



แผนปฏิบัติการประจำปี

ปีการศึกษา 2564



กลุ่มงาน
บริหารแผนและงบประมาณ

โรงเรียนวัดมทาวงษ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา โรงเรียนวัดมawangษ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดกรอบปฏิบัติการในการดำเนินโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ที่ จะเกิดขึ้นในปีการศึกษา 2564 โดยสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

โรงเรียนวัดมawangษ์ ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรม ครอบคลุมภารกิจหลัก ของการประกันคุณภาพ ภายในได้อย่างชัดเจนถูกต้องและเหมาะสม ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา พ.ศ. 2560 จำนวน 4 มาตรฐาน (มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มาตรฐานที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล) การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564 แบ่งเป็น 4 บท ดังนี้

บทที่ 1 สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา

บทที่ 2 กลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษา

บทที่ 3 การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

บทที่ 4 การนิเทศ ติดตาม กำกับ ประเมินผล และรายงาน

ขอขอบคุณคณะครู บุคลากร และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียนที่ ได้ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลรายละเอียด จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์และแนวทางในการพัฒนาการศึกษาของ โรงเรียนต่อไป



(นางชัชวัญ รัตนพิทักษ์ธาดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมawangษ์

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|---|------|
| บทที่ 1 สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา | 1-40 |
| บทที่ 2 กลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษา | 41 |
| บทที่ 3 การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ | 49 |
| - ฝ่ายบริหารงานวิชาการ | 56 |
| - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | 66 |
| - ฝ่ายบริหารงานบุคคล | 73 |
| - ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน | 76 |
| - นโยบายสพฐ./สำนักงานเขตฯ/โรงเรียน | 80 |
| บทที่ 4 การนิเทศ ติดตาม กำกับ ประเมินผล และรายงาน | 83 |
| ภาคผนวก | |
| บรรณานุกรม | |

บทที่ 1

สภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการ การจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา

1.สภาพปัจจุบัน

สภาพทางภูมิศาสตร์

ที่ตั้งและอาณาเขต

โรงเรียนวัดมawangษ์ ตั้งอยู่เลขที่ 55 / 1 หมู่ 7 ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ มีเนื้อที่ 3 ไร่ 2 งาน 75 ตารางวา

หมู่บ้านในเขต บริการ

ตำบลสำโรง หมู่ 2,5,6,7 และ 8

ตำบลสำโรงกลาง หมู่ 6,7 และ 8

สถานที่ใกล้เคียง เทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย วัดมawangษ์ สถานีอนามัยตำบลสำโรงกลาง

สภาพทางเศรษฐกิจ

ประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่มีรายได้น้อยจากการประกอบอาชีพตั้งนี้ผู้ใช้แรงงาน ลูกจ้างรายวัน กรรมกรรับจ้างรายวัน ลูกจ้างชั่วคราว ลูกจ้างประจำ

สภาพทางคมนาคม

ถนนเชื่อมจากถนนปู่เจ้าสมิงพราย คือ ถนนเทศบาลตำบลสำโรงใต้ 6 (ซอยวัดมawangษ์)

2. การกิจหลัก

โรงเรียนวัดมawangษ์ มีภารกิจหลักที่สำคัญดังนี้

1. จัดการศึกษาระดับปฐมวัย ชั้นอนุบาล 2-3 วัย (5 -6 ปี)
2. จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 วัย (7- 12 ปี)

การบริการด้านอาคารสถานที่แก่ชุมชน

1. ห้องประชุมอาคารมawangษ์น้อมเกล้าฯ บริการชุมชนในการจัดงานมงคล
2. ลานสนามของโรงเรียน บริการชุมชนในการจัดงานมงคลและอื่น ๆ
3. ลานระเบียงลมสำหรับผู้ปกครองพักผ่อนและรอรับบุตรหลานกลับบ้าน
4. ลานสนามเด็กเล่นและมุมพักผ่อน
5. สนามจอดรถแก่ชุมชนในงานต่าง ๆ ที่วัดจัด
6. ลานวิถีชีวิตบ้านนอกแหล่งเรียนรู้
7. ลานออกกำลังกายกลางแจ้ง

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนวัดมหาวงษ์ อำเภอพระประแดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ตั้งอยู่เลขที่ 55 / 1 หมู่ 7 ซอยวัดมหาวงษ์ ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทร. 02-183 - 2066 โทรสาร. 0-2 183-2066

E-mail : watmahawongschool@hotmail.com

จัดตั้งเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2472 โดยมีพระภิกษุมะลิ เป็นผู้ดำเนินการเป็นครั้งแรก
การจัดสร้างอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง และวัสดุอื่น ๆ

อาคารหลังแรก

เป็นแบบ ป.1 หลังคาสังกะสี ทั่วอาคารมีฝา เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

- พ.ศ. 2494 อาคารชำรุดมาก ได้ขออนุญาตงบประมาณจากทางราชการ เป็นเงิน 9,000 บาท(เก้าพันบาท) แต่ไม่พอ พระครูแสวง โสติโก เจ้าอาวาสวัดมหาวงษ์ ผู้อุปการะโรงเรียนได้จัดให้มีเทศน์คาถาพันชั้น ได้เงินงบประมาณ 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ได้นำเงินนี้สมทบกับทางราชการสร้างอาคารใหม่หรือหลังเก่าสร้างใหม่ขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 27 เมตร หลังคาสังกะสี พร้อมประตู หน้าต่าง ฝา เป็นเงินค่าก่อสร้าง 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

- พ.ศ. 2507 ทางวัดต้องการที่ดินสร้างฌาปนกิจสถาน โดยใช้ที่ดินหลังวัดสร้างอาคารใหม่ โดยพระครูชั้น ดิสร เจ้าอาวาสวัดมหาวงษ์ ได้บริจาคเงินของวัด 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)รวมกับเงินสมทบที่ประชาชนบริจาค 58,000 บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ได้มอบเงินนี้ให้กับ มล.ปิ่น มาลากุล รัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ ได้อนุมัติเงินจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และทางราชการ ได้อนุญาตให้เปิดทำการสอนถึงประถมปลาย เป็นอาคารแบบ 008 ขนาด 8 ห้องเรียน ยาว 76 เมตร กว้าง 8 เมตร มีมุขยื่น 3X5 เมตร อาคารชั้นเดียวยกพื้นเริ่มสร้าง 3 มิถุนายน พ.ศ. 2504 เสร็จเมื่อ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2508 ทาสีโดย ขอความร่วมมือกับประชาชนอีก 22,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

- พ.ศ. 2508 ได้นำวัสดุจากอาคารหลังเก่าสร้างโรงอาหาร กว้าง 6 เมตร ยาว 20 เมตร สิ้นเงิน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน) รื้อเมื่อ 1 กันยายน 2515

- พ.ศ. 2508 นายนาค เผือกวัฒนะได้จัดสร้างสะพานข้ามโรงเรียน 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

- พ.ศ. 2509 นายสวัสดิ์ หิรัญวัฒน์ ครูใหญ่ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยราชการที่อำเภอ และ นางอัมพร ศรีขจร มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ตรี เมื่อ 1 ตุลาคม 2509 ได้จัดงานมิตรสัมพันธ์ ได้เงิน 17,935 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) ได้จัดสร้าง

1. โตะ ม้านั่งเรียน 62 ชุด เป็นเงิน 8,040 บาท (แปดพันสี่สิบบาทถ้วน)

2. เสาธง 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)
3. กระดานดำติดป้ายผนัง 5,414 บาท (ห้าพันสี่ร้อยสิบสี่บาทถ้วน)
4. ตู้เอกสาร 1 หลัง
5. โต๊ะอาหารสำหรับนักเรียน 3 ชุด 2,700 บาท (สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ปัจจุบันรื้อถอนไปแล้วและสร้างอาคาร

อาคาร 2

เป็นอาคารแบบ 017 ใต้ถุนโล่ง ขนาด 4 ห้องเรียน ยาว 24 เมตร กว้าง 8.5 เมตร สร้างเมื่อ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2511 ได้เงินก่อสร้างจากงบประมาณ เหลือจ่าย 186,120 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยหาเงินสมทบอีก 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) แล้วเสร็จเมื่อ 1 กันยายน พ.ศ. 2511

- พ.ศ. 2511 ทางโรงเรียนจัดหาเงินได้ 100,955 บาท (หนึ่งแสนเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
- พ.ศ. 2513 นำเงินสมทบต่อเติมชั้นล่าง อาคาร 2 เป็นเงิน 22,250 บาท (สองหมื่นสองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

อาคาร 3

เป็นอาคารแบบ 017 ขนาด 6 ห้องเรียน ยาว 24 เมตร กว้าง 8.50 เมตร ใช้เงินงบประมาณ 240,000 (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ทำการก่อสร้างเมื่อ 1 กันยายน พ.ศ. 2515

- พ.ศ. 2515 ขออนุญาตรื้อโรงอาหารเก่า นำวัสดุมาปลูกสร้างอาคารใหม่ ลี้นค่าแรงปลูกสร้างเป็นเงิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)
- พ.ศ. 2515 ซ่อมอาคาร 1 จากเงินงบประมาณ 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)
- พ.ศ. 2515 สร้างบ้านพักครู 2 หลัง ๆ ละ 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณและซ่อมรางน้ำ เป็นเงิน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)
- พ.ศ. 2517 สร้างโรงฝึกงาน 1 หลัง เป็นเงิน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยขออนุญาตรื้อถอนโรงอาหารชั่วคราว
- พ.ศ. 2517 นายปรีชา ทิพย์สมบัติบุญ มารับตำแหน่งครูใหญ่แทน นางอัมพร ศรีขจร เมื่อ 1 กันยายน พ.ศ. 2517 และได้อนุญาตเปิดเรียน 2 รอบ เมื่อ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2517
- พ.ศ. 2518 นายดิเรก กันสิทธิ์ มารับตำแหน่ง ครูใหญ่แทนนายปรีชา ทิพย์สมบัติบุญ ซึ่งเกษียณอายุราชการ

อาคาร 4

เป็นอาคารแบบ 017 ขนาด 8 ห้องเรียน ยาว 33 เมตร กว้าง 8.50 เมตร ใช้เงินงบประมาณและมีเงินสมทบอีก 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยนางเจือ ปลั่งเจริญศรี ร่วมบริจาคสมทบ สร้างเสร็จเมื่อ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2519 เมื่อมีอาคารเพิ่มขึ้นจึงขออนุญาตเปิดสอนรอบเดียว

- พ.ศ. 2519 สร้างที่อ่านหนังสือพิมพ์ขนาด 6 X 10 เมตร ค่าแรงและค่าวัสดุทาสีเสร็จเป็นเงิน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จากเงินบริจาคลูกเสือชาวบ้านและกรรมการศึกษา เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2519
- พ.ศ. 2519 เทศคอนกรีตทางเข้าโรงเรียน ค่าแรงและวัสดุก่อสร้างประมาณ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยลูกเสือชาวบ้าน และกรรมการศึกษาร่วมบริจาค เมื่อ 5 ธันวาคม 2519
- พ.ศ. 2520 สร้างบ้านพักครู 2 หลัง ๆ ละ 35,000 (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เป็นเงิน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยเงินงบประมาณ เมื่อ 3 กันยายน พ.ศ. 2520 สร้างอาคารเรียนชั่วคราว ขนาดกว้าง 12 เมตร ยาว 50 เมตร ค่าแรง ค่าก่อสร้าง 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) โดยเงินบริจาคจากคณะกรรมการศึกษา ครู อาจารย์ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านและพ่อค้า
- พ.ศ. 2521 สร้างบ้านพักครู 1 หลัง เป็นเงิน 35,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยเงินงบประมาณ เมื่อ 20 กันยายน พ.ศ. 2551 สร้างเรือนเพาะชำ 1 หลัง เป็นเงิน 4,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)สร้างถวายเป็นราชพลี เมื่อ ธันวาคม พ.ศ. 2520 เทศคอนกรีตบริเวณอาคารชั่วคราว เป็นเงิน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน) โดยได้รับบริจาคจากคณะกรรมการศึกษา ครู อาจารย์ และภารโรง เมื่อ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2551
- การเปลี่ยนแปลงการบริหารการศึกษาของโรงเรียน ระหว่าง พ.ศ. 2474-2507ทำการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 4
- พ.ศ. 2507-2520 เปิดทำการสอน ชั้น ป.1-6 และเปิดทำการสอน 2 รอบ ตั้งแต่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2518- 1 มิถุนายน พ.ศ. 2519

