนการสร้างสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม<br>ในการจัดการศึกษากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>องค์กรวิชาชีพ สถานประกอบการ และสถาบันอื่น<br>มีผลการดำเนินงานตามแผนสำเร็จในระดับพอใช้        |                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                     | ระดับ ๑ มีแผนการสร้างสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม<br>ในการจัดการศึกษากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>องค์กรวิชาชีพ สถานประกอบการ และสถาบันอื่น                                                    |                                                                                                                                                                                                                             |

| ตัวชี้วัด                                  | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                           | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                   |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๒. ด้านการพัฒนางานวิชาการ</b>           |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                           |
| ๒.๑ จัดระบบ<br>การประกันคุณภาพ<br>การศึกษา | ระดับ ๕ มีการจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสม<br>กับบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการนิเทศ และติดตาม<br>ประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษาปรับปรุงแก้ไข<br>หรือพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีผลดำเนินการสำเร็จในระดับดีมาก            | ๑) ผลการติดตามตรวจสอบ<br>ประกันคุณภาพระดับเขตพื้นที่<br>การศึกษาและระดับสถานศึกษา<br>๒) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                            | ระดับ ๔ มีการจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสม<br>กับบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการนิเทศ และติดตาม<br>ประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษาปรับปรุงแก้ไข<br>หรือพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีผลดำเนินการสำเร็จในระดับดี               |                                                                                                                                           |
|                                            | ระดับ ๓ มีการจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสม<br>กับบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการนิเทศ และติดตาม<br>ประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษาปรับปรุงแก้ไข<br>หรือพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีผลดำเนินการสำเร็จ<br>ในระดับที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                           |
|                                            | ระดับ ๒ มีการจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสม<br>กับบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการนิเทศ และ<br>ติดตามประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษาปรับปรุงแก้ไข<br>หรือพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีผลดำเนินการสำเร็จ<br>ในระดับพอใช้        |                                                                                                                                           |
|                                            | ระดับ ๑ มีการจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสม<br>กับบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการนิเทศ และติดตาม<br>ประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษา                                                                                       |                                                                                                                                           |

| ตัวชี้วัด                                                        | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                              | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๒ ส่งเสริม<br>การพัฒนา<br>หลักสูตร<br>และการจัดการ<br>เรียนรู้ | ระดับ ๕ มีแผนและดำเนินการตามส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาตามความต้องการจำเป็นและสอดคล้องกับสภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีที่เหมาะสม และมีผลดำเนินการสำเร็จ ตามแผนในระดับดีมาก        | ๑) แผน/โครงการ/กิจกรรม<br>๒) หลักฐานการร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษา<br>๓) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                  | ระดับ ๔ มีแผนและดำเนินการตามส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาตามความต้องการจำเป็นและสอดคล้องกับสภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีที่เหมาะสม และมีผลดำเนินการสำเร็จ ตามแผนในระดับดี           |                                                                                                                                        |
|                                                                  | ระดับ ๓ มีแผนและดำเนินการตามส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาตามความต้องการจำเป็นและสอดคล้องกับสภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีที่เหมาะสม และมีผลดำเนินการสำเร็จ ตามแผนในระดับที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                        |
|                                                                  | ระดับ ๒ มีแผนและดำเนินการตามส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาตามความต้องการจำเป็นและสอดคล้องกับสภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีที่เหมาะสม และมีผลดำเนินการสำเร็จ ตามแผนในระดับพอใช้        |                                                                                                                                        |
|                                                                  | ระดับ ๑ มีแผนและดำเนินการตามส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาตามความต้องการจำเป็นและสอดคล้องกับสภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีที่เหมาะสม                                                  |                                                                                                                                        |

| ตัวชี้วัด                       | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                    | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>หลักฐานที่สะท้อน/<br>ความรู้ความสามารถ                                     |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๓ จัดระบบและ<br>นิเทศการศึกษา | ระดับ ๕ มีการจัดระบบและนิเทศการศึกษาตามความจำเป็น<br>ของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาและสอดคล้องกับสภาพบริบท<br>ของเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และมีผล<br>ดำเนินการสำเร็จตามแผนในระดับดีมาก        | ๑) แผนนิเทศติดตามประเมินผล<br>๒) กิจกรรมการใช้นวัตกรรม<br>เทคโนโลยี<br>๓) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                 | ระดับ ๔ มีการจัดระบบและนิเทศการศึกษาตามความจำเป็น<br>ของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาและสอดคล้องกับสภาพบริบท<br>ของเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และมีผล<br>ดำเนินการสำเร็จตามแผนในระดับดี           |                                                                                                                             |
|                                 | ระดับ ๓ มีการจัดระบบและนิเทศการศึกษาตามความจำเป็น<br>ของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาและสอดคล้องกับสภาพบริบท<br>ของเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และมีผล<br>ดำเนินการสำเร็จตามแผนในระดับที่ยอมรับได้ |                                                                                                                             |
|                                 | ระดับ ๒ มีการจัดระบบและนิเทศการศึกษาตามความจำเป็น<br>ของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาและสอดคล้องกับสภาพบริบท<br>ของเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และมีผล<br>ดำเนินการสำเร็จตามแผนในระดับพอใช้        |                                                                                                                             |
|                                 | ระดับ ๑ มีการจัดระบบและนิเทศการศึกษาตามความจำเป็น<br>ของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาและสอดคล้องกับสภาพบริบท<br>ของเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี                                                     |                                                                                                                             |

| ตัวชี้วัด                          | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                                        | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                             |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๔ จัดระบบและ<br>ประเมินสถานศึกษา | ระดับ ๕ มีการจัดระบบและประเมินสถานศึกษาครอบคลุม<br>ด้านวิชาการ ด้านการบริหารบุคคล ด้านอาคารสถานที่<br>การเงินและงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไปและความสัมพันธ์<br>กับชุมชน โดยนำผลการประเมินมาดำเนินการพัฒนา<br>สถานศึกษาเหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา<br>มีผลการดำเนินงานสำเร็จตามระบบในระดับดีมาก        | ๑) รายงานการติดตาม<br>ประเมินผลการจัดการศึกษา<br>ด้านวิชาการบุคคลสถานศึกษา<br>งบประมาณ บริหารทั่วไป<br>และความสัมพันธ์ชุมชน<br>๒) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                    | ระดับ ๔ มีการจัดระบบและประเมินสถานศึกษาครอบคลุม<br>ด้านวิชาการ ด้านการบริหารบุคคล ด้านอาคารสถานที่<br>การเงินและงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไปและความสัมพันธ์<br>กับชุมชน โดยนำผลการประเมินมาดำเนินการพัฒนา<br>สถานศึกษาเหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา<br>มีผลการดำเนินงานสำเร็จตามระบบในระดับดี           |                                                                                                                                                                                     |
|                                    | ระดับ ๓ มีการจัดระบบและประเมินสถานศึกษาครอบคลุม<br>ด้านวิชาการ ด้านการบริหารบุคคล ด้านอาคารสถานที่<br>การเงินและงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไปและความสัมพันธ์<br>กับชุมชน โดยนำผลการประเมินมาดำเนินการพัฒนา<br>สถานศึกษาเหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา<br>มีผลการดำเนินงานสำเร็จตามระบบในระดับที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                                     |
|                                    | ระดับ ๒ มีการจัดระบบและประเมินสถานศึกษาครอบคลุม<br>ด้านวิชาการ ด้านการบริหารบุคคล ด้านอาคารสถานที่<br>การเงินและงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไปและความสัมพันธ์<br>กับชุมชน โดยนำผลการประเมินมาดำเนินการพัฒนา<br>สถานศึกษาเหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา<br>มีผลการดำเนินงานสำเร็จตามระบบในระดับพอใช้        |                                                                                                                                                                                     |
|                                    | ระดับ ๑ มีการจัดระบบและประเมินสถานศึกษาครอบคลุม<br>ด้านวิชาการ ด้านการบริหารบุคคล ด้านอาคารสถานที่<br>การเงินและงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไปและความสัมพันธ์<br>กับชุมชน                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |

| ตัวชี้วัด                                            | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                     | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                       |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๕ ส่งเสริมการวิจัย<br>เพื่อพัฒนาคุณภาพ<br>การศึกษา | ระดับ ๕ มีแผนและดำเนินการตามแผนการ ส่งเสริม<br>การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีผลงานวิจัย<br>ที่แก้ปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความต้องการ<br>จำเป็นและเหมาะสมกับบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา<br>และได้นำผลงานวิจัยไปแก้ปัญหาหรือพัฒนาการศึกษา<br>มีผลสำเร็จในระดับดีมาก        | ๑) โครงการส่งเสริมการวิจัย<br>ในชั้นเรียน<br>๒) โครงการส่งเสริมวิจัย<br>เพื่อแก้ปัญหา<br>๓) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                      | ระดับ ๔ มีแผนและดำเนินการตามแผนการ ส่งเสริม<br>การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีผลงานวิจัย<br>ที่แก้ปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความต้องการ<br>จำเป็นและเหมาะสมกับบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา<br>และได้นำผลงานวิจัยไปแก้ปัญหาหรือพัฒนาการศึกษา<br>มีผลสำเร็จในระดับดี           |                                                                                                                                               |
|                                                      | ระดับ ๓ มีแผนและดำเนินการตามแผนการ ส่งเสริม<br>การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีผลงานวิจัย<br>ที่แก้ปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความต้องการ<br>จำเป็นและเหมาะสมกับบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา<br>และได้นำผลงานวิจัยไปแก้ปัญหาหรือพัฒนาการศึกษา<br>มีผลสำเร็จในระดับที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                               |
|                                                      | ระดับ ๒ มีแผนและดำเนินการตามแผนการ ส่งเสริม<br>การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีผลงานวิจัย<br>ที่แก้ปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความต้องการ<br>จำเป็นและเหมาะสมกับบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา<br>และได้นำผลงานวิจัยไปแก้ปัญหาหรือพัฒนาการศึกษา<br>มีผลสำเร็จในระดับพอใช้        |                                                                                                                                               |
|                                                      | ระดับ ๑ มีแผนและดำเนินการตามแผนการ ส่งเสริม<br>การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีผลงานวิจัย<br>ที่แก้ปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความต้องการ<br>จำเป็นและเหมาะสมกับบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา                                                                                   |                                                                                                                                               |

| ตัวชี้วัด                                                    | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                          | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ             |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓. ด้านการบริหารจัดการงานทั่วไปของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                     |
| ๓.๑ บริหารจัดการ<br>งบประมาณ การเงิน<br>และสินทรัพย์         | ระดับ ๕ มีระบบและการดำเนินการตามระบบการจัดการ<br>งบประมาณ การเงินและสินทรัพย์ถูกต้องตามกฎหมาย<br>ระเบียบ แบบแผนทางราชการ มีความโปร่งใส<br>และตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนการนำเทคโนโลยี<br>มาใช้ในการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม สามารถสนับสนุน<br>การบริหารจัดการศึกษาได้ดีมาก         | ๑) รายงานการติดตาม<br>ตรวจสอบการใช้งบประมาณ<br>๒) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                              | ระดับ ๔ มีระบบและการดำเนินการตามระบบการจัดการ<br>งบประมาณ การเงินและสินทรัพย์ถูกต้องตามกฎหมาย<br>ระเบียบ แบบแผนทางราชการ มีความโปร่งใส<br>และตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนการนำเทคโนโลยี<br>มาใช้ในการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม สามารถสนับสนุน<br>การบริหารจัดการศึกษาได้ดี            |                                                                                                     |
|                                                              | ระดับ ๓ มีระบบและการดำเนินการตามระบบการจัดการ<br>งบประมาณ การเงินและสินทรัพย์ถูกต้องตามกฎหมาย<br>ระเบียบ แบบแผนทางราชการ มีความโปร่งใส<br>และตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนการนำเทคโนโลยี<br>มาใช้ในการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม สามารถสนับสนุน<br>การบริหารจัดการศึกษาเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                     |
|                                                              | ระดับ ๒ มีระบบและการดำเนินการตามระบบการจัดการ<br>งบประมาณ การเงินและสินทรัพย์ถูกต้องตามกฎหมาย<br>ระเบียบ แบบแผนทางราชการ มีความโปร่งใส<br>และตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนการนำเทคโนโลยี<br>มาใช้ในการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม                                                        |                                                                                                     |
|                                                              | ระดับ ๑ มีระบบและการดำเนินการตามระบบการจัดการ<br>งบประมาณ การเงินและสินทรัพย์ถูกต้องตามกฎหมาย<br>ระเบียบ แบบแผนทางราชการ มีความโปร่งใส<br>และตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน                                                                                                                   |                                                                                                     |

| ตัวชี้วัด                           | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๒ บริหารและ<br>พัฒนาทรัพยากรบุคคล | ระดับ ๕ มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง<br>ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด<br>มีการกำหนดมาตรฐานภาระงานของข้าราชการครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษามีแผนการสรรหา<br>และการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของบุคคล<br>ให้เหมาะสมกับมาตรฐานภาระงาน และมีการดำเนินการ<br>บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศได้ผลดีมาก              | ๑) แผนอัตรากำลัง<br>๒) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง                |
|                                     | ระดับ ๔ มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง<br>ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด<br>มีการกำหนดมาตรฐานภาระงานของข้าราชการครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา มีแผนการสรรหา<br>และการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของบุคคล<br>ให้เหมาะสมกับมาตรฐานภาระงาน และมีการดำเนินการ<br>บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศได้ผลดี               |                                                                                         |
|                                     | ระดับ ๓ มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง<br>ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด<br>มีการกำหนดมาตรฐานภาระงานของข้าราชการครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา มีแผนการสรรหา<br>และการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของบุคคล<br>ให้เหมาะสมกับมาตรฐานภาระงาน และมีการดำเนินการ<br>บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศได้ผลเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                         |
|                                     | ระดับ ๒ มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง<br>ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด<br>มีการกำหนดมาตรฐานภาระงานของข้าราชการครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา มีแผนการสรรหา<br>และการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของบุคคล<br>ให้เหมาะสมกับมาตรฐานภาระงาน และมีการดำเนินการ<br>บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศได้ผลพอใช้            |                                                                                         |
|                                     | ระดับ ๑ มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง<br>ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด<br>มีการกำหนดมาตรฐานภาระงานของข้าราชการครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา มีแผนการสรรหา<br>และการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของบุคคลให้<br>เหมาะสมกับมาตรฐานภาระงาน                                                                                                   |                                                                                         |

| ตัวชี้วัด                                                                                  | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                                                              | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๓ บริหารจัดการ<br>อาคารสถานที่<br>สภาพแวดล้อมและ<br>บรรยากาศให้เอื้อต่อ<br>การปฏิบัติงาน | ระดับ ๕ บริหารจัดการอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์สูงสุด<br>เหมาะสมกับบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>จัดสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพ ทางวิชาการ<br>และทางธรรมชาติที่มีความปลอดภัย ถูกต้องตามหลักสุขลักษณะ<br>เสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาได้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ในระดับดีมาก        | ๑) โครงการ/กิจกรรมจัด<br>สภาพแวดล้อม<br>๒) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                            | ระดับ ๔ บริหารจัดการอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์สูงสุด<br>เหมาะสมกับบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>จัดสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพ ทางวิชาการ<br>และทางธรรมชาติที่มีความปลอดภัย ถูกต้องตามหลักสุขลักษณะ<br>เสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาได้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ในระดับดี           |                                                                                              |
|                                                                                            | ระดับ ๓ บริหารจัดการอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์สูงสุด<br>เหมาะสมกับบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>จัดสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพ ทางวิชาการ<br>และทางธรรมชาติที่มีความปลอดภัย ถูกต้องตามหลักสุขลักษณะ<br>เสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาได้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ในระดับที่ยอมรับได้ |                                                                                              |
|                                                                                            | ระดับ ๒ บริหารจัดการอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์สูงสุด<br>เหมาะสมกับบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>จัดสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพ ทางวิชาการ<br>และทางธรรมชาติที่มีความปลอดภัย ถูกต้องตามหลักสุขลักษณะ<br>เสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาได้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ในระดับพอใช้        |                                                                                              |
|                                                                                            | ระดับ ๑ บริหารจัดการอาคารสถานที่ใช้ประโยชน์สูงสุด<br>เหมาะสมกับบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>จัดสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพ ทางวิชาการ<br>และทางธรรมชาติที่มีความปลอดภัย                                                                                                                                                |                                                                                              |