อาคาร 5

ในปี พ.ศ. 2526 ได้ขออนุญาตทำการรื้อถอนอาคาร 1 แบบ 008 โดยสร้างอาคาร 1 แบบ 506 -2526 แบบ สปช. ขนาด 3 ชั้น 15 ห้องเรียนกว้าง 1 เมตร ยาว 55 เมตร คิดเป็นเงินค่าก่อสร้าง 4,514,400 บาท (สี่ล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณ

แบบ 104-2526 ขนาด 2 ชั้น 6 ห้องเรียน กว้าง 10 เมตร ยาว 27 เมตร คิดเป็นเงินค่าก่อสร้าง 1,190,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2527

- พ.ศ. 2527 สร้างลั่วมแบบ 602 จำนวน 1 ที่ เป็นเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

คณะกรรมการจัดงานปีใหม่ มอบเงินสมทบให้ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รวมค่าก่อสร้าง 110,000 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- พ.ศ. 2528 ซ่อมบ้านพักครู จำนวน 3 หลัง เป็นเงิน 81,000 บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ด้วยเงินงบประมาณ
- พ.ศ. 2529 ได้รับบริจาค แท็งก์น้ำ 2 ใบ จากคุณสมเกียรติ และ คุณสุวรรณา สุกิจวานิช และครอบครัว คิดเป็นเงิน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) เมื่อ 28 มีนาคม 2529 ได้รับบริจาคดินถมสนามเด็กเล่นจาก นางจรินทร์ แสงงาม คิดเป็นเงิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เมื่อ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2529
- ได้รับบริจาคกระเบื้องลอนคู่ เสาคอนกรีตสร้างรั้วถาวรในโรงเรียน จากคณะกรรมการศึกษา เป็นเงิน 10,382 บาท (หมื่นสามร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน) เมื่อ 26 พฤษภาคม 2529
- ได้รับบริจาคอิฐ หิน ปูน ทราย สร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก รวม 26 เมตรจาก คณะกรรมการศึกษา กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประชาชน คิดเป็นเงิน 22,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เมื่อ 26 พฤษภาคม 2529
- ได้รับบริจาคดินถมสนามเด็กเล่นจากคณะกรรมการศึกษา คิดเป็นเงิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) เมื่อ 26 พฤษภาคม 2529
- ได้รับบริจาคครุภัณฑ์ สำนักงาน (ตู้ โต๊ะ เก้าอี้) จำนวน 20 รายการ จากนายเพทาย เพ็ญกุล ผู้จัดการบริษัทกัลปวิศว์ ออโตพาส อุตสาหกรรม จำกัด คิดเป็นเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาท)เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2529
- ได้รับบริจาคผ้า màn เเวที อาคารอเนกประสงค์ คิดเป็นเงิน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)
- ได้รับบริจาคโต๊ะอาหารสำหรับนักเรียน จำนวน 18 ชุด จากนายแท้ เสลานนท์และ สหภาพแรงงานผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ แห่งประเทศไทย คิดเป็นเงิน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อ 30 ธันวาคม 2529
- ได้รับบริจาคอุปกรณ์ในการเทพื้นคอนกรีต เพื่อป้องกันน้ำท่วม เป็นเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2530 จากคุณนำพร ศิลปะวิทยาดิเล็ก เจ้าของ และผู้จัดการบริษัท ไทยไพพรรณ จำกัดคณะกรรมการศึกษา ร่วมกับคณะครู อาจารย์ ใน โรงเรียนวัดมหาหงษ์ จัดงานมหาวงษ์สัมพันธ์ ครอบรอบ 58 ปี ของโรงเรียน ได้เงินจำนวน 75,415 บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันสี่ร้อยสิบห้าบาทถ้วน) เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2530 และได้จัดทำพื้นคอนกรีตเพื่อป้องกันน้ำท่วมหน้าอาคารเรียน และได้เงินสมทบจาก

การ จัดสอยดาวกัลปพฤกษ์ปีใหม่ สมทบสร้างเสาธงของโรงเรียน เป็นเงินจำนวน 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

- ได้รับบริจาค จากบริษัทเอสซีอินเตอร์สตรี้ จำกัด ผังท่อระบายน้ำ 2 ครั้ง หลังอาคาร 5 และอาคารอเนกประสงค์ ปี พ.ศ. 2507 เป็นมูลค่า 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม เป็นเงิน 17,000 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

อาคารอเนกประสงค์

(อาคารเฉลิมพระเกียรติ) แบบ 202/2526 ขนาดกว้าง 10 เมตร ยาว 12 เมตร เป็นตึกเดี่ยวโล่งตลอด สร้างด้วยเงินงบประมาณราคา 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) แล้วเสร็จเมื่อเดือนกันยายน 2530

- พ.ศ. 2534 เปลี่ยนพื้นอาคารเรียนชั้นล่าง อาคาร 1,2,3 ซึ่งเป็นพื้นไม้ชำรุด โดยสร้างใหม่เป็นพื้นคอนกรีต มูลค่า 179,000 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณ
- ได้รับงบประมาณ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อซ่อมส้วมจำนวน 10 ที่
- ได้รับบริจาคโต๊ะ ขนาดกว้าง 1 เมตร ยาว 2 เมตร ครึ่ง จำนวน 10 ตัว ม้านั่ง 14 ตัว คิดเป็นมูลค่า 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และได้รับบริจาคหลังคากระเบื้องลอนคู่ ยาว 1.20 เมตร จำนวน 300 แผ่น และวัสดุขานอ้อย สำหรับทำฝ้า 60 แผ่น กระเบื้องโปรงแสง 10 แผ่น หน้าต่างกระจก 2 บาน รวมเป็นมูลค่า 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- ได้รับงบประมาณ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อซ่อมแซมส้วมจำนวน 10 ที่แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2534โรงเรียนวัดมหาหงษ์ มีอาคารเรียนถาวร 5 หลัง อาคารอเนกประสงค์ 1 หลัง อาคารชั่วคราว 1 หลัง บ้านพักครู 5 หลัง อาคารประกอบ (ส้วม) 5 หลัง 25 ที่ ต่อจำนวนนักเรียน 785 คน ครู 41 คน นักการภารโรง 2 คน

ในปีการศึกษา 2540 ได้รับเงินงบประมาณโครงการโรงเรียนปฏิรูปการศึกษา ดังนี้

1. ปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์โรงเรียนปฏิรูปการศึกษา 39,750 บาท (สามหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
2. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา 44,420 บาท (สี่หมื่นสี่พันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
3. ปรับปรุงโรงเรียนให้เป็นปัจจุบันโดยซ่อมแซมส้วม 15 ที่ เป็นเงิน 90,000บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)
4. ทาสีอาคารเรียน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- ในปี พ.ศ. 2541 ได้ทำการปรับปรุงโรงเรียนเพื่อเตรียมรับแผนพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ได้จัดดำเนินการไปบ้างแล้ว ดังนี้

1. ทาสีอาคารเรียนบางส่วน คือ ห้องสมุดทั้งภายในอาคารและนอกอาคาร รวมพื้นที่ 2 ห้องเรียน

2. ปรับปรุงและตัดแปลงห้องเรียน จำนวน 2 ห้องเรียน ที่ปลวกขึ้นผนังให้เป็นห้องประชุม ขนาด 108 ตารางเมตร มีเวทีหน้าห้องประชุม มีโต๊ะสำหรับผู้บรรยายเดี่ยว ติดตั้งม่านหน้าเวที และด้านข้าง ทาสีทั้งภายในและภายนอก เปลี่ยนประตู 4 บาน รวมมูลค่าวัสดุที่มีผู้บริจาครวม 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

3. ปรับปรุงห้องวิชาการ โรงเรียนโดยคณะครูฝ่ายวิชาการ และคณงานภารโรงให้มีสภาพสวยงาม นักเรียนและครูได้ใช้ในกิจกรรมวิชาการ

4. สร้างรั้วคอนกรีตบริเวณด้านทิศใต้ ความยาว 27 เมตร โดยได้รับเงินบริจาควัสดุ เป็นมูลค่า 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

5. ปรับปรุงบริเวณโรงเรียนและตามอาคารเรียนด้วยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับโดยได้รับบริจาค เป็นมูลค่าประมาณ 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

- ปี พ.ศ. 2541

นายอัมพร สุวรรณจันทร์ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ระดับ 8 โรงเรียนวัดมหาวงษ์ วันที่ 16 มีนาคม 2541

- ปี พ.ศ. 2542

ได้ทำการปรับปรุงโรงเรียนตามแผนพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของ โรงเรียนซึ่งได้ดำเนินการ ดังนี้

1. จัดที่นั่งพักผ่อนหรือลานอเนกประสงค์ ที่ประตูทางเข้าโรงเรียนด้านทิศเหนือ จัดซื้อเก้าอี้จำนวน 10 ชุด มาจัดวางไว้สำหรับนั่งพักผ่อนและปรับที่ให้สูงขึ้นและบุด้วยนอนในเนื้อที่ประมาณ 75 ตารางเมตร ใช้งบประมาณ 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) งบบริจาค

2. ทาสีอาคารเก่า จำนวน 3 อาคาร ใช้งบ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)จากเงินบริจาคและเงินโรงเรียนสีขาว

3. จัดทำสวนหย่อม ปลูกไม้ดอกไม้ประดับ หน้าอาคารเรียน ใช้งบประมาณ 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จากงบบริจาค

- ปี พ.ศ. 2543

1. คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูผู้ปกครองได้ร่วมกันจัดผ้าป่าสามัคคีเพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ ได้เงินบริจาค 180,000 บาท ได้คอมพิวเตอร์ จำนวน 11 เครื่อง

2. ได้รับบสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ เพื่อก่อตั้งโรงเรียนยาว 50 เมตร งบประมาณ จำนวน 468,000 บาท

3. ได้รับเงินงบประมาณสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ เพื่อสร้างลานกีฬาต้านยาเสพติด จำนวนเงินงบประมาณ 20,000 บาท
4. ได้รับเงินบริจาคเพื่อเทคอนกรีตสนามเด็กเล่น ด้านทิศเหนือของโรงเรียน จำนวน 30,000 บาท

● ปี พ.ศ. 2544

1. ได้รับเงินงบประมาณ เงินอุดหนุนจาก อ.บ.จ. สมุทรปราการ เพื่อก่อสร้างรั้วโรงเรียนเป็นเงิน 385,500 บาท
2. เทศบาลตำบลสำโรงใต้ ได้นำดินมาปรับพื้นสนามด้านหลังโรงเรียน พร้อมทั้งเกรดดินให้เป็นมูลค่า 60,000 บาท
3. จัดทำประตูเหล็กตัดด้านหลังโรงเรียน เป็นเงิน 8,000 บาท (ประชาชนบริจาค)
4. ปูพื้นกระเบื้องมุงหลังคาห้องอนุบาล 5 ห้องเรียน (ประชาชนและผู้ปกครองนักเรียนอนุบาลบริจาค)

● ปี พ.ศ. 2545

1. โรงเรียนได้รับการประเมินจาก สมศ. (สำนักงานประเมินมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ)

● ปี พ.ศ. 2546-2549

1. ทอดผ้าป่าการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู ผู้ปกครองได้ร่วมกันทอดผ้าป่าสามัคคี เพื่อปรับปรุงและขยายห้องสมุด เป็นเงิน 129,811 บาท
2. เทศบาลตำบลสำโรงใต้ ได้นำอุปกรณ์ และหอวิทยุประจำหมู่บ้านมาติดตั้งในโรงเรียนวัดมหาวงษ์

● ปี พ.ศ. 2546

นายทอง นิยม มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ระดับ 8 โรงเรียนวัดมหาวงษ์ เมื่อวันที่ 10

พฤศจิกายน 2546

1. ปรับปรุงสนามบริเวณบ้านพักครู โดยบริษัทไทรอัมส์สตีล จำกัดได้ให้ดินมาถมสนามบ้านพักครู
2. ซ่อมบ้านพักครู หลังที่ 5 ซึ่งดำเนินการรื้อไปแล้ว 4 หลัง และขออนุญาตใช้ไม้รื้อ
3. ติดตั้งเครื่องกระจายเสียงทั่วโรงเรียนเพื่อการสื่อสารในโรงเรียนทุกอาคารให้ทั่วถึง
4. วันที่ 22 ตุลาคม 2547 เวลาประมาณ 01.34 นาฬิกา ไฟไหม้อาคารเรียนที่ 1 แบบ สปช. ขนาด 3 ชั้น 15 ห้องเรียน (26 พ.ศ. 47)
5. ธนาคารกสิกรไทย สำนักงานใหญ่บริจาคคอมพิวเตอร์ใช้แล้ว จำนวน 10 เครื่อง บริษัทสยามราชธานี บริจาคคอมพิวเตอร์ใช้แล้ว 10 เครื่อง
6. ได้รับเงินบริจาคจากอัครศิรัย จำนวน 322,290.62 (22 ตุลาคม 2547-29 มกราคม 2548) เทศบาล ตำบลสำโรงใต้

7. เทศบาลตำบลสำโรงได้มอบเงิน จำนวน 70,000 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องครัวประกอบอาหาร ปี 2548

● ปี พ.ศ. 2548

นายสุเทพ จันมัย มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมหาวงษ์ ระดับ 8 โรงเรียนวัดมหาวงษ์ เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2548

1. ได้รับงบประมาณปรับปรุงอาคารเฉลิมพระเกียรติเป็นโรงอาหารจำนวน 170,000 บาท แล้วเสร็จเมื่อ 26 พฤษภาคม 2548
2. รื้อถอนอาคารเก็บของหลังอาคาร 5
3. สร้างสนามเด็กเล่นและปรับภูมิทัศน์โดยรอบบริเวณโรงเรียนจากเงินรายได้ของสหกรณ์โรงเรียนสิ้นเงินจำนวน 65,000 บาท
4. จัดสร้างห้องคอมพิวเตอร์ โดยงบประมาณจากเทศบาลตำบลสำโรงได้จำนวน 400,000 บาท
5. ขออนุญาตรื้อถอนอาคารอเนกประสงค์กลางสนาม(โรงเรียนชั่วคราว) แล้วเสร็จเมื่อเดือนมิถุนายน 2550
6. จัดสร้างป้ายโรงเรียนใหม่ และประตูทางเข้าโดยใช้งบประมาณจากและคณะครูเป็นเงิน 30,556 บาทเมื่อ 31 ตุลาคม 2549
7. ติดตั้งพัดลมเพดานพร้อมอุปกรณ์ในโรงอาหารจำนวน 8 ตัว สิ้นเงิน 12,880 บาท เมื่อ 27

กรกฎาคม 2549

8. ปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าอาคารอนุบาล สิ้นเงิน 37,986 บาท เมื่อ 14 มีนาคม 2549
9. เทพื้นปูกระเบื้องหน้าอาคารอนุบาล สิ้นเงิน 25,000 บาท เมื่อ 17 กุมภาพันธ์ 2549
10. รับบริจาควงเครื่องดนตรี จากบริษัท สว.เทพायนต์ เทพารักษ์ คิดเป็นมูลค่า 100,000 บาท
11. ดำเนินการรื้อถอนอาคารเรียนที่ 3 แบบ สปช.017 ขนาด 2 ชั้น 6 ห้องเรียนเพื่อเปิดทางเข้า
12. ดำเนินการรื้อถอนอาคารเรียนที่ 1 แบบ สปช. ขนาด 3 ชั้น 15 ห้องเรียน
13. ได้รับงบประมาณให้สร้างอาคารเรียนแบบ สปช.2/28 ปรับปรุง ขนาด 4 ชั้นใต้ถุนโล่ง 18 ห้องเรียน งบประมาณ 7,177,000 บาท ทดแทนอาคารไฟไหม้ ประกาศสอบราคาจำนวน 3 ครั้งสิ้นเวลา 15 เดือน ไม่ได้ผู้รับจ้าง
14. ได้รับเงินบริจาค จากการทอดผ้าป่าสมทบสร้างอาคารเรียน เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2549 เป็นเงินทั้งสิ้น 3,742,060 บาท (สามล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นสองพันหกสิบบาทถ้วน)
15. เริ่มก่อสร้างอาคารเรียน แบบ สปช. 2/28 (ปรับปรุง) 4 ชั้น ใต้ถุนโล่ง 18 ห้องเรียน เริ่มก่อสร้าง วันที่ 20 กรกฎาคม 2549 แล้วเสร็จภายใน 330 วัน ตามสัญญา
16. ดำเนินการรื้อถอนอาคารเรียนที่ 1 แบบ สปช.017 ขนาด 2 ชั้น 8 ห้อง
17. ขออนุญาตรื้อถอนอาคาร 3 เพื่อเปิดทางเข้าใหม่

18. ขออนุญาตรื้อถอนอาคาร 1 เพื่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ได้รับอนุญาตให้รื้อถอนเมื่อ 1 มิถุนายน 2550 แล้วเสร็จ 15 กรกฎาคม 2550
19. ดำเนินการรื้อถอนส่วนด้านข้างอาคาร จำนวน 10 ที่นั่ง
20. เปิดอาคารเรียนมทววงษ์น้อมเกล้า ฯ ในวันจันทร์ที่ 24 กรกฎาคม 2550 และทำพิธีวางศิลาฤกษ์อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ในพิธีเปิดอาคารมทววงษ์น้อมเกล้า โดยมีเจ้าประคุณสมเด็จพระสังฆราชวัดปากน้ำภาษีเจริญ เป็นประธาน แบบ สปช.2/28 ปรับปรุงขนาด 4 ชั้น 9 ห้องเรียน หลังคาทรงไทย มีมุขทั้ง 4 ชั้น มีห้องน้ำชั้นละ 2 ห้อง มูลค่าราคา 11 ล้านบาททำสัญญาเมื่อ 1 สิงหาคม 2550 แล้วเสร็จ 28 เมษายน 2551
21. ปรับปรุงพื้นที่ชั้นล่างอาคาร 5 ใช้เป็นที่ประกอบอาหาร พร้อมทำโต๊ะรับประทานอาหาร สิ้นเงิน 50,000 บาท
22. สร้างถนนเข้าโรงเรียนโดยบริษัทไอเจเอ คอนสตรัคชั่น สิ้นเงิน 20,000 บาท
23. ย้ายศาลพระภูมิไว้ด้านหน้าโดยมีอาจารย์ชาติ อยู่หนูช และ อาจารย์สวัสดิ์ ศรีประวัตินับสนุนงบประมาณ จำนวน 3,500 บาท
24. ปรับปรุงพื้นที่สนามครั้งที่ 1 ขนาด 17x10 ตรม. งบประมาณ 20,000บาท งบประมาณสหกรณ์โรงเรียน ครั้งที่ 2 ขนาด 17x10.ตรม.งบประมาณ20,000บาท งบประมาณรายได้สถานศึกษา ครั้งที่ 3 ขนาด 17x22 โดยการสนับสนุนงบประมาณจากเทศบาลบาลตำบลสำโรงใต้ โดยการสนับสนุนจาก สท.พีระ เพื่อกวดมณะ และสท.บุญส่ง นาครักษ์
25. ได้รับงบประมาณปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์จากเทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย จำนวน 105,000 บาท เมื่อปีงบประมาณ 2554
26. ได้รับงบประมาณปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนดีศรีตำบล จำนวน 50,000 บาท สร้างเรือนข้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาเมื่อปีงบประมาณ 2554
27. ได้รับงบประมาณปรับปรุงภูมิทัศน์สร้างห้องสำนักงานจาก สพป. สป.เขต 1 จำนวน 350,000 บาท เมื่อปีงบประมาณ 2555
28. ได้รับงบประมาณสร้างท่อระบายน้ำรอบสนามจากเทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย จำนวน 450,000บาท เมื่อปีงบประมาณ 2555
29. ได้รับงบประมาณจาก กฟผ.ปรับปรุงห้องส้วม 67,320 บาท เมื่อปีงบประมาณ 2555
30. ได้รับงบประมาณอุดหนุนสร้างอุปกรณ์สำหรับนักเรียนปฐมวัยโครงการพัฒนาสื่อเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อุปกรณ์ จำนวน 155,000 บาท เมื่อปีงบประมาณ 2556
31. ได้รับงบประมาณจากเทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย ในการติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย เมื่อปีงบประมาณ 2556
32. ได้รับงบประมาณจากเทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย ติดตั้งเครื่องฉายและจอโปรเจคเตอร์ประจำห้องเรียน 14 ห้อง เมื่อปีงบประมาณ 2556
33. ได้รับงบประมาณโรงเรียนดีศรีตำบล ปรับปรุงห้องประชุมและอาคารประกอบจำนวน 500,000 บาทเมื่อปีงบประมาณ 2557

34. ได้รับงบประมาณจัดทำห้องสื่อปฐมวัย จำนวน 3,000,000 (อบรมการปฏิบัติงานครูปฐมวัย)บาท จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ เมื่อปีงบประมาณ 2557

35. ได้รับงบประมาณจากเทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย ในการติดตั้งเครื่องเสียงห้องประชุม เมื่อปีงบประมาณ 2557

นางรัชณี อุทัยรัตน์ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมawangษ์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดมawangษ์ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึง 31 ตุลาคม 2561

นางชูขวัญ รัตนพิทักษ์ธาดา มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมawangษ์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดมawangษ์ เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562 ถึง ปัจจุบัน

รายนามผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน

| | | | |
|-------------------------------|-------------------|---|--------------------|
| 1. นายไสว ศรีเทียน | 19 สิงหาคม 2479 | - | 28 มิถุนายน 2497 |
| 2. นายสวัสดิ์ หิรัญวัฒน์ | 29 มิถุนายน 2497 | - | 15 สิงหาคม 2509 |
| 3. นางอัมพร ศรีขจร | 1 ตุลาคม 2509 | - | 15 สิงหาคม 2517 |
| 4. นายปรีชา ทิพย์สมบัติบุญ | 1 กันยายน 2517 | - | 30 กันยายน 2518 |
| 5. นายดิเรก กันสิทธิ์ | 1 พฤศจิกายน 2518 | - | 1 มิถุนายน 2525 |
| 6. นายสงัด ศรีสาคร | 1 มิถุนายน 2525 | - | 30 กันยายน 2529 |
| 7. นายเดช แซ่มสะอาด | 11 ธันวาคม 2529 | - | 20 กุมภาพันธ์ 2533 |
| 8. นายเฉลา ชาวผ่อง | 12 มีนาคม 2533 | - | 13 ตุลาคม 2540 |
| 9. นายอัมพร สุวรรณจันทร์ | 16 มีนาคม 2541 | - | 8 ตุลาคม 2546 |
| 10. นายทนง นิยม | 10 พฤศจิกายน 2546 | - | 29 ธันวาคม 2547 |
| 11. นายสุเทพ จันม้วย | 30 ธันวาคม 2547 | - | 30 กันยายน 2559 |
| 12. นางรัชณี อุทัยรัตน์ | 1 ตุลาคม 2559 | - | 31 ตุลาคม 2561 |
| 13. นางชูขวัญ รัตนพิทักษ์ธาดา | 1 มีนาคม 2562 | - | ปัจจุบัน |

รายนามคณะกรรมการสถานศึกษา

โรงเรียนวัดมหาหงษ์ อำเภอพระประแดง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

| พระครูปลัดเพลิน | วชิโร | ที่ปรึกษาทิตติมศักดิ์ |
|-----------------|-----------------|---------------------------------------|
| 1. นางปนัดดา | กิตติภัทรกุลชัย | ประธานกรรมการสถานศึกษา |
| 2. นางรัชนี้อย | พุ่มเกิด | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายอดิเรก | ทุมวงศ์ | ผู้แทนครู |
| 4. นายเอื้อน | จิวนอก | กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นางจุฑาพา | แม่่มิ่ง | กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 6. นายบุญโชติ | แดงน้อย | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. พระสุรัชย์ | ติกขปัญญา | กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา |
| 8. พระปิยะ | ปิยวัฒน์ | กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา |
| 9. นายปัญญา | ปลั่งเจริญศรี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. เบญจวรรณ | หวานสนิท | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 11. นางมาลี | แซ่ซื่อ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 12. นายปัญญา | ตุลาธรรมกิจ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 13. นางสมคิด | เศวตไพบุลย์กิจ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 14. นายวิทยา | เอี่ยมลาภะ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 15. นางชูขวัญ | รัตนพิทักษ์ธาดา | กรรมการและเลขานุการ |



ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2563)

ปัจจุบันโรงเรียนมีจำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน ดังนี้

- 1.) จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งสิ้นคน
- 2.) จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 302 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

| ระดับชั้นเรียน | จำนวนห้อง | เพศ | | | เฉลี่ยต่อห้อง |
|-------------------|-----------|------------|------------|------------|---------------|
| | | ชาย | หญิง | รวม | |
| อนุบาล 2 | 1 | 4 | 5 | 9 | 20 |
| อนุบาล 3 | 1 | 7 | 12 | 19 | 20 |
| รวม | 2 | 11 | 17 | 28 | |
| ประถมศึกษาปีที่ 1 | 2 | 13 | 21 | 34 | 20 |
| ประถมศึกษาปีที่ 2 | 2 | 30 | 30 | 60 | 30 |
| ประถมศึกษาปีที่ 3 | 2 | 22 | 20 | 42 | 25 |
| ประถมศึกษาปีที่ 4 | 2 | 22 | 23 | 45 | 25 |
| ประถมศึกษาปีที่ 5 | 2 | 28 | 18 | 46 | 25 |
| ประถมศึกษาปีที่ 6 | 2 | 25 | 22 | 47 | 25 |
| รวม | 12 | 140 | 134 | 274 | |
| รวมทั้งหมด | 14 | 151 | 151 | 302 | |

- 3.) จำนวนนักเรียนที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษาหรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) 302 คน คิดเป็นร้อยละ 100
- 4.) จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์ของกรมอนามัย 302 คน คิดเป็นร้อยละ 100
- 5.) จำนวนนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม - คน คิดเป็นร้อยละ 0
- 6.) จำนวนนักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการ 302 คน คิดเป็นร้อยละ 100
- 7.) จำนวนนักเรียนปัญญาเลิศ - คน คิดเป็นร้อยละ -
- 8.) จำนวนนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ - คน คิดเป็นร้อยละ -
- 9.) จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน (ปัจจุบัน) - คน คิดเป็นร้อยละ -
- 10.) สถิติการขาดเรียน - คน คิดเป็นร้อยละ -
- 11.) จำนวนนักเรียนที่เรียนซ้ำชั้น - คน คิดเป็นร้อยละ 0
- 12.) จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร

| | | |
|-----------------------|-------------|-------------------|
| ชั้นอนุบาล 3 | จำนวน 19 คน | คิดเป็นร้อยละ 100 |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 | จำนวน 47 คน | คิดเป็นร้อยละ 100 |

13.) อัตราส่วนครู : นักเรียน =(แยกตามระดับชั้น)

ชั้นอนุบาล 2 = 1 : 20

ชั้นอนุบาล 3 = 1 : 20

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 = 1 : 20

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 = 1 : 30

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 = 1 : 25

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 = 1 : 25

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 = 1 : 25

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 = 1 : 25

14.) จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ วรรณคดีและนันทนาการ 302 คน คิดเป็นร้อยละ 100

15.) จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นลูกที่ดีของพ่อ แม่ ผู้ปกครอง 302 คน คิดเป็นร้อยละ 100

16.) จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน 302 คน คิดเป็นร้อยละ 100

17.) จำนวนนักเรียนที่ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมทั้งในและนอกสถานศึกษา 302 คน คิดเป็นร้อยละ 100

18.) จำนวนนักเรียนที่มีบันทึกการเรียนรู้จากการอ่านและการสืบค้นจากเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ 302 คน คิดเป็นร้อยละ 100

19.) จำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินความสามารถด้านการคิดตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา 302 คน คิดเป็นร้อยละ 100

20.) จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา 302 คน คิดเป็นร้อยละ 100



4. ข้อมูลครูและบุคลากร ผู้บริหารและครูประจำการ

| ที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล | อายุ | อายุราชการ | ตำแหน่ง/วิทยฐานะ | วุฒิ | วิชา เอก | สอนวิชา/ชั้น | จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี |
|-----|---------------------------|------|------------|------------------|-------|----------------|--|-------------------------------------|
| 1. | นางชูขวัญ รัตนพิทักษ์ธาดา | 59 | 36 | คศ.3 | ป.เอก | บริหารการศึกษา | - | |
| 2. | นางภัทราวรรณ ไหมจักร | 60 | 37 | คศ.2 | ป.ตรี | เกษตร | ไทย คณิต ลูกเสือเนตรนารี หน้าที่พลเมือง ซ่อมเสริม ป.2 | |
| 3. | นางสาวโชติกา หอมหุน | 29 | 5 | คศ.1 | ป.โท | บริหารการศึกษา | คณิต ลูกเสือเนตรนารี หน้าที่พลเมือง แนะแนว ป.4 - ป. 6 | |
| 4. | นางสาวทันยา ขำพงษ์ไผ่ | 29 | 5 | คศ.1 | ป.ตรี | ประถมศึกษา | ไทย คณิต ลูกเสือเนตรนารี ป.3, ป.6 | |
| 5. | นางสาวชลดา สุขทอง | 40 | 4 | คศ.1 | ป.ตรี | นาฏศิลป์ | ศิลปะ สังคม ประวัติ ลูกเสือเนตรนารี การงาน ป.3- ป.5 | |
| 6. | นายวิระชา ทักษิณ | 29 | 4 | คศ.1 | ป.ตรี | คอมพิวเตอร์ | ประวัติ คอมพิวเตอร์ ลูกเสือเนตรนารี สังคม แนะแนว ป.1 - ป. 6 | |
| 7. | นายอดิเรก ทูมวงศ์ | 41 | 3 | คศ.1 | ป.ตรี | พละ | สุขศึกษา พละ ลูกเสือเนตรนารี ป.1 - ป.6 | |
| 8. | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช | 34 | 3 | คผช. | ป.ตรี | จุฬาลงกรณ์ | วิทย์ การงาน หน้าที่พลเมือง ลูกเสือเนตร นารี ป.4 - ป. 6 | |
| 9. | นางมะลิวัลย์ เจริญชล | 31 | 3 | คผช. | ป.ตรี | ปฐมวัย | อนุบาล 3 | |
| 10. | นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 26 | 2 | คผช | ป.ตรี | ภาษาอังกฤษ | อังกฤษ สังคม ประวัติ ลูกเสือเนตรนารี ป.4-6 | |

- 1) จำนวนครูที่สอนวิชาตรงเอก 6 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67
- 2) จำนวนครูที่สอนตรงความถนัด - คน คิดเป็นร้อยละ -
- 3) จำนวนครูชำนาญการพิเศษ - คน คิดเป็นร้อยละ -
- 4) จำนวนครูเชี่ยวชาญ - คน คิดเป็นร้อยละ -

ครูอัตราจ้าง

| ที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล | อายุ | ประสบการณ์การสอน (ปี) | วุฒิ | วิชาเอก | สอนวิชา/ชั้น | จ้างด้วยเงิน | จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี |
|-----|------------------------|------|-----------------------|-------|-------------|---|--------------|-------------------------------------|
| 1. | นางสาวพนิดา อุทก | 34 | 7 | ป.ตรี | วิทยาศาสตร์ | ไทย วิทย์ อังกฤษ ลูกเสือเนตรนารี ป.3 | สพฐ. | |
| 2. | นางสาวนันทิรา สิงห์ทิศ | 36 | 7 | ป.ตรี | วิทยาศาสตร์ | ไทย ลูกเสือเนตรนารี หน้าที่พลเมือง ซ่อมเสริม ป.1 | เทศบาล | |
| 3. | นางสาวลินดา เนียมพันธ์ | 30 | 3 | ป.ตรี | นาฏศิลป์ | คณิต หน้าที่พลเมือง การงาน สังคม ป.1 | เทศบาล | |
| 4 | นางสาวอรทัย วรรณสุวรรณ | 24 | 1 | ป.ตรี | ปฐมวัย | อนุบาล 2 | สพฐ. | |

อื่น ๆ

| ที่ | ชื่อ-สกุล | อายุ | ประสบการณ์ | ตำแหน่ง | วุฒิ | วิชาเอก | จ้างด้วยเงิน | จำนวนครั้งที่รับการพัฒนาศึกษา/ปี |
|-----|---------------------|------|------------|--------------|-------|--------------|-----------------|----------------------------------|
| 1. | นายอุดม ดีชะโชติ | 61 | 34 | นักการภารโรง | ปวช. | ช่างก่อสร้าง | รายได้สถานศึกษา | |
| 2. | นางมาลี วรรณสุวรรณ | 59 | 13 | พี่เลี้ยง | ป.4 | - | รายได้สถานศึกษา | - |
| 3. | นางสาวอ้อมอรุณ สีหา | 43 | 4 | ครูธุรการ | ป.ตรี | ธุรการ | สพฐ. | - |

5. ข้อมูลอาคารสถานที่

- 5.1 อาคารเรียนจำนวน 3 หลัง
- 5.2 อาคารประกอบจำนวน 1 หลัง
- 5.3 ส้วม 2 หลัง
- 5.4 สระว่ายน้ำ - สระ
- 5.5 สนามเด็กเล่น 1 สนาม
- 5.6 สนามฟุตบอล 1 สนาม
- 5.7 บาสเก็ตบอล - สนาม
- 5.8 สนามเทนนิส - สนาม
- 5.9 อื่น ๆ (ระบุ)

6. ข้อมูลงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564

ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2564

กลุ่มบริหารวิชาการ

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|---|---|--------------------------|-----------------|
| โครงการงานบริหารงานวิชาการ | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 24,755.06 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ระดับผลสัมฤทธิ์ | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 37,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาหลักสูตร | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการนิเทศการวิชาการ | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 20,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาการเรียนรู้อ่าน-เขียน | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 10,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ | นางสาวพนิดา อุทก นางสาวลินดา เนียมพันธ์ | 2,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการโรงเรียนสุจริต | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการบริษัทสร้างการดี | นางสาวพนิดา อุทก นางสาวนันทิรา สิงห์ทิศ | - | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. | นางสาวทันทยา ขำพงษ์ไผ่ | 5,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการโรงเรียนคุณภาพ | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 500 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการห้องเรียนคุณภาพ | นางสาวนันทิรา สิงห์ทิศ | 20,000 | ตลอดปีการศึกษา |

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|--|---|---------------------------------|-----------------|
| กิจกรรม/โครงการวิจัยในชั้นเรียน | นางสาวพนิดา อุกก | 500 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการห้องสมุดมีชีวิตสู่ห้องสมุดมาตรฐาน | นางสาวชลดา สุขทอง นางสาวลินดา เนียมพันธ์ | 2,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย | นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล นางสาวอรทัย วรรณสุวรรณ | 6,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการสานสัมพันธ์ผู้ปกครองปฐมวัย | นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล นางสาวอรทัย วรรณสุวรรณ | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการหนุนน้อยคนเก่ง | นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล นางสาวอรทัย วรรณสุวรรณ | - | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ | นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล นางสาวอรทัย วรรณสุวรรณ | 8,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช | 5,000 | ส.ค. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการSTEMศึกษา | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช | 3,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาทักษะเชิงภาษา | นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 10,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนศิลปะ วัฒนธรรมไทย ดนตรี นาฏศิลป์ | นางสาวชลดา สุขทอง | 10,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาสุขภาพและศักยภาพด้านกีฬา | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | 5,000 | ม.ค. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการ Exercise on Wednesdays | นางสาวลินดา เนียมพันธ์ | - | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการสถานศึกษาปลอดอบายมุข | นายวิระชา ทักษิณ | 2,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการประชาธิปไตยโรงเรียน | นางโชติกา หอมหุน | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการวันแห่งความสำเร็จ | นางสาวโชติกา หอมหุน นางสาวทันทยา ขำพงษ์ไผ่ | 3,000 | เม.ย. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการวันไหว้ครู | นางโชติกา หอมหุน | 10,000 | มิ.ย. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ | นางสาวทันทยา ขำพงษ์ไผ่ | 10,000 | ก.ค. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการวันสำคัญทางศาสนา | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | 13,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรมวันเฉลิมพระเกียรติ ร.10 | นายวิระชา ทักษิณ | | ก.ค. ของทุกปี |
| - กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ | นางภัทราวรรณ ไม้งังหาร | | ส.ค. ของทุกปี |
| - กิจกรรมวัน ร.9 | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | | ธ.ค. ของทุกปี |
| - กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า-ต้อนรับปีใหม่ | นางสาวพนิดา อุกก | | ธ.ค. ของทุกปี |
| - กิจกรรมวันอาเซียน | นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | | ส.ค. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการทัศนศึกษา | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ | งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (85,000) | ตลอดปีการศึกษา |