| ตัวชี้วัด                                                         | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                 | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๔ บริหารงานธุรการ<br>สารสนเทศทางการศึกษา<br>และงานประชาสัมพันธ์ | ระดับ ๕ บริหารงานธุรการ สารสนเทศทางการศึกษา<br>และงานประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>โดยมีนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม<br>มีผลดำเนินการที่สามารถสนับสนุนการดำเนินงานอื่น ๆ<br>ที่เกี่ยวข้องได้ดีมาก         | ๑) ข้อมูลสารสนเทศ<br>๒) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง               |
|                                                                   | ระดับ ๔ บริหารงานธุรการ สารสนเทศทางการศึกษา<br>และงานประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>โดยมีนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม<br>มีผลดำเนินการที่สามารถสนับสนุนการดำเนินงานอื่น ๆ<br>ที่เกี่ยวข้องได้ดี            |                                                                                         |
|                                                                   | ระดับ ๓ บริหารงานธุรการ สารสนเทศทางการศึกษา<br>และงานประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>โดยมีนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม<br>มีผลดำเนินการที่สามารถสนับสนุนการดำเนินงานอื่น ๆ<br>ที่เกี่ยวข้องเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                         |
|                                                                   | ระดับ ๒ บริหารงานธุรการ สารสนเทศทางการศึกษา<br>และงานประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>โดยมีนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม<br>มีผลดำเนินการที่สามารถสนับสนุนการดำเนินงานอื่น ๆ<br>ที่เกี่ยวข้องได้พอใช้         |                                                                                         |
|                                                                   | ระดับ ๑ บริหารงานธุรการ สารสนเทศทางการศึกษา<br>และงานประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>โดยมีนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม                                                                                      |                                                                                         |

| ตัวชี้วัด                                                                                       | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                              | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๔. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ</b>                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                    |
| ๔.๑ วางแผนและพัฒนาตนเองด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะบุคคลสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา | ระดับ ๕ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะบุคคลเหมาะสมกับตำแหน่งผู้บริหารการศึกษาที่ดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไปได้ดีมาก         | ๑) แผนงาน/โครงการ<br>๒) หลักฐานการเข้าร่วมประชุม สัมมนา อบรม การเป็นวิทยากร<br>๓) แผนพัฒนาตนเอง<br>๔) เกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัลที่ได้รับ/รูปภาพ<br>๕) รายงานผลการพัฒนาตนเอง<br>๖) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                 | ระดับ ๔ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะบุคคลเหมาะสมกับตำแหน่งผู้บริหารการศึกษาที่ดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไปได้ดี            |                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                 | ระดับ ๓ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะบุคคลเหมาะสมกับตำแหน่งผู้บริหารการศึกษาที่ดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไปเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                 | ระดับ ๒ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะบุคคลเหมาะสมกับตำแหน่งผู้บริหารการศึกษาที่ดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไปได้พอใช้         |                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                 | ระดับ ๑ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะบุคคลเหมาะสมกับตำแหน่งผู้บริหารการศึกษาที่ดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                    |

| ตัวชี้วัด                                                                                       | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                       | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔.๒ ส่งเสริม<br>และพัฒนาผู้อื่น<br>ด้านความรู้ ทักษะ<br>คุณธรรม จริยธรรม<br>และจรรยาบรรณวิชาชีพ | ระดับ ๕ มีแผนและดำเนินการตามแผนส่งเสริมและพัฒนา<br>ผู้ได้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหาร<br>สถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาด้านความรู้<br>ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ<br>ปรากฏผลดีมาก            | ๑) แผนส่งเสริมและพัฒนา<br>๒) รายงานผลการดำเนินการ<br>ตามแผน<br>๓) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                 | ระดับ ๔ มีแผนและดำเนินการตามแผนส่งเสริมและพัฒนา<br>ผู้ได้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหาร<br>สถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาด้านความรู้<br>ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ<br>ปรากฏผลดี               |                                                                                                                     |
|                                                                                                 | ระดับ ๓ มีแผนและดำเนินการตามแผนส่งเสริมและพัฒนา<br>ผู้ได้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหาร<br>สถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาด้านความรู้<br>ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ<br>ปรากฏผลเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                     |
|                                                                                                 | ระดับ ๒ มีแผนและดำเนินการตามแผนส่งเสริมและพัฒนา<br>ผู้ได้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหาร<br>สถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาด้านความรู้<br>ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ<br>ปรากฏผลพอใช้            |                                                                                                                     |
|                                                                                                 | ระดับ ๑ มีแผนและดำเนินการตามแผนส่งเสริมและพัฒนา<br>ผู้ได้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหาร<br>สถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษา                                                                                     |                                                                                                                     |

| ตัวชี้วัด                                      | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                 |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔.๓ ส่งเสริม<br>ชุมชนการเรียนรู้<br>ทางวิชาชีพ | ระดับ ๕ มีการส่งเสริมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสำนักงาน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลง<br>ด้วยการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานที่มีผลต่อผู้ได้บังคับบัญชา<br>ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้เรียน<br>ร่วมมือกับผู้ได้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหาร<br>สถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และนักวิชาการที่เกี่ยวข้องจนได้<br>นวัตกรรม และผลการดำเนินงานดีมาก            | ๑) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม<br>๒) รายงานผลการดำเนินงาน<br>๓) รายงานการประชุม<br>๔) ผลงาน/นวัตกรรม<br>๕) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                | ระดับ ๔ มีการส่งเสริมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสำนักงาน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลง<br>ด้วยการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานที่มีผลต่อผู้ได้บังคับบัญชา<br>ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้เรียน<br>ร่วมมือกับผู้ได้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหาร<br>สถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และนักวิชาการที่เกี่ยวข้องจนได้<br>นวัตกรรม และผลการดำเนินงานดี               |                                                                                                                                                         |
|                                                | ระดับ ๓ มีการส่งเสริมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสำนักงาน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลง<br>ด้วยการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานที่มีผลต่อผู้ได้บังคับบัญชา<br>ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้เรียน<br>ร่วมมือกับผู้ได้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหาร<br>สถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และนักวิชาการที่เกี่ยวข้องจนได้<br>นวัตกรรม และผลการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                         |
|                                                | ระดับ ๒ มีการส่งเสริมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสำนักงาน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลง<br>ด้วยการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานที่มีผลต่อผู้ได้บังคับบัญชา<br>ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้เรียน<br>ร่วมมือกับผู้ได้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหาร<br>สถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ และนักวิชาการที่เกี่ยวข้องจนได้<br>นวัตกรรม และผลการดำเนินงานพอใช้            |                                                                                                                                                         |
|                                                | ระดับ ๑ มีการส่งเสริมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสำนักงาน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลง<br>ด้วยการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานที่มีผลต่อผู้ได้บังคับบัญชา<br>ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้เรียนร่วมมือ<br>กับผู้ได้บังคับบัญชาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา<br>ครู ศึกษานิเทศก์ และนักวิชาการที่เกี่ยวข้องจนได้นวัตกรรม                                        |                                                                                                                                                         |

| ตัวชี้วัด                      | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                 | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                               |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕. งานอื่นที่ได้รับ<br>มอบหมาย | ระดับ ๕ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ<br>ของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวง<br>และส่วนราชการเจ้าสังกัด มีผลสำเร็จตามนโยบายดังกล่าว<br>ทั้งทางด้านปริมาณและคุณภาพได้ในระดับดีมาก        | ๑) คำสั่งมอบหมาย<br>๒) หนังสือราชการ<br>๓) เกียรติบัตร/รางวัล<br>๔) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                | ระดับ ๔ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ<br>ของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวง<br>และส่วนราชการเจ้าสังกัด มีผลสำเร็จตามนโยบายดังกล่าว<br>ทั้งทางด้านปริมาณและคุณภาพได้ในระดับดี           |                                                                                                                       |
|                                | ระดับ ๓ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ<br>ของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวง<br>และส่วนราชการเจ้าสังกัด มีผลสำเร็จตามนโยบายดังกล่าว<br>ทั้งทางด้านปริมาณและคุณภาพได้ในระดับที่ยอมรับได้ |                                                                                                                       |
|                                | ระดับ ๒ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ<br>ของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวง<br>และส่วนราชการเจ้าสังกัด มีผลสำเร็จตามนโยบายดังกล่าว<br>ทั้งทางด้านปริมาณและคุณภาพได้ในระดับพอใช้        |                                                                                                                       |
|                                | ระดับ ๑ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ<br>ของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวง<br>และส่วนราชการเจ้าสังกัด                                                                                 |                                                                                                                       |

แบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๒

การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๓๐ คะแนน)

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-------------------------------|
| ๑   | <p>มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์</p> <p>โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียบตรงและเที่ยงธรรม ได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา</p> <p>ในด้านความซื่อสัตย์สุจริต รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่า ไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบและกฎหมายเพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น (การรับอามิสสินจ้างจากผู้อื่น) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่เกิดจากช่องว่างทางระเบียบกฎหมายจากผู้ปกครอง และนักเรียน</p> <p>ในงานที่เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และภารกิจที่ตนรับผิดชอบ</p> | ๕         |                   |                               |
| ๒   | <p>การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา</p> <p>โดยพิจารณาจาก การมีความรู้และปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือนโยบายที่ชอบด้วยกฎหมายอย่างเคร่งครัดของผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้บริหารการศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัด และไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบและกฎหมายกลั่นแกล้งผู้อื่น</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๕         |                   |                               |
| ๓   | <p>มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ</p> <p>โดยพิจารณาจาก การพัฒนาตนเองและงานโดยให้หลักการพัฒนาแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ มีทักษะการสอนงาน (Coaching) จนสามารถเป็นต้นแบบได้ เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องานตามบทบาท หน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานของตน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และอุทิศเวลาโดยมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบ</p>                                                                                                                                                                                               | ๕         |                   |                               |

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน<br>เต็ม | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------------|
| ๔   | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาจาก การมีพฤติกรรมเชิงบวก ในการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ มุ่งมั่นในการให้ความรู้ และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ ให้บริการ กับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน โดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้บริการกับผู้ปกครองทุกคนในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการเรียนการสอนของผู้เรียนในความปกครองโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความร่วมมือกับประชาชน ชุมชน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ผู้เรียนโดยไม่เลือกปฏิบัติ                                                                                                            | ๕             |                       |                                       |
| ๕   | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงาน โดยเข้าร่วมกิจกรรมของวิชาชีพ หรือองค์กรวิชาชีพเพื่อพัฒนา ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของตนเอง อย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานโดยให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการด้วยความเมตตากรุณาอย่างเต็มกำลังความสามารถ และเสมอภาค ปฏิบัติตนด้วยการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิต ภายใต้อำนาจ และคุณธรรมอันดี ประพฤติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจอารมณ์และสังคม ของกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ บุคลากรทางการศึกษา และผู้ร่วมงาน | ๕             |                       |                                       |
| ๖   | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม โดยพิจารณาจาก การมีภาพลักษณ์ที่ดีทางด้านศีลธรรม จริยธรรม คุณธรรมและวัฒนธรรมที่ดีเป็นแบบอย่างทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรม ที่ส่งเสริมวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามขององค์กร สังคม และสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม และประโยชน์สาธารณะ ปฏิบัติต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ เพื่อนร่วมงาน และประชาชน อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ปฏิบัติตน เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลในการทำงานหรือ อยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งปลูกฝังแก่กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ                                                                                                        | ๕             |                       |                                       |
| รวม |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ๓๐            |                       |                                       |

**หมายเหตุ** กรณีความเห็นไม่สอดคล้องกันให้ผู้บังคับบัญชาทำความเข้าใจกับผู้รับการประเมิน

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สายงานนิเทศการศึกษา**

- ☐ ครั้งที่ ๑ ( ๑ ตุลาคม ..... - ๓๑ มีนาคม ..... )  
☐ ครั้งที่ ๒ ( ๑ เมษายน ..... - ๓๐ กันยายน ..... )

ชื่อผู้รับการประเมิน.....  
 ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....เงินเดือน.....บาท  
 สถานศึกษา.....สังกัด.....  
 สอนระดับชั้น.....วิชา.....  
 ชั่วโมงการสอน.....ชั่วโมง/สัปดาห์  
 จำนวนวันลาในรอบการประเมิน.....วัน ประกอบด้วย  
 (๑) ลาป่วย .....วัน (๒) ลากิจ ..... วัน

ชื่อผู้ประเมิน.....  
 ตำแหน่ง.....

**ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (๗๐ คะแนน)**

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                    | คะแนน<br>เต็ม | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------------|
| ๑   | <b>ด้านนิเทศการศึกษา</b>                                                                         | ๒๔            |                       |                                       |
|     | ๑.๑ จัดทำแผนการนิเทศเพื่อพัฒนาหลักสูตร<br>และการจัดการเรียนรู้                                   | ๔             |                       |                                       |
|     | ๑.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ หรือเป็นที่ปรึกษาให้กับครู<br>และบุคลากรทางการศึกษาผู้รับการนิเทศ          | ๔             |                       |                                       |
|     | ๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานวิจัย<br>ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา                      | ๔             |                       |                                       |
|     | ๑.๔ ส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย หรือพัฒนาสื่อ<br>นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ | ๔             |                       |                                       |
|     | ๑.๕ ส่งเสริม และสนับสนุนให้ครูมีความรู้ความสามารถ<br>วัดผลและประเมินผลการเรียนรู้                | ๔             |                       |                                       |
|     | ๑.๖ ให้คำปรึกษา แนะนำ และนิเทศตามระบบช่วยเหลือ<br>ผู้เรียนและประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง   | ๔             |                       |                                       |

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | คะแนน<br>เต็ม                                 | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของผู้บังคับบัญชา |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| ๒   | <p>ด้านการส่งเสริมการบริหารสถานศึกษาและระบบประกันคุณภาพ</p> <p>๒.๑ จัดทำแผนการนิเทศเพื่อส่งเสริมการบริหารสถานศึกษา</p> <p>๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนระบบประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๒.๓ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานวิจัย<br/>เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา</p> <p>๒.๔ ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการบริหารงาน<br/>วิชาการของสถานศึกษา</p>                                            | <p>๑๖</p> <p>๔</p> <p>๔</p> <p>๔</p> <p>๔</p> |                       |                                   |
| ๓   | <p>ด้านการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครู<br/>และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๓.๑ ร่วมกันสร้างองค์ความรู้ ชี้นำและพัฒนางาน ด้านนโยบาย<br/>และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ<br/>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๓.๒ ศึกษา และวิจัย สร้างนวัตกรรมกรณีศึกษาเพื่อพัฒนางาน<br/>ด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน<br/>ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> | <p>๑๒</p> <p>๖</p> <p>๖</p>                   |                       |                                   |
| ๔   | <p>ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๔.๑ วางแผนและพัฒนาตนเอง โดยนำผลการพัฒนาตนเอง<br/>มาใช้ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครู<br/>และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาชีพและเป็นผู้ที่มีส่วนร่วม<br/>ทางวิชาการในชุมชนแห่งการเรียนรู้</p>                                                                                                                           | <p>๑๒</p> <p>๖</p> <p>๖</p>                   |                       |                                   |
| ๕   | งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๖                                             |                       |                                   |
| รวม |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๗๐                                            |                       |                                   |

ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๓๐ คะแนน)

| ที่      | รายการประเมิน                                                                                                       | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-------------------------------|
| ๑        | มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อวดดีหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์ | ๕         |                   |                               |
| ๒        | การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา                                                       | ๕         |                   |                               |
| ๓        | มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ                                                         | ๕         |                   |                               |
| ๔        | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ                                         | ๕         |                   |                               |
| ๕        | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ                                                                  | ๕         |                   |                               |
| ๖        | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม                                                              | ๕         |                   |                               |
| คะแนนรวม |                                                                                                                     | ๓๐        |                   |                               |

ตอนที่ ๓ การสรุปผลการประเมิน

| องค์ประกอบการประเมิน                                                                | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน                            | ๗๐        |             |
| ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ | ๓๐        |             |
| คะแนนรวม                                                                            | ๑๐๐       |             |
| คิดเป็นร้อยละ                                                                       | ๑๐๐       |             |

## ตอนที่ ๔ ผลการประเมิน

### ๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ประเมินตนเองตรงตามเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ).....ผู้รับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

### ๔.๒ ผลการประเมิน และความเห็นของผู้บังคับบัญชา

#### ๔.๒.๑ ผลการประเมิน มี ๕ ระดับ ดังนี้

- ☐ ดีเด่น (ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป)
- ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙)
- ☐ ดี (ร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙)
- ☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙)
- ☐ ปรับปรุง (ร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา)

#### ๔.๒.๒ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

สำหรับการนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไปเลื่อนเงินเดือน ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ทำหน้าที่พิจารณา รายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

คณะกรรมการ :

☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น

☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ : .....ประธานกรรมการ

(.....)