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้ขอรับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|--|---------------------------------------|--|------------------|
| กิจกรรม/โครงการเข้าค่ายลูกเสือสามัญ | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ | งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน (80,000) | พ.ย.-ก.พ. |
| กิจกรรม/โครงการเข้าค่ายลูกเสือสำรอง ป.1 - ป.3 | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ | งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน (20,000) | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการวันคล้ายวันสถาปนา | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ | 1,500 | 1 ก.ค. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการวันชิวาุธ | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ | 2,000 | 25 พ.ค. ของทุกปี |

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|---|--|--------------------------|-----------------|
| โครงการส่งเสริมงานพัฒนางานบริหารทั่วไป | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | 11,585.02 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการประชุมผู้ปกครอง | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | 4,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการวันสถาปนาโรงเรียน วัดมหาหงส์และผ้าป่าการศึกษา | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ นางสาวโชติกา หอมหุน | 15,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการปรับปรุง และพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ | นายวิระชา ทักษิณ | 15,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนางานธุรการ | นางสาวอ้อมอรุณ สีหา | 10,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน | นายวิระชา ทักษิณ นางสาวลินดา เนียมพันธ์ | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการโรงเรียนปลอดขยะ | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | - | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการเศรษฐกิจพอเพียง | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช นางสาวนันทิรา สิงห์ทิศ | 3,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการส่งเสริมอนามัย ในโรงเรียน | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช นางสาวนันทิรา สิงห์ทิศ | 2,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการอาหารกลางวัน | นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค นางสาวชลดา สุขทอง | 10,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค นางสาวอ้อมอรุณ สีหา | 500 | ตลอดปีการศึกษา |

กลุ่มบริหารงานบุคคล

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|---|---------------------|--------------------------|-----------------|
| โครงการส่งเสริมพัฒนางานบุคคล -พัฒนาบุคลากร -อบรม ศึกษาดูงาน | นางภัทรวรรณ ไม้งาม | 18,021.26 | ตลอดปีการศึกษา |

กลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|--|-----------------------|--------------------------|-----------------|
| โครงการส่งเสริมพัฒนางานงบประมาณและแผน | นางสาวโชติกา หอมหูน | 4,021.26 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการสาธารณูปโภค | นางสาวทันยา ขำพงษ์ไผ่ | 383,140 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาการเงิน บัญชี พัสดุ สถานศึกษา | นางสาวชลดา สุขทอง | 4,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี | นางสาวโชติกา หอมหูน | 10,000 | เม.ย. ของทุกปี |
| นโยบายสพฐ./สำนักงานเขตฯ/โรงเรียน | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | 36,042.51 | ตลอดปีการศึกษา |

การบริหารโครงการจำแนกดังนี้

| | | | |
|------------------------------|---|------------|-----|
| 1. การบริหารงานวิชาการ (60%) | = | 216,255.06 | บาท |
| 2. การบริหารงานงบประมาณ (5%) | = | 18,021.02 | บาท |
| 3. การบริหารงานบุคคล (5%) | = | 18,021.02 | บาท |
| 4. การบริหารงานทั่วไป (20%) | = | 72,085.02 | บาท |
| 5. เงินสำรองจ่าย (10%) | = | 36,042.51 | บาท |

รวมทั้งหมดเป็น = 360,425.11 บาท



7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

1.) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนอุตสาหกรรม มีโรงงานอุตสาหกรรมล้อมรอบบริเวณโรงเรียน บริเวณหลังโรงเรียนติดวัดมหาวงษ์ ติดคลองสำโรง มีประชากรประมาณ 60,000 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียนได้แก่ วัดมหาวงษ์ โรงงานเฟอร์นิเจอร์ โรงงานทองเหลือง อาชีพหลักของชุมชน ส่วนมากประกอบอาชีพรับจ้าง ผู้ใช้แรงงาน ลูกจ้างรายวัน กรรมกร ลูกจ้างชั่วคราว ประชากรในชุมชนส่วนใหญ่อพยพมาจากต่างจังหวัด เพื่อมาประกอบอาชีพรับจ้าง ในโรงงานอุตสาหกรรมเป็นส่วนใหญ่ และส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/วัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณีทำบุญหลวงพ่อบัวขาว (วัดมหาวงษ์เก่า) ประเพณีสงกรานต์ พระประแดง

2.) ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษาตอนปลาย (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6) อาชีพหลักคือ รับจ้าง/เป็นผู้ใช้แรงงาน คิดเป็นร้อยละ 70 ส่วนใหญ่นับถือ ศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ 80 ฐานะเศรษฐกิจ/รายได้ โดยเฉลี่ยครอบครัวต่อปี 120,000 บาท จำนวนเฉลี่ยคนในครอบครัว 4 คน/ครอบครัว

3.) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

ด้านโอกาส

- ได้รับการสนับสนุนจากพระภิกษุสงฆ์วัดมหาวงษ์ คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมผู้ปกครอง

ข้อจำกัด

- อยู่ใกล้แหล่งที่มีความเสี่ยงต่อยาเสพติด

- โรงงานอุตสาหกรรม ที่มีมลภาวะทาง อากาศเป็นพิษ

- ชุมชนรอบโรงเรียน เป็นชุมชนบ้านเช่า ผู้อาศัยเป็นกลุ่มคนงานโรงงาน อุตสาหกรรม ซึ่งย้ายมาจากต่างจังหวัดและนำบุตรหลานมาเข้าเรียน

- เด็กนักเรียนส่วนใหญ่อยู่ในอุปการะของ ปู่ ย่า ตายาย น้ำ อา เนื่องจากบิดา มารดาอยู่ต่างจังหวัด และแยกกันอยู่ บางรายที่อยู่กับบิดามารดาจะต้องหยุดเรียนเพื่อเลี้ยงน้องไม่ค่อยมาเรียน เกิดปัญหาเรียนไม่ทันเพื่อน

- นักเรียนบางส่วนก็ไปเล่นตามร้านเกมส์ ที่มีอยู่ในพื้นที่

8. โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนวัดมหาหงษ์

| กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม | เวลาเรียน | | | | | |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | ระดับชั้นประถมศึกษา | | | | | |
| | ป.๑ | ป.๒ | ป.๓ | ป.๔ | ป.๕ | ป.๖ |
| ๑. รายวิชาพื้นฐาน | | | | | | |
| ภาษาไทย | ๒๐๐ | ๒๐๐ | ๒๐๐ | ๑๖๐ | ๑๖๐ | ๑๖๐ |
| คณิตศาสตร์ | ๒๐๐ | ๒๐๐ | ๒๐๐ | ๑๖๐ | ๑๖๐ | ๑๖๐ |
| วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ |
| สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ |
| ประวัติศาสตร์ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ |
| สุขศึกษาและพลศึกษา | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ |
| ศิลปะ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ |
| การงานอาชีพ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ |
| ภาษาต่างประเทศ | ๒๐๐ | ๒๐๐ | ๒๐๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ |
| รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน) | ๘๘๐ | ๘๘๐ | ๘๘๐ | ๘๔๐ | ๘๔๐ | ๘๔๐ |
| ๒. รายวิชาเพิ่มเติม | | | | | | |
| หน้าที่พลเมือง | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ |
| คอมพิวเตอร์ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ |
| รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม) | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ |
| ๓. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | ๑๒๐ | ๑๒๐ | ๑๒๐ | ๑๒๐ | ๑๒๐ | ๑๒๐ |
| ๓.๑ กิจกรรมแนะแนว | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ |
| ๓.๒ กิจกรรมนักเรียน | | | | | | |
| ๑) ลูกเสือ - เนตรนารี | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ | ๔๐ |
| ๒) กิจกรรมชุมนุม | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ |
| ๓.๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐ |
| รวมเวลาเรียนทั้งหมด | ๑,๐๘๐ ชั่วโมง | ๑,๐๘๐ ชั่วโมง | ๑,๐๘๐ ชั่วโมง | ๑,๐๔๐ ชั่วโมง | ๑,๐๔๐ ชั่วโมง | ๑,๐๔๐ ชั่วโมง |

9. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

1.) ห้องสมุด มีขนาด 112 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด ทั้งหมด 2,150 เล่ม การสืบค้นหนังสือและการยืม - คืน ใช้ระบบ ดิวอี้จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษาที่รายงาน เฉลี่ย 30 คน : ต่อวัน คิดเป็นร้อยละ 7.14 ของนักเรียนทั้งหมด

2.) ห้องปฏิบัติการ

| | | | |
|---------------------------|-------|---|------|
| ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ | จำนวน | 1 | ห้อง |
| ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 1 | ห้อง |
| ห้องปฏิบัติการทางภาษา | จำนวน | 1 | ห้อง |
| ห้องดนตรี-นาฏศิลป์ | จำนวน | 1 | ห้อง |

3.) คอมพิวเตอร์ มีจำนวนทั้งหมด 46 เครื่อง
 ใช้เพื่อการเรียนการสอน 29 เครื่อง

ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 29 เครื่อง

จำนวนนักเรียนที่สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตในปีการศึกษาที่รายงาน เฉลี่ย 60 คนต่อวัน คิดเป็นร้อยละ 14.28 ของนักเรียนทั้งหมด ใช้เพื่อการบริหารจัดการ 17 เครื่อง

4.) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

| แหล่งเรียนรู้ภายใน | สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี |
|--|--------------------------|
| ชื่อแหล่งเรียนรู้ | |
| 1. พื้นที่ในบริเวณโรงเรียน (พรรณไม้ต่าง ๆ) | 60:ปี |
| 2. แปลงสาธิตเกษตร | 50:ปี |
| 3. ห้องเรียนธรรมชาติ | 80:ปี |
| 4. บ่อกบ บ่อปลา | 100:ปี |
| 5. ลานพระรูปรัชกาลที่ 6 | 60:ปี |



5.) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

| แหล่งเรียนรู้ภายนอก | สถิติการใช้ |
|-------------------------------------|---------------|
| ชื่อแหล่งเรียนรู้ | จำนวนครั้ง/ปี |
| 1. หลวงพ่อบัวขาว | 20:ปี |
| 2. วัดมawangษ์ | 40:ปี |
| 3. พระศรีอารียเมตตรัย | 40:ปี |
| 4. ศาลเจ้าพ่อทับ | 5:ปี |
| 5. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล | 5:ปี |



6.) ประชาชนชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครูนักเรียน ในปีการศึกษาที่รายงาน

6.1) ท่านพระครูปลัดเพลิน วชิโร ให้ความรู้เรื่อง ประวัติศาสตร์ พระพุทธศาสนาสถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน 40 ครั้ง/ปี

6.2) พระปิยะ ปิยวงษ์ โฉน ให้ความรู้เรื่อง ประวัติศาสตร์ กลองยาวสถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน 40 ครั้ง/ปี

11. ผลการประเมินคุณภาพภายในรอบปีที่ผ่านมา

11.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย

| มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา | ค่าเป้าหมายมาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา |
|--|--|
| มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก | ดีเลิศ |
| 1.1 มีการพัฒนาด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ | ดีเลิศ |
| 1.2 มีการพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ | ดีเลิศ |
| 1.3 มีการพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม | ดีเลิศ |
| 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ | ดีเลิศ |
| มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ | ดีเลิศ |
| 2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น | ดีเลิศ |
| 2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน | ดีเลิศ |
| 2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ | ดีเลิศ |
| 2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ | ดีเลิศ |
| 2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ | ดีเลิศ |
| 2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม | ดีเลิศ |
| มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ | ดีเลิศ |
| 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ | ดีเลิศ |
| 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข | ดีเลิศ |
| 3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย | ดีเลิศ |
| 3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก | ดีเลิศ |
| สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา | ดีเลิศ |