วันที่ : .....

ลงชื่อ : .....กรรมการ

(.....)

วันที่ : .....

ลงชื่อ : .....กรรมการ

(.....)

วันที่ : .....

ผู้บังคับบัญชา :

- ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น
- ☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ : .....

(.....)

วันที่ : .....

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี) :

- ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น
- ☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ : .....

(.....)

วันที่ : .....

**แบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๑**  
**การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน สายงานนิเทศการศึกษา (๗๐ คะแนน)**

| ตัวชี้วัด                                                                                       | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                      | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๑. ด้านนิเทศการศึกษา</b>                                                                     |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ๑.๑ จัดทำแผนการนิเทศ<br>เพื่อพัฒนาหลักสูตรและ<br>การจัดการเรียนรู้                              | ระดับ ๕ มีแผนการนิเทศ เพื่อพัฒนาหลักสูตร<br>และการจัดการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาในความรับผิดชอบ<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา มีผลดำเนินการ<br>สำเร็จตามแผนการนิเทศชัดเจนในระดับดีมาก            | ๑) แผนการนิเทศฯ<br>๒) รายงานผลการนิเทศ<br>สถานศึกษา<br>๓) นวัตกรรมการนิเทศการศึกษา<br>๔) การเผยแพร่นวัตกรรม<br>การนิเทศ เช่น รายงานวิจัย<br>วารสารทางวิชาการ<br>๕) วิธีการนิเทศที่หลากหลาย<br>๖) ปฏิทินการนิเทศ<br>๗) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                 | ระดับ ๔ มีแผนการนิเทศ เพื่อพัฒนาหลักสูตร<br>และการจัดการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาในความรับผิดชอบ<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา มีผลดำเนินการ<br>สำเร็จตามแผนการนิเทศชัดเจนในระดับดี               |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                 | ระดับ ๓ มีแผนการนิเทศ เพื่อพัฒนาหลักสูตร<br>และการจัดการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาในความรับผิดชอบ<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา มีผลดำเนินการ<br>สำเร็จตามแผนการนิเทศชัดเจนในระดับเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                 | ระดับ ๒ มีแผนการนิเทศ เพื่อพัฒนาหลักสูตรและ<br>การจัดการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาในความรับผิดชอบ<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา มีผลดำเนินการ<br>สำเร็จตามแผนการนิเทศชัดเจนในระดับพอใช้            |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                 | ระดับ ๑ มีแผนการนิเทศ เพื่อพัฒนาหลักสูตรและ<br>การจัดการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาในความรับผิดชอบ<br>เหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ๑.๒ ให้คำปรึกษา<br>แนะนำ หรือเป็นพี่เลี้ยง<br>ให้กับครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา ผู้รับการนิเทศ | ระดับ ๕ มีการร่วมกับข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา ผู้รับการนิเทศ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนา<br>การจัดการศึกษา และมีผลการดำเนินงานในระดับดีมาก                                                    | ๑) บันทึกการให้คำแนะนำ/ปรึกษา<br>๒) แบบบันทึกการนิเทศ<br>๓) โครงการ/กิจกรรม<br>๔) นวัตกรรมการนิเทศ<br>๕) เครื่องมือการนิเทศ<br>๖) วิธีการนิเทศที่หลากหลาย<br>๗) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง                                                       |
|                                                                                                 | ระดับ ๔ มีการร่วมกับข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา ผู้รับการนิเทศ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนา<br>การจัดการศึกษา และมีผลการดำเนินงานในระดับดี                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                 | ระดับ ๓ มีการร่วมกับข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา ผู้รับการนิเทศ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนา<br>การจัดการศึกษา และมีผลการดำเนินงานในระดับ<br>เป็นที่ยอมรับได้                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                 | ระดับ ๒ มีการร่วมกับข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา ผู้รับการนิเทศ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนา<br>การจัดการศึกษา และมีผลการดำเนินงานในระดับพอใช้                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                 | ระดับ ๑ มีการร่วมกับข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา ผู้รับการนิเทศ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนา<br>การจัดการศึกษา                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| ตัวชี้วัด                                                                          | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                              | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                 |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์<br>และสังเคราะห์<br>งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง<br>กับการจัดการศึกษา | ระดับ ๕ มีผลการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานวิจัย<br>ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา โดยนำไปใช้ในการนิเทศ<br>การศึกษาได้ผลดีมาก            | ๑) ผลการศึกษา วิเคราะห์<br>สังเคราะห์งานวิจัย                                                           |
|                                                                                    | ระดับ ๔ มีผลการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานวิจัย<br>ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา โดยนำไปใช้ในการนิเทศ<br>การศึกษาได้ผลดี               | ๒) รายงานการวิจัย<br>การศึกษาที่เกี่ยวข้อง<br>กับการจัดการศึกษา                                         |
|                                                                                    | ระดับ ๓ มีผลการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานวิจัย<br>ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา โดยนำไปใช้ในการนิเทศ<br>การศึกษาได้ผลเป็นที่ยอมรับได้ | ๓) หลักฐานการเผยแพร่<br>งานวิจัยผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น<br>เว็บไซต์ วารสารทางวิชาการ<br>ที่ได้รับการตีพิมพ์ |
|                                                                                    | ระดับ ๒ มีผลการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานวิจัย<br>ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา โดยนำไปใช้ในการนิเทศ<br>การศึกษาได้ผลพอใช้            | ๔) เกียรติบัตร โล่ รางวัล<br>ของผลงานวิจัย<br>๕) เครื่องมือการนิเทศ                                     |
|                                                                                    | ระดับ ๑ มีผลการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานวิจัย<br>ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา                                                       | ๖) รายงานการนิเทศ<br>๗) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง                               |

| ตัวชี้วัด                                                                                            | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                        | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๔ ส่งเสริมการศึกษา<br>ค้นคว้า และวิจัย หรือ<br>พัฒนาสื่อ นวัตกรรม<br>ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ | ระดับ ๕ มีผลการส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย<br>หรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้<br>ที่เหมาะสมกับสภาพสถานศึกษาและแก้ปัญหาหรือ<br>พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่ได้ผลดีมาก            | ๑) สื่อการเรียนรู้ของครู<br>๒) สื่อการเรียนการสอน<br>สำหรับผู้เรียน<br>๓) การเผยแพร่สื่อ นวัตกรรม<br>งานวิชาการ<br>๔) รายงานผลการทดสอบ<br>ระดับชาติ<br>๕) โครงการ/กิจกรรม<br>๖) การวิเคราะห์ปัญหา<br>๗) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                      | ระดับ ๔ มีผลการส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย<br>หรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้<br>ที่เหมาะสมกับสภาพสถานศึกษาและแก้ปัญหาหรือ<br>พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่ได้ผลดี               |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                      | ระดับ ๓ มีผลการส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย<br>หรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้<br>ที่เหมาะสมกับสภาพสถานศึกษาและแก้ปัญหาหรือ<br>พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่ได้ผลเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                      | ระดับ ๒ มีผลการส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย<br>หรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้<br>ที่เหมาะสมกับสภาพสถานศึกษาและแก้ปัญหาหรือ<br>พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่ได้ผลพอใช้            |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                      | ระดับ ๑ มีผลการส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย<br>หรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้<br>ที่เหมาะสมกับสภาพสถานศึกษา                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                           |