11.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

11.2.1 ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

| มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา | ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ประเด็นการพิจารณา |
|---|--|
| มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของนักเรียน | ดีเลิศ |
| 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน | ดี |
| 1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ | |
| 1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา | |
| 1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม | |
| 1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | |
| 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา | |
| 1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ | |
| 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ | ดีเลิศ |
| 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่พึงงามตามที่สถานศึกษากำหนด | |
| 1.2.2 ความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย | |
| 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย | |
| 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม | |
| มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ | ดี |
| 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน | ดี |
| 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา | ดี |
| 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย | ดี |
| 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ | ดีเลิศ |
| 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ | ดีเลิศ |
| 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ | ดี |
| มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | ดี |
| 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ | ดี |
| 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ | ดีเลิศ |
| 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก | ดี |
| 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน | ดี |
| 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ เรียนรู้ | ดี |
| สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา | ดี |

หมายเหตุ : เกณฑ์การประเมิน แบ่งระดับคุณภาพเป็น 5 ระดับ ยอดเยี่ยม ดีเลิศ ดี ปานกลาง และ กำลังพัฒนา

11.2.2 ผลการติดตามตรวจสอบโดยหน่วยงานต้นสังกัด

| ที่ | รายการ/ตัวบ่งชี้ | ค่าเฉลี่ย |
|-----|---|-----------|
| 1 | สถานศึกษามีการจัดทำมาตรฐานการศึกษา | 5 |
| 2 | สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | 5 |
| 3 | สถานศึกษามีการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ | 5 |
| 4 | สถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา | 5 |
| 5 | สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยบุคลากรภายในสถานศึกษา | 5 |
| 6 | สถานศึกษามีการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | 5 |
| 7 | สถานศึกษามีรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน | 5 |
| 8 | สถานศึกษามีการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง | 5 |
| | ค่าเฉลี่ยรวม | 5 |
| | สรุป ได้ระดับคุณภาพ/คะแนน | ดีมาก |

จุดเด่น

- สิ่งแวดล้อมร่มรื่น

จุดที่ควรพัฒนา

- พัฒนาวีชีพ
- จรรยาบรรณครู การใช้เทคโนโลยีของครูและการมีส่วนร่วมของบุคลากร



12. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม (จาก สมศ.)

12.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย

| มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก | ระดับคุณภาพ | | | | |
|--|------------------------------|----------------------|-------|----|-------|
| | ต้อง ปรับปรุง เร่งด่วน | ต้อง ปรับ ปรุง | พอใช้ | ดี | ดีมาก |
| กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน (มี 8 ตัวบ่งชี้) | | | | | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย | | | | ✓ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย | | | | | ✓ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย | | | | ✓ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย | | | | ✓ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5 เด็กมีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป | | | | | ✓ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ | | | | ✓ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ และการพัฒนา สถานศึกษา | | | | ✓ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายใน | | | | | ✓ |
| กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ (มี 2 ตัวบ่งชี้) | | | | | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน / วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา | | | | | ✓ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อน เป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา | | | | | ✓ |
| กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม (มี 2 ตัวบ่งชี้) | | | | | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษ เพื่อส่งเสริม บทบาทของสถานศึกษา | | | | ✓ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับ มาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ที่สอดคล้อง กับแนวทางปฏิรูปการศึกษา | | | | ✓ | |

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพ ดี โดยมีค่าเฉลี่ย 85.0

ผลการรับรองมาตรฐาน รับรอง ไม่รับรอง

12.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

| มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก | ระดับคุณภาพ | | | | |
|--|------------------------------|----------------------|-------|----|-------|
| | ต้อง ปรับปรุง เร่งด่วน | ต้อง ปรับ ปรุง | พอใช้ | ดี | ดีมาก |
| กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน (มี 8 ตัวบ่งชี้) | | | | | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี | | | | | ✓ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์ | | | | | ✓ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง | | | | ✓ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น | | | | ✓ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน | | | ✓ | | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | | | | ✓ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ และการพัฒนา สถานศึกษา | | | | | ✓ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายใน โดย สถานศึกษาและต้นสังกัด | | | | | ✓ |
| กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ (มี 2 ตัวบ่งชี้) | | | | | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน / วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา | | | | | ✓ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อน เป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา | | | | | ✓ |
| กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม (มี 2 ตัวบ่งชี้) | | | | | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษ เพื่อส่งเสริม บทบาทของสถานศึกษา | | | | ✓ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับ มาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ที่สอดคล้อง กับแนวทางปฏิรูปการศึกษา | | | | ✓ | |

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพ ดี โดยมีค่าเฉลี่ย 83.80

ผลการรับรองมาตรฐาน รับรอง ไม่รับรอง

13. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก (รอบที่ผ่านมา)

13.1 ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายใน

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายในของสถานศึกษาโดยสถานศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัด

จุดเด่น

1. ด้านคุณภาพของเด็ก ได้มีการพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ ด้านสังคม และสติปัญญา
2. ด้านกระบวนการบริหารและจัดการ จัดให้ครูมีเพียงพอกับชั้นเรียน จัดสภาพแวดล้อมและสื่อการเรียนรู้และจัดให้มีสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้สนับสนุนการจัดประสบการณ์
3. การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นอย่างมีความสุข มีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

จุดที่ควรพัฒนา

1. ครูผู้สอนต้องทำความเข้าใจหลักสูตร ระดับชั้นปฐมวัยทุก ๆ ด้าน อ่าน และเขียน ฝึกบ่อย ๆ จนชำนาญ
2. ควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเด็กได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น ในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนมากขึ้น
3. ครูควรจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและฝึกให้เด็กได้คิดวิเคราะห์หาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ สื่อเทคโนโลยีให้มากขึ้น และพัฒนาสื่อ แหล่งเรียนรู้ จัดเตรียมห้องปฏิบัติการให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งานเสมอ

13.2 ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายนอก

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอก

จุดเด่น

1. ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ เป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน มีจิตสาธารณะบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมอยู่เสมอ
2. ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารทั้งด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านการบริหารทั่วไป โดยใช้หลักการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย และสามารถพัฒนาบรรยากาศสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ จนมีจุดเด่นในด้านความร่วมมือ สบายงาม เป็นโรงเรียนที่น่าอยู่ น่าเรียน
3. ครูมุ่งมั่นอุทิศตนในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีการพัฒนาตนเองในการแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ มาจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

4. สถานศึกษามีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มคุณภาพ และมีพัฒนาการในการดำเนินการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี

จุดที่ควรพัฒนา

1. เด็กควรได้รับการพัฒนาด้านร่างกายในการดูแลตนเองให้มีสุขนิสัยที่ดี ด้านสังคม ควรพัฒนาให้มีลักษณะด้านการประหยัด รับประทานอาหารไม่เหลือทิ้ง ด้านสติปัญญาสมวัย ควรพัฒนาให้เด็กสนใจใฝ่รู้สิ่งต่างๆ รอบตัว และจินตนาการความคิดสร้างสรรค์เพิ่มขึ้น

2. ผู้บริหารยังดำเนินการไม่ครบถ้วนในด้านพัฒนาครูให้มีปริมาณเพียงพอตามเกณฑ์ พัฒนาสนามเด็กเล่นให้เหมาะสมและปลอดภัย เช่น เครื่องดับเพลิง

3. พัฒนาคู่มือด้านการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และด้านการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการของผู้เรียนยังไม่สม่ำเสมอ รวมทั้งขาดการนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาเด็กและการจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้แก่เด็ก

สรุปสภาพปัญหา จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

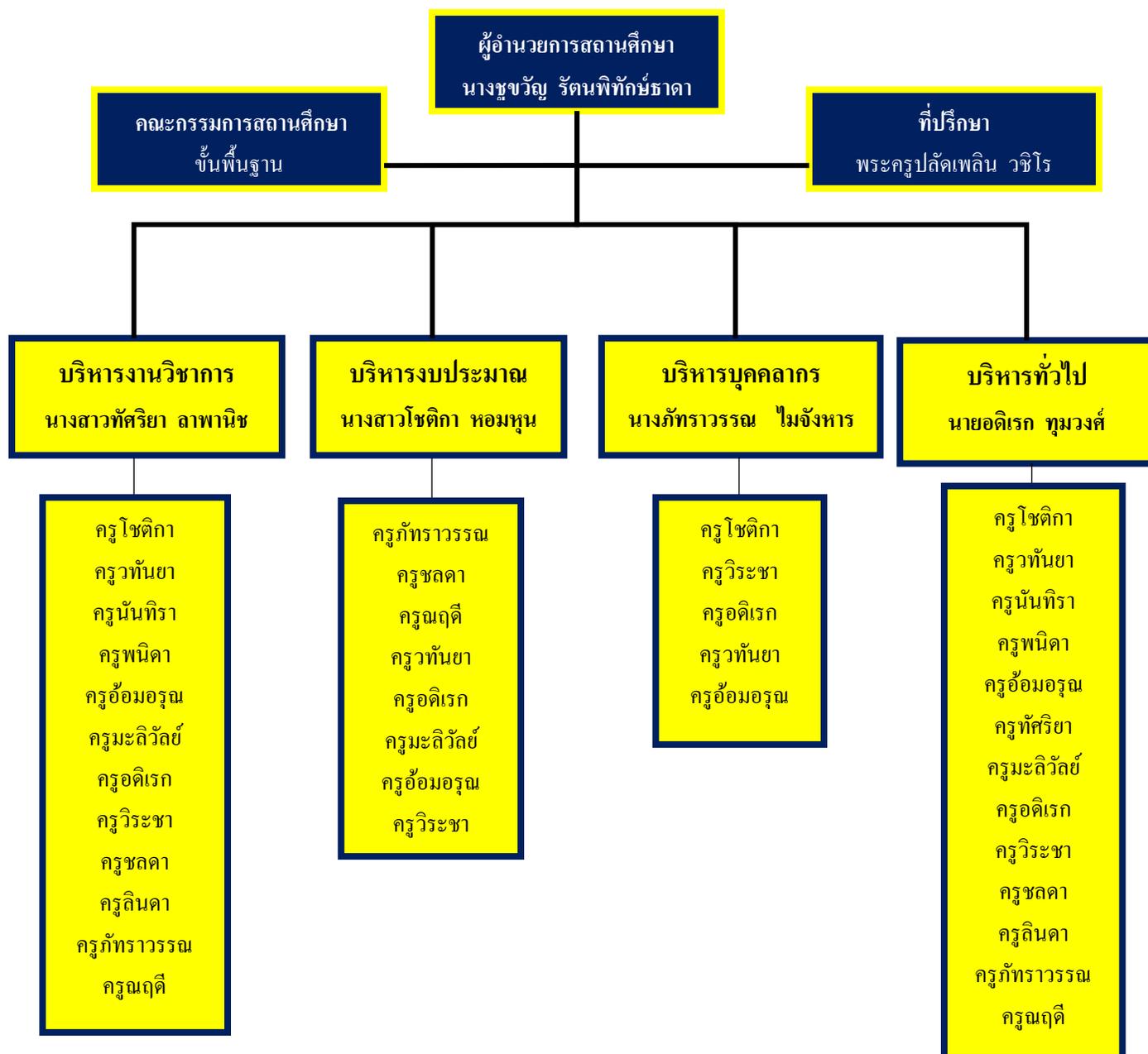
จุดเด่น

- โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่หลากหลาย เหมาะต่อการจัดการเรียนการสอน

จุดที่ควรพัฒนา

- ส่งเสริมครูให้ใช้เทคโนโลยีให้มาก
- นักเรียนควรได้รับการฝึกทักษะในด้านต่างๆ โดยการปฏิบัติจริง

แผนภูมิการบริหารโรงเรียนวัดมหาหงษ์ตามโครงสร้างโรงเรียน



ขอบข่ายและภารกิจการบริหารวิชาการ

ผู้อำนวยการสถานศึกษา
นางชวัญ รัตนพิทักษ์ธาดา

บริหารงานวิชาการ
นางสาวศรียา ลาพานิช

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
2. การวางแผนด้านการวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กร หน่วยงานสถานศึกษาและสถานประกอบการอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาสื่อ และใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ขอบข่ายและภารกิจการบริหารงบประมาณ

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

นางชัชวัญ รัตนพิทักษ์ธาดา

บริหารแผนและงบประมาณ

นางสาวโชติกา หอมหูน

1. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตังงบประมาณ เพื่อเสนอต่อเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง
3. การอนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
4. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
5. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
6. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
7. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
10. การการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
11. การวางแผนพัสดุ
12. การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้งบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
13. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
14. การจัดหาพัสดุ
15. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
17. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
19. การจัดทำบัญชีการเงิน
20. การจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน

ขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานบุคคลากร

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

นางชัชวัญ รัตนพิทักษ์ธาดา

บริหารบุคคลากร

นางภัทราวรรณ ไม้งังหาร

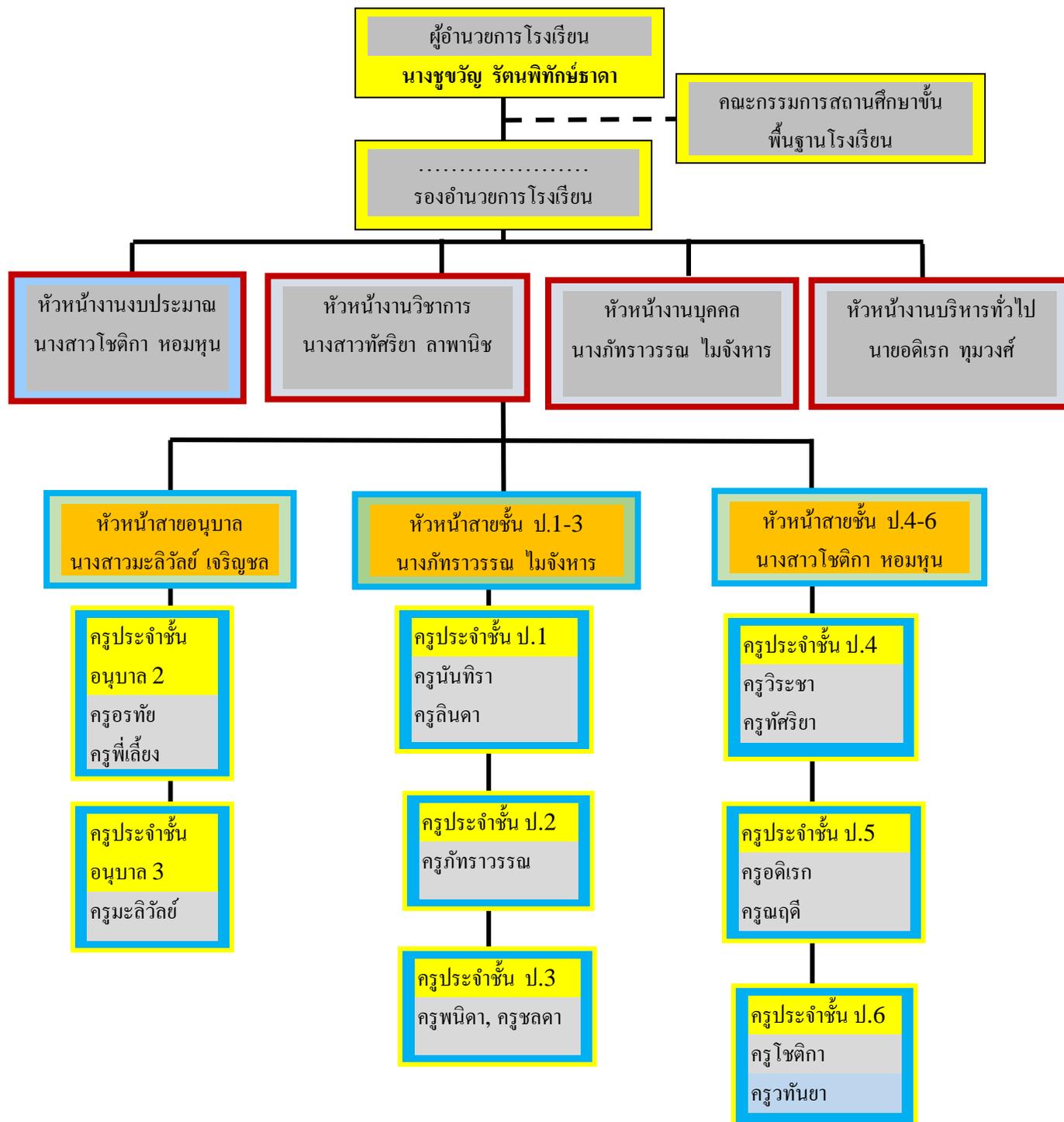
1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
6. การลาทุกประเภท
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
12. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
13. การจัดทำบัญชีรายชื่อและการให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
14. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
15. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
16. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
17. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
18. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
19. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานทั่วไป



1. การพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
2. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายสถานศึกษา
3. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
4. งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
5. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
6. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
7. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
8. การดำเนินงานธุรการ
9. การดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
10. การจัดทำสำมะโนประชากร
11. การรับนักเรียน
12. การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา
13. การประสานงานจัดการศึกษาในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย
14. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
15. การทัศนศึกษา
16. การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน
17. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
18. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษา ของบุคคล องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
19. งานประสานราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
20. การรายงานผลการปฏิบัติงาน
21. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
22. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

แผนภูมิองค์การบริหารงานของของโรงเรียนวัดมหาหงษ์ ปี 2564



วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนวัดมหาหงษ์

การดำเนินการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดมหาหงษ์ ได้มุ่งดำเนินงานตามภารกิจงานตามโครงสร้างโรงเรียนนิติบุคคล และตามแนวนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุทพรปราการ เขต 1 ตามมาตรฐานและการประกันคุณภาพของ สมศ. เพื่อการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ มีแนวทางและวิธีดำเนินงานที่ดี จึงได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อม ที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของโรงเรียน โดยใช้เทคนิค SWOT ซึ่งการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกได้แก่ โอกาส (Opportunity) อุปสรรค (Treats) และสภาพแวดล้อมภายใน ได้แก่ จุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weakness) ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมภายนอก

สภาพแวดล้อมเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ แต่มีข้อจำกัดที่ไม่สามารถควบคุมได้หรือควบคุมได้ในระยะเวลา ดังนี้

- ด้านสังคมและวัฒนธรรม จำนวนประชากร ระบบการศึกษา ค่านิยม ขนบธรรมเนียม ประเพณี การคมนาคม อาชีพ และปัญหาสังคม ฯลฯ
- ด้านการเมืองและกฎหมาย ได้แก่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ หลักสูตร สถานศึกษา นโยบายหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานท้องถิ่น

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้ง 4 ด้าน ดังกล่าว จำแนกเป็น 2 ประเภท

1.1 โอกาส (Opportunity)

โอกาสเป็นปัจจัยหลักของสภาพแวดล้อมที่เอื้อหรือสนับสนุนให้โรงเรียนสามารถดำเนินงานได้ประสบผลสำเร็จ เมื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นปัจจัยเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวัดมหาหงษ์ ผลักดันให้โรงเรียนจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพดังนี้

1.1.1 ด้านสังคมวัฒนธรรม

ชุมชนวัดมหาหงษ์เป็นชุมชนที่ล้อมรอบด้วยโรงงานอุตสาหกรรม นักเรียนในเขตบริการส่วนมากย้ายหรืออพยพมาจากต่างจังหวัด ลักษณะทางสังคมจึงเป็นสังคมที่มีความหลากหลาย มีทั้งสังคมกึ่งเมือง กึ่งชนบท แออัดกันอยู่ตามชอกซอยของโรงงานอุตสาหกรรม เอกลักษณะประเพณีดั้งเดิม เช่น สงกรานต์ พระประแดง ประเพณีศาลเจ้าพ่อทัพ หลวงพ่อบัวขาว โรงงานสถานประกอบการที่ตั้งอยู่แวดล้อมโรงเรียน ทำให้สามารถระดมสรรพกำลังและทรัพยากรสนับสนุนโรงเรียนจากผู้ปกครองไม่ได้มากนัก แต่ต้องอาศัยการเข้าถึงบริษัทต่าง ๆ มาสนับสนุนได้ส่วนหนึ่ง ให้สามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้ก้าวหน้า

1.1.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้นำชุมชน โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานเทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย ประธานและคณะกรรมการชุมชน ให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน

1.2 อุปสรรค (Treats)

อุปสรรคเป็นปัจจัยหลักของสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นภัยคุกคามข้อจำกัดทำให้โรงเรียนดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จมีดังนี้

- 1.2.1 นักเรียนในระดับปฐมวัย บางส่วนไม่ได้รับการเตรียมพร้อม มาเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่หนึ่งเป็นอุปสรรคต่อการจัดการเรียนรู้ ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาไม่ค่อยบรรลุเป้าหมาย
- 1.2.2 การย้ายเข้าออกของนักเรียน เนื่องจากผู้ปกครองส่วนใหญ่มีรายได้ในระดับลูกจ้างรายวัน และชั่วคราว ทำให้ย้ายกลับตามผู้ปกครองโดยไม่แจ้งโรงเรียน การเรียนไม่ต่อเนื่อง คุณภาพการศึกษาไม่มีประสิทธิภาพ
- 1.2.3 สภาพเศรษฐกิจของผู้ปกครองอยู่ในระดับต่ำ ขาดการดูแลเอาใจใส่ของผู้ปกครองทั้งด้านส่งเสริมการเรียนรู้ ภาวะโภชนาการทำให้เด็กเกิดปัญหา ในการเรียน ขาดความพร้อมความตั้งใจสภาพจิตไม่สมบูรณ์ ไม่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 1.2.4 โรงเรียนล้อมรอบด้วยโรงงานอุตสาหกรรม ทำให้เกิดปัญหาด้านการทำลายสุขภาพของผู้เรียนและผู้สอน เช่น ควัน กลิ่น อากาศ ทำให้สุขภาพของครู นักเรียนมีปัญหา ต่อสุขภาพกายและจิต
- 1.2.5 สภาพเศรษฐกิจและสภาวะทางสังคมผู้ปกครองทำงานหนัก ออกจากบ้านตั้งแต่เช้า กลับค่ำ ไม่มีเวลาดูแลลูกเท่าที่ควรทำให้เกิดปัญหานักเรียนขาดการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ชยัน อดทน ส่งผลให้พฤติกรรมเด็กก้าวร้าว ทะเลาะวิวาทเสี่ยงต่อการติดยาเสพติด

2. สภาพแวดล้อมภายใน

สภาพแวดล้อมภายในทั้งจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weakness) โรงเรียนวัดมawangษ์ วิเคราะห์ไว้ดังนี้

2.1 จุดแข็ง (Strengths)

ปัจจัยภายในที่เป็นจุดแข็งของโรงเรียนวัดมawangษ์ได้วิเคราะห์ เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพดังนี้

1. โรงเรียนมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม โดยคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำ
2. โรงเรียนมีสื่อ-อุปกรณ์ เทคโนโลยีครบทุกห้องเรียน
3. โครงสร้างการบริหารงาน 4 ฝ่ายมีความชัดเจน แบ่งงานได้ครอบคลุม
4. ครูมีความรู้ความสามารถ
5. ครูมีประสบการณ์ในการสอน
6. ครูร่วมมือกันทำงานให้บรรลุเป้าหมาย
7. ครูมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

2.2 จุดอ่อน (Weakness)

ปัจจัยภายในที่เป็นจุดอ่อนของโรงเรียนวัดมหาหงษ์ได้วิเคราะห์เพื่อหาทางแก้ไข ป้องกัน เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพดังนี้

1. โรงเรียนขาดการกำกับติดตาม การดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ตามแผนกลยุทธ์ให้บรรลุวัตถุประสงค์
2. งบประมาณสนับสนุน การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมไม่เพียงพอ
3. การมอบหมายงานขาดความชัดเจน
4. จำนวนครูไม่เพียงพอ เนื่องจากมีการย้าย ทำให้ครูสอนไม่ตรงวิชาเอกและด้วยภาระหน้าที่พิเศษตามนโยบายและตามกลุ่มบริหารต่างๆ มาก
5. มีสื่อ อุปกรณ์เทคโนโลยีชำรุด ไม่พร้อมใช้งาน
6. นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญทางศาสนา

2.3 โอกาส (Opportunity)

1. วัด เทศบาล โรงงานในชุมชนให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา การให้ทุนการศึกษา
2. นโยบายรัฐบาลสนับสนุนด้านเทคโนโลยี การส่งเสริมสุขภาพนักเรียนและอาหารกลางวัน
3. โรงเรียนอยู่ใกล้ชุมชนเมือง ความเจริญด้านเทคโนโลยี คมนาคม
4. มีความร่วมมือประสานงานแบ่งปันและการระดมทรัพยากรทางการศึกษากับโรงเรียนใกล้เคียง
5. ผู้ปกครองส่วนมากให้ความร่วมมือและสนับสนุนโรงเรียนดี