| ตัวชี้วัด                                                                             | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                                 | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๕ ส่งเสริม และสนับสนุน<br>ให้ครูมีความรู้ความสามารถ<br>วัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ | ระดับ ๕ มีผลส่งเสริม และสนับสนุนให้ครูมีความรู้<br>ความสามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้<br>ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ สาขาวิชา<br>หรือเนื้อหาสาระการเรียนรู้การจัดกิจกรรม<br>การเรียนรู้ และนำผลการประเมินการเรียนรู้<br>ไปแก้ปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้ได้ผลดีมาก                | ๑) รายงาน/โครงการ/กิจกรรม<br>พัฒนาศักยภาพด้านวัดผล<br>๒) แบบวัดและประเมินผล<br>การเรียนรู้<br>๓) แบบบันทึกการนิเทศ<br>๔) แผนการเรียนรู้                          |
|                                                                                       | ระดับ ๔ มีผลส่งเสริม และสนับสนุนให้ครูมีความรู้<br>ความสามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้<br>ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ สาขาวิชา<br>หรือเนื้อหาสาระการเรียนรู้การจัดกิจกรรม<br>การเรียนรู้ และนำผลการประเมินการเรียนรู้<br>ไปแก้ปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้ได้ผลดี                   | ๕) เอกสาร/รายงานผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนของผู้เรียน<br>๖) คลังข้อสอบเพื่อการเรียนรู้<br>๗) รายงานผล O-NET/NT<br>๘) รายงานผลการนิเทศให้<br>ความช่วยเหลือ         |
|                                                                                       | ระดับ ๓ มีผลส่งเสริม และสนับสนุนให้ครูมีความรู้<br>ความสามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้<br>ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ สาขาวิชา<br>หรือเนื้อหาสาระการเรียนรู้การจัดกิจกรรม<br>การเรียนรู้ และนำผลการประเมินการเรียนรู้<br>ไปแก้ปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้ได้ผล<br>เป็นที่ยอมรับได้ | ๙) ปฏิทินการนิเทศ<br>๑๐) หลักฐานการให้ความรู้<br>เกี่ยวกับวิธีการวัดและประเมินผล<br>ด้วยวิธีที่หลากหลาย<br>๑๑) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                       | ระดับ ๒ มีผลส่งเสริม และสนับสนุนให้ครูมีความรู้<br>ความสามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้<br>ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ สาขาวิชา<br>หรือเนื้อหาสาระการเรียนรู้การจัดกิจกรรม<br>การเรียนรู้ และนำผลการประเมินการเรียนรู้<br>ไปแก้ปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้ได้ผลพอใช้                |                                                                                                                                                                  |
|                                                                                       | ระดับ ๑ มีผลส่งเสริม และสนับสนุนให้ครูมีความรู้<br>ความสามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                  |

| ตัวชี้วัด                                                                                              | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๖ ให้คำปรึกษา แนะนำ<br>และนิเทศตามระบบช่วยเหลือ<br>ผู้เรียน และประสาน<br>ความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง | ระดับ ๕ มีผลการให้คำปรึกษา แนะนำ และนิเทศ<br>ตามระบบช่วยเหลือผู้เรียน สามารถดำเนินการ<br>ได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วน และมีการประสาน<br>ความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี<br>ผลการปฏิบัติตามระบบช่วยเหลือผู้เรียนในระดับดีมาก                | ๑) แผนการนิเทศฯ<br>๒) แผนปฏิบัติการ<br>๓) ระบบช่วยเหลือผู้เรียน<br>๔) การประกันคุณภาพ<br>๕) เครื่องมือการนิเทศ<br>๖) การสร้างความรู้เกี่ยวกับ<br>ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน<br>๗) สรุปผลการนิเทศภายใน<br>ของโรงเรียน<br>๘) รายงานผลการนิเทศ<br>๙) รายงานผลการดำเนินงาน<br>โครงการ/กิจกรรม<br>๑๐) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                        | ระดับ ๔ มีผลการให้คำปรึกษา แนะนำ และนิเทศ<br>ตามระบบช่วยเหลือผู้เรียน สามารถดำเนินการ<br>ได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วน และมีการประสาน<br>ความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี<br>ผลการปฏิบัติตามระบบช่วยเหลือผู้เรียนในระดับดี                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                        | ระดับ ๓ มีผลการให้คำปรึกษา แนะนำ และนิเทศ<br>ตามระบบช่วยเหลือผู้เรียน สามารถดำเนินการ<br>ได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วน และมีการประสาน<br>ความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี<br>ผลการปฏิบัติตามระบบช่วยเหลือผู้เรียนใน<br>ระดับเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                        | ระดับ ๒ มีผลการให้คำปรึกษา แนะนำ และนิเทศ<br>ตามระบบช่วยเหลือผู้เรียน สามารถดำเนินการ<br>ได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วน และมีการประสาน<br>ความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี<br>ผลการปฏิบัติตามระบบช่วยเหลือผู้เรียนในระดับพอใช้                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                        | ระดับ ๑ มีผลการให้คำปรึกษา แนะนำ และนิเทศ<br>ตามระบบช่วยเหลือผู้เรียน และมีการประสาน<br>ความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| ตัวชี้วัด                                                      | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                           | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๒. ด้านการส่งเสริมการบริหารสถานศึกษาและระบบประกันคุณภาพ</b> |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                 |
| ๒.๑ จัดทำแผนการนิเทศ<br>เพื่อส่งเสริมการบริหาร<br>สถานศึกษา    | ระดับ ๕ มีแผนการนิเทศ เพื่อส่งเสริมการบริหาร<br>สถานศึกษาที่รับผิดชอบและเหมาะสมกับสภาพบริบท<br>ของสถานศึกษา และผลดำเนินการสำเร็จ<br>ตามแผนการนิเทศในระดับดีมาก            | ๑) แผนการนิเทศฯ<br>๒) รายงานผลการนิเทศ<br>๓) เครื่องมือนิเทศ<br>๔) ปฏิทินการนิเทศ<br>๕) สรุปผลการนิเทศ<br>๖) การเผยแพร่<br>๗) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                | ระดับ ๔ มีแผนการนิเทศ เพื่อส่งเสริมการบริหาร<br>สถานศึกษาที่รับผิดชอบและเหมาะสมกับสภาพบริบท<br>ของสถานศึกษา และผลดำเนินการสำเร็จ<br>ตามแผนการนิเทศในระดับดี               |                                                                                                                                                                                 |
|                                                                | ระดับ ๓ มีแผนการนิเทศ เพื่อส่งเสริมการบริหาร<br>สถานศึกษาที่รับผิดชอบและเหมาะสมกับสภาพบริบท<br>ของสถานศึกษา และผลดำเนินการสำเร็จ<br>ตามแผนการนิเทศในระดับเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                                 |
|                                                                | ระดับ ๒ มีแผนการนิเทศ เพื่อส่งเสริมการบริหาร<br>สถานศึกษาที่รับผิดชอบและเหมาะสมกับสภาพบริบท<br>ของสถานศึกษา และผลดำเนินการสำเร็จ<br>ตามแผนการนิเทศในระดับพอใช้            |                                                                                                                                                                                 |
|                                                                | ระดับ ๑ มีแผนการนิเทศ เพื่อส่งเสริมการบริหาร<br>สถานศึกษาที่รับผิดชอบ                                                                                                     |                                                                                                                                                                                 |

| ตัวชี้วัด                                           | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                  | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุน<br>ระบบประกันคุณภาพการศึกษา | ระดับ ๕ มีการส่งเสริมและสนับสนุนระบบประกัน<br>คุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบโดยร่วมกับสถานศึกษา<br>เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการจัดการศึกษาครบถ้วน<br>ทุกรายการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา<br>ได้ผลดีมาก            | ๑) แผนปฏิบัติการ<br>๒) โครงการ/กิจกรรม<br>๓) แบบบันทึกการนิเทศ<br>๔) รายงานสรุปผลกิจกรรม/<br>โครงการ<br>๕) รายงานการประเมินตนเอง<br>ของสถานศึกษา<br>๖) รายงานการประกันคุณภาพ<br>๗) การประชุมสร้างองค์ความรู้<br>เกี่ยวกับนิเทศ ติดตาม<br>ให้ความช่วยเหลือ<br>๘) เครื่องมือการนิเทศ<br>๙) รายงานการเผยแพร่<br>๑๐) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                     | ระดับ ๔ มีการส่งเสริมและสนับสนุนระบบประกัน<br>คุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบโดยร่วมกับสถานศึกษา<br>เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการจัดการศึกษาครบถ้วน<br>ทุกรายการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา<br>ได้ผลดี               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                     | ระดับ ๓ มีการส่งเสริมและสนับสนุนระบบประกัน<br>คุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบโดยร่วมกับสถานศึกษา<br>เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการจัดการศึกษาครบถ้วน<br>ทุกรายการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา<br>ได้ผลเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                     | ระดับ ๒ มีการส่งเสริมและสนับสนุนระบบประกัน<br>คุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบโดยร่วมกับสถานศึกษา<br>เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการจัดการศึกษาครบถ้วน<br>ทุกรายการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา<br>ได้ผลพอใช้            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                     | ระดับ ๑ มีการส่งเสริมและสนับสนุนระบบประกัน<br>คุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบโดยร่วมกับสถานศึกษา                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| ตัวชี้วัด                                                                                    | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                   | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๓ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์<br>และสังเคราะห์งานวิจัย<br>เกี่ยวกับการพัฒนา<br>คุณภาพสถานศึกษา | ระดับ ๕ มีผลการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์และสังเคราะห์<br>งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา<br>และนำผลงานดังกล่าวไปพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา<br>ที่รับผิดชอบได้ผลดีมาก             | ๑) ผลการศึกษา ค้นคว้า<br>วิเคราะห์ และสังเคราะห์<br>งานวิจัย<br>๒) บทความหรืองานวิจัย<br>เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพ<br>สถานศึกษา<br>๓) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>๔) รายงานผลการดำเนินงาน/<br>โครงการ/กิจกรรม<br>๕) หลักฐานและร่องรอย<br>อื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                              | ระดับ ๔ มีผลการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และสังเคราะห์<br>งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา<br>และนำผลงานดังกล่าวไปพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา<br>ที่รับผิดชอบได้ผลดี               |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                              | ระดับ ๓ มีผลการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และสังเคราะห์<br>งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา<br>และนำผลงานดังกล่าวไปพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา<br>ที่รับผิดชอบได้ผลเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                              | ระดับ ๒ มีผลการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และสังเคราะห์<br>งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา<br>และนำผลงานดังกล่าวไปพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา<br>ที่รับผิดชอบได้ผลพอใช้            |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                              | ระดับ ๑ มีผลการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และสังเคราะห์<br>งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| ตัวชี้วัด                                                              | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                      | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๔ ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ<br>ในการบริหารงานวิชาการ<br>ของสถานศึกษา | ระดับที่ ๕ มีการให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ<br>ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาอย่างทั่วถึง<br>และครอบคลุมทุกมิติ โดยร่วมกับสถานศึกษาที่รับผิดชอบ<br>แก้ปัญหาหรือพัฒนางานวิชาการได้ผลดีมาก            | ๑) บันทึกผลการนิเทศ<br>และข้อเสนอแนะ<br>๒) รายงานการประชุม/<br>สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>๔) ภาพถ่าย<br>๕) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                        | ระดับที่ ๔ มีการให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ<br>ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาอย่างทั่วถึง<br>และครอบคลุมทุกมิติ โดยร่วมกับสถานศึกษาที่รับผิดชอบ<br>แก้ปัญหาหรือพัฒนางานวิชาการได้ผลดี               |                                                                                                                                                               |
|                                                                        | ระดับที่ ๓ มีการให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ<br>ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาอย่างทั่วถึง<br>และครอบคลุมทุกมิติ โดยร่วมกับสถานศึกษาที่รับผิดชอบ<br>แก้ปัญหาหรือพัฒนางานวิชาการได้ผลเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                               |
|                                                                        | ระดับที่ ๒ มีการให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ<br>ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาอย่างทั่วถึง<br>และครอบคลุมทุกมิติ โดยร่วมกับสถานศึกษาที่รับผิดชอบ<br>แก้ปัญหาหรือพัฒนางานวิชาการได้ผลพอใช้            |                                                                                                                                                               |
|                                                                        | ระดับที่ ๑ มีการให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ<br>ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาโดยร่วมกับ<br>สถานศึกษาที่รับผิดชอบ                                                                                    |                                                                                                                                                               |

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                    | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                         | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๓. ด้านการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</b>                                                                                    |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                   |
| ๓.๑ ร่วมกันสร้างองค์ความรู้<br>ชี้แนะและพัฒนางาน<br>ด้านนโยบาย และจุดเน้น<br>ที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงาน<br>ของข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา | ระดับ ๕ มีผลการร่วมกันสร้างองค์ความรู้ ชี้แนะ<br>และพัฒนางานด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>และผลการปฏิบัติงานนั้นได้ผลดีมาก            | ๑) รายงานการประชุม<br>๒) รายงานกิจกรรม/โครงการ<br>๓) เอกสารการนิเทศ ติดตาม<br>ให้คำชี้แนะ<br>๔) บันทึกการประชุม<br>๕) การทำ PLC ทั้งระบบ<br>๖) หลักฐานและร่องรอย อื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                                                                              | ระดับ ๔ มีผลการร่วมกันสร้างองค์ความรู้ ชี้แนะ<br>และพัฒนางานด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>และผลการปฏิบัติงานนั้นได้ผลดี               |                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                              | ระดับ ๓ มีผลการร่วมกันสร้างองค์ความรู้ ชี้แนะ<br>และพัฒนางานด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>และผลการปฏิบัติงานนั้นได้ผลเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                              | ระดับ ๒ มีผลการร่วมกันสร้างองค์ความรู้ ชี้แนะ<br>และพัฒนางานด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>และผลการปฏิบัติงานนั้นได้ผลพอใช้            |                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                              | ระดับ ๑ มีผลการร่วมกันสร้างองค์ความรู้ ชี้แนะ<br>และพัฒนางานด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                |                                                                                                                                                                                                   |

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                           | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                        | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๒ ศึกษา และวิจัย<br>สร้างนวัตกรรมการนิเทศ<br>เพื่อพัฒนางานด้านนโยบาย<br>และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงานของ<br>ข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา | ระดับ ๕ มีผลการศึกษา และวิจัย สร้างนวัตกรรมการนิเทศ<br>เพื่อพัฒนางานด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>และมีการนำผลดังกล่าวไปปฏิบัติได้ผลดีมาก            | ๑) ปฏิทินการนิเทศ<br>๒) เอกสารงานวิจัย<br>๓) นวัตกรรมการนิเทศ<br>๔) แบบรายงานผล                   |
|                                                                                                                                                                     | ระดับ ๔ มีผลการศึกษา และวิจัย สร้างนวัตกรรมการนิเทศ<br>เพื่อพัฒนางานด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>และมีการนำผลดังกล่าวไปปฏิบัติได้ผลดี               | การดำเนินงาน/โครงการ<br>๕) รายงานการประชุม<br>๖) สรุปรายงานการนิเทศ<br>๗) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ |
|                                                                                                                                                                     | ระดับ ๓ มีผลการศึกษา และวิจัย สร้างนวัตกรรมการนิเทศ<br>เพื่อพัฒนางานด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>และมีการนำผลดังกล่าวไปปฏิบัติได้ผลเป็นที่ยอมรับได้ | เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง                                                                            |
|                                                                                                                                                                     | ระดับ ๒ มีผลการศึกษา และวิจัย สร้างนวัตกรรมการนิเทศ<br>เพื่อพัฒนางานด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>และมีการนำผลดังกล่าวไปปฏิบัติได้ผลพอใช้            |                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                     | ระดับ ๑ มีผลการศึกษา และวิจัย สร้างนวัตกรรมการนิเทศ<br>เพื่อพัฒนางานด้านนโยบาย และจุดเน้นที่เป็นประโยชน์<br>ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                       |                                                                                                   |

| ตัวชี้วัด                                                                                                                | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                     | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๕. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ</b>                                                                               |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                         |
| ๕.๑ วางแผนและพัฒนาตนเอง<br>โดยนำผลการพัฒนาตนเอง<br>มาใช้ส่งเสริมและพัฒนา<br>สมรรถนะข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา | ระดับ ๕ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง<br>โดยนำผลการพัฒนาตนเองมาใช้ส่งเสริมและพัฒนา<br>สมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำให้ข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะในระดับที่ดีมาก     | ๑) แผนการพัฒนาตนเอง<br>๒) แผนปฏิบัติงานโครงการต่าง ๆ<br>๓) เอกสาร/รายงานผลการพัฒนา<br>๔) วุฒิบัตร/หนังสือรับรอง<br>๕) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                                          | ระดับ ๔ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง<br>โดยนำผลการพัฒนาตนเองมาใช้ส่งเสริมและพัฒนา<br>สมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำให้ข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะในระดับที่ดี        |                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                          | ระดับ ๓ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง<br>โดยนำผลการพัฒนาตนเองมาใช้ส่งเสริมและพัฒนา<br>สมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำให้ข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะในระดับที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                          | ระดับ ๒ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง<br>โดยนำผลการพัฒนาตนเองมาใช้ส่งเสริมและพัฒนา<br>สมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำให้ข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะในระดับพอใช้        |                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                          | ระดับ ๑ มีแผนและดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเอง<br>โดยนำผลการพัฒนาตนเองมาใช้ส่งเสริมและพัฒนา<br>สมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                               |                                                                                                                                                                         |

| ตัวชี้วัด                                                                                                     | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                    | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้<br>ทางวิชาชีพ และเป็นผู้มีส่วนร่วม<br>การเรียนรู้ทางวิชาการ<br>ในชุมชนแห่งการเรียนรู้ | ระดับ ๕ มีผลการส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาชีพ<br>และเป็นผู้มีส่วนร่วมการเรียนรู้ทางวิชาการในชุมชน<br>แห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นที่ยอมรับของข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษาอยู่ในระดับดีมาก            | ๑) แผนการนิเทศ<br>๒) รายงานการสัมมนา/<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>๓) รายงานการปฏิบัติงาน/<br>โครงการ/กิจกรรม<br>๔) สรุปการนิเทศ<br>๕) การพบกลุ่ม PLC<br>๖) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                               | ระดับ ๔ มีผลการส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาชีพ<br>และเป็นผู้มีส่วนร่วมการเรียนรู้ทางวิชาการในชุมชน<br>แห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นที่ยอมรับของข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษาอยู่ในระดับดี               |                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                               | ระดับ ๓ มีผลการส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาชีพ<br>และเป็นผู้มีส่วนร่วมการเรียนรู้ทางวิชาการในชุมชน<br>แห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นที่ยอมรับของข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษาอยู่ในระดับเป็นที่ยอมรับได้ |                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                               | ระดับ ๒ มีผลการส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาชีพ<br>และเป็นผู้มีส่วนร่วมการเรียนรู้ทางวิชาการในชุมชน<br>แห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นที่ยอมรับของข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษาอยู่ในระดับพอใช้            |                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                               | ระดับ ๑ มีผลการส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาชีพ<br>และเป็นผู้มีส่วนร่วมการเรียนรู้ทางวิชาการในชุมชน<br>แห่งการเรียนรู้                                                                                                |                                                                                                                                                                                                           |

| ตัวชี้วัด                  | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                                                                                                                                                           | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                     |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย | ระดับ ๕ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา งานบริการสังคมทางด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัดมีผลสำเร็จตามนโยบายดังกล่าวทั้งทางด้านการปริมาณและคุณภาพ ด้วยความรวดเร็วตามระยะเวลาที่กำหนด | ๑) รายงานผลกิจกรรม/โครงการ<br>๒) คำสั่งมอบหมายงาน<br>๓) รายงานการประชุม<br>๔) กิจกรรม/โครงการ<br>๕) หนังสือราชการ<br>๖) งานวิชาการต่าง ๆ เช่น การเป็นวิทยากร การเข้าร่วมประชุม เป็นต้น<br>๗) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                            | ระดับ ๔ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา งานบริการสังคมทางด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัดมีผลสำเร็จตามนโยบายดังกล่าวทั้งทางด้านการปริมาณและคุณภาพ                                    |                                                                                                                                                                                                                                             |
|                            | ระดับ ๓ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา งานบริการสังคมทางด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัดมีผลสำเร็จตามนโยบายดังกล่าว                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                             |
|                            | ระดับ ๒ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา งานบริการสังคมทางด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัด                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                             |
|                            | ระดับ ๑ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา งานบริการสังคมทางด้านวิชาการหรือวิชาชีพ                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                             |

แบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๒

การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๓๐ คะแนน)

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | คะแนน<br>เต็ม | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------------|
| ๑   | มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์<br>โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียบตรงและเที่ยงธรรม ได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา<br>ในด้านความซื่อสัตย์สุจริต รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ<br>ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่า<br>ไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบและกฎหมายเพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น<br>(การรับอามิสสินจ้างจากผู้อื่น) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่เกิดจากช่องว่างทางระเบียบกฎหมายจากผู้ปกครอง และนักเรียน<br>ในงานที่เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และภารกิจที่ตนรับผิดชอบ | ๕             |                       |                                       |
| ๒   | การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา<br>โดยพิจารณาจาก การมีความรู้และปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือนโยบายที่ชอบด้วยกฎหมาย<br>อย่างเคร่งครัดของผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้บริหารการศึกษา<br>หรือหน่วยงานต้นสังกัด และไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบและกฎหมาย<br>กลั่นแกล้งผู้อื่น                                                                                                                                                                                                                                                                         | ๕             |                       |                                       |
| ๓   | มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ<br>โดยพิจารณาจาก การพัฒนาตนเองและงานโดยให้หลักการพัฒนา<br>แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ มีทักษะการสอนงาน (Coaching) จนสามารถ<br>เป็นต้นแบบได้ เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องาน<br>ตามบทบาท หน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลที่เกิดจาก<br>การปฏิบัติงานของตน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่<br>ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และอุทิศเวลาโดยมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อ                                                                                                                                                                          | ๕             |                       |                                       |

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน<br>เต็ม | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------------|
| ๔   | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาจาก การมีพฤติกรรมเชิงบวก ในการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ มุ่งมั่นในการให้ความรู้ และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ ให้บริการ กับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน โดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้บริการกับผู้ปกครองทุกคนในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการเรียนการสอนของผู้เรียนในความปกครองโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความร่วมมือกับประชาชน ชุมชน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ผู้เรียนโดยไม่เลือกปฏิบัติ                                                                                                            | ๕             |                       |                                       |
| ๕   | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงาน โดยเข้าร่วมกิจกรรมของวิชาชีพ หรือองค์กรวิชาชีพเพื่อพัฒนา ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของตนเอง อย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานโดยให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการด้วยความเมตตากรุณาอย่างเต็มกำลังความสามารถ และเสมอภาค ปฏิบัติตนด้วยการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิต ภายใต้อำนาจ และคุณธรรมอันดี ประพฤติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจอารมณ์และสังคม ของกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ บุคลากรทางการศึกษา และผู้ร่วมงาน | ๕             |                       |                                       |
| ๖   | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม โดยพิจารณาจาก การมีภาพลักษณ์ที่ดีทางด้านศีลธรรม จริยธรรม คุณธรรมและวัฒนธรรมที่ดีเป็นแบบอย่างทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรม ที่ส่งเสริมวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามขององค์กร สังคม และสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม และประโยชน์สาธารณะ ปฏิบัติต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ เพื่อนร่วมงาน และประชาชน อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ปฏิบัติตน เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลในการทำงาน หรืออยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งปลูกฝังแก่กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ                                                                                                        | ๕             |                       |                                       |
| รวม |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ๓๐            |                       |                                       |

**หมายเหตุ** กรณีความเห็นไม่สอดคล้องกันให้ผู้บังคับบัญชาทำความเข้าใจกับผู้รับการประเมิน