2.4 อุปสรรค (Treats)

1. ผู้ปกครองบางส่วนมีฐานะยากจน มีอาชีพ มีฐานะยากจน มีอาชีพรับจ้างไม่มีเวลาดูแลนักเรียนและร่วมกิจกรรมกับทางโรงเรียน
2. ผู้ปกครองขาดความรู้ในการอบรมดูแลบุตรหลาน
3. ผู้ปกครองเคลื่อนย้ายที่อยู่และอาชีพบ่อยๆ ทำให้นักเรียนต้องย้ายตามผู้ปกครอง
4. ชุมชนมีแหล่งอบายมุข
5. โรงเรียนอยู่ติดถนนและโรงงาน ทำให้เสี่ยงอันตรายจากอุบัติเหตุรถยนต์และฝุ่นละออง



บทที่ 2

กลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2565

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561 - 2580) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา กำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดีสมวัยทุกด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อ การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ครอบคลุมถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพผลมีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบและมีจิตสาธารณะ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2565 ดังนี้

1. ด้านความปลอดภัย

พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

2. ด้านโอกาส

2.1 สนับสนุนให้เด็กปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการที่ดี ทั้งร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ให้เหมาะสมกับวัย

2.2 ดำเนินการให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสูงความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.3 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

2.4 ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพพึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูงนวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

3.3 ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้านเพื่อรองรับการจัดการศึกษา แบบพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

3.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

4.2 พัฒนาโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืนและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

4.3 บริหารจัดการศึกษาขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 น้อยกว่า 20 คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชน

4.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

4.5 สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษาและการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.6 เพิ่มประสิทธิภาพนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

วิสัยทัศน์

“ เป็นเลิศทางวิชาการ บริหารแบบสากล พัฒนาคอนให้มีคุณภาพ ”

ค่านิยม

“ มุ่งผลสัมฤทธิ์ จิตใฝ่คุณธรรม ก้าวล้ำเทคโนโลยี มีใจบริการ

พันธกิจ

1. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและน้อมนำพระบรมราโชบายสู่การปฏิบัติ
2. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ ให้มีคุณภาพ คุณลักษณะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาอย่างทั่วถึง
4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย และภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างจิตสำนึกด้านการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือและป้องกันภัยคุกคามทุกรูปแบบ
7. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามบริบท ความต้องการของสถานศึกษาภายใต้นโยบายของภาครัฐ
8. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล อย่างมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองดีของชาติ
2. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 พร้อมก้าวสู่สากล
3. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ
4. ผู้เรียนมีโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
5. ผู้เรียนมีความรู้และจิตสำนึก สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
7. หน่วยงานและสถานศึกษามีการปรับปรุงและพัฒนาเป็นต้นแบบสำนักงานสีเขียว (GREEN OFFICE)
8. องค์กรมีระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยกระบวนการพัฒนา 7 Steps โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและปลูกจิตสำนึก มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง รู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงทุกด้าน
2. ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้ที่มีคุณภาพตามหลักสูตร มาตรฐานการศึกษาของชาติและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3. ผู้เรียนได้รับโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเสมอภาคและทั่วถึง
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ มีจิตวิญญาณความเป็นครูและมีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
5. หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของผู้เรียน

กลยุทธ์

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ
2. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
3. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
4. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

นโยบายโรงเรียนวัดมawangษ์

วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนวัดมawangษ์ มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ ควบคุมคุณธรรมสู่มาตรฐานสากล บนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (MISSION)

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด
2. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยี
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ สมรรถนะและทักษะในศตวรรษที่ 21
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ จริยธรรม และปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในยุคศตวรรษที่ 21
6. สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษานำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน
7. สนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์

1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีคุณภาพและผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยี
3. ผู้เรียนมีความรู้ สมรรถนะ และทักษะในศตวรรษที่ 21
4. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถนำความรู้ ทักษะ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้และปฏิบัติงานได้
6. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน
7. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่รายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
8. ที่โรงเรียนมีกิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาและสิ่งแวดล้อมดี
9. โรงเรียนมีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ (4 กลยุทธ์)

1. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
4. กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมบรรยากาศ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้

โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์

1. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 1. โครงการ/กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 2. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา, เรียนซ่อมเสริม
 3. พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
 4. พัฒนาทักษะสะเต็ม
 5. ค่ายบูรณาการวิชาการ
 6. ค่ายคุณธรรม
 7. ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้
 8. รักการอ่าน
 9. กีฬาออกกำลังกาย
 10. แข่งขันทักษะทางวิชาการและอาชีพ
 11. นิทรรศการเปิดบ้านวิชาการ
 12. เวทีดาวเด่น (หน้าเสาธง)

13. นิเทศการสอน
 14. พัฒนาสื่อการเรียนการสอน
 15. ประชาธิปไตยในโรงเรียน
 16. เศรษฐกิจพอเพียง
2. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
 1. โครงการ/กิจกรรม PLC
 2. ประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
 3. อัตรากำลัง
 3. กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
 1. โครงการ/กิจกรรมประกันคุณภาพภายใน
 2. นิเทศภายใน(ประชุมครู)
 3. พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ
 4. เสริมสร้างเครือข่ายและสัมพันธ์ชุมชนร่วมกิจกรรมกับชุมชน/วัด/เทศบาล
 5. ประชุมกรรมการสถานศึกษา
 6. ประชุมผู้ปกครอง
 4. กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมบรรยากาศ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - โครงการ/กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และโครงสร้างพื้นฐาน ซ่อมแซม บำรุง รักษาอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ กิจกรรมอนามัยและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

- 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- 2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
- 2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- 2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
- 2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับครู
- 2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- 3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- 3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัด

ประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
 - 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
 - 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
 - 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
 - 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุก

กลุ่มเป้าหมาย

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

บทที่ 3

การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

โรงเรียนได้กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาโรงเรียน มี 4 กลยุทธ์ คือ

1. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
4. กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมบรรยากาศ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้

โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์

1. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 1. โครงการ/กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 2. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา, เรียนซ่อมเสริม
 3. พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
 4. พัฒนาทักษะสะเต็ม
 5. ค่ายบูรณาการวิชาการ
 6. ค่ายคุณธรรม
 7. ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้
 8. รักการอ่าน
 9. กีฬาออกกำลังกาย
 10. แข่งขันทักษะทางวิชาการและอาชีพ
 11. นิทรรศการเปิดบ้านวิชาการ
 12. เวทีดาวเด่น (หน้าเสาธง)
 13. นิเทศการสอน
 14. พัฒนาสื่อการเรียนการสอน
 15. ประชาธิปไตยในโรงเรียน
 16. เศรษฐกิจพอเพียง
2. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 1.โครงการ/กิจกรรม PLC
 2. ประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
 3. อัตรากำลัง

3. กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
 1. โครงการ/กิจกรรมประกันคุณภาพภายใน
 2. นิเทศภายใน(ประชุมครู)
 3. พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ
 4. เสริมสร้างเครือข่ายและสัมพันธ์ชุมชนร่วมกิจกรรมกับชุมชน/วัด/เทศบาล
 5. ประชุมกรรมการสถานศึกษา
 6. ประชุมผู้ปกครอง

4. กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมบรรยากาศ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - โครงการ/กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และโครงสร้างพื้นฐาน ซ่อมแซม บำรุง รักษาอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ กิจกรรมอนามัยและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน



**การบริหารงบประมาณ และโครงการการประมาณรายการรายรับตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 ของโรงเรียนวัดมหาหงษ์**

| | | | |
|-------------------------------------|--|---|-----------------------|
| 1. เงินอุดหนุนรายหัว(ประมาณ) | | | |
| 1.1 | เงินอุดหนุนรายหัวคงเหลือจากปีก่อน | = | 36,831.95 บาท |
| 1.2 | เงินอุดหนุนรายหัวปีนี้ | | |
| | - ค่าจัดการเรียนการสอนก่อนประถมศึกษา | = | 47,600 บาท |
| | - ค่าจัดการเรียนการสอนประถมศึกษา | = | 520,600 บาท |
| 1.3 | เงินเพิ่มอุดหนุนรายหัวโรงเรียนขนาดเล็ก 500/คน/ปี | = | - บาท |
| 1.4 | เงินอุดหนุนรายการค่าสาธารณูปโภคปีงบประมาณ 2563 | = | - บาท |
| | รวมเงิน | = | 605,031.95 บาท |
| 2. เงินรายได้สถานศึกษา | | | |
| 2.1 | เงินรายได้สถานศึกษาคงเหลือจากปีก่อน | = | 67,393.16 บาท |
| | - ค่าจ้างครู งบ อบจ. | = | - บาท |
| | - ค่าจ้างครู งบ อบต. | = | - บาท |
| | - ค่าจ้าง พี่เลี้ยง แม่บ้าน | = | - บาท |
| | - ค่าอาหารกลางวัน | = | - บาท |
| | - รายได้อื่น (ค่าปรับล่าช้า) | = | - บาท |
| 2.2 | เงินรายได้สถานศึกษา (ที่คาดว่าจะได้รับ) | = | - บาท |
| | - เงินรายได้จากการให้เช่าสถานที่ | = | - บาท |
| | - เงินผลประโยชน์จากทรัพย์สิน | = | - บาท |
| | - ค่าจ้างครู งบอบจ. | = | - บาท |
| | - ค่าจ้างครู งบ อบต. | = | - บาท |
| | - อาหารกลางวัน | = | - บาท |
| | - เงินอื่น ๆ | = | - บาท |
| | รวมเงินรายได้สถานศึกษาทั้งหมด | = | 67,393.16 บาท |
| | รวมเงินรายได้และเงินอุดหนุน | = | 672,425.11 บาท |
| 3. | เงินอุดหนุนรายการค่าสาธารณูปโภคปีงบประมาณ 2564 | = | 312,000 บาท |
| 4. | เงินอุดหนุนค่าจัดกิจกรรมการเรียนการสอน | = | 360,425.11 บาท |

ตารางการจัดสรรเงินงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564
ระดับการศึกษาปฐมวัย/ประถมศึกษา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|---|---|--------------------------|--------------------|
| โครงการงานบริหารงานวิชาการ | นางสาวศศิธร ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 24,755.06 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ระดับผลสัมฤทธิ์ | นางสาวศศิธร ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 37,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาหลักสูตร | นางสาวศศิธร ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการนิเทศการวิชาการ | นางสาวศศิธร ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 20,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | นางสาวศศิธร ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาการเรียนรู้อ่าน-เขียน | นางสาวศศิธร ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 10,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ | นางสาวพนิดา อุทก นางสาวลินดา เนียมพันธ์ | 2,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ | นางสาวศศิธร ลาพานิช | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการโรงเรียนสุจริต | นางสาวศศิธร ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการบริษัทสร้างการดี | นางสาวพนิดา อุทก นางสาวนันทิรา สิงห์ทิศ | - | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. | นางสาวทันยา ขำพงษ์ไผ่ | 5,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการโรงเรียนคุณภาพ | นางสาวศศิธร ลาพานิช นายวิระชา ทักษิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 500 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการห้องเรียนคุณภาพ | นางสาวนันทิรา สิงห์ทิศ | 20,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการวิจัยในชั้นเรียน | นางสาวพนิดา อุทก | 500 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการห้องสมุดมีชีวิตสู่ห้องสมุดมาตรฐาน | นางสาวชลดา สุขทอง นางสาวลินดา เนียมพันธ์ | 2,000 | ตลอดปีการศึกษา |

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|---|--|--|---|
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย | นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล นางสาวอรทัย วรรณสุวรรณ | 6,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการสานสัมพันธ์ผู้ปกครองปฐมวัย | นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล นางสาวอรทัย วรรณสุวรรณ | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการหนุน้อยคนเก่ง | นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล นางสาวอรทัย วรรณสุวรรณ | - | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ | นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล นางสาวอรทัย วรรณสุวรรณ | 8,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ | นางสาวศศิธรียา ลาพานิช | 5,000 | ส.ค. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการSTEMศึกษา | นางสาวศศิธรียา ลาพานิช | 3,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาทักษะเชิงภาษา | นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 10,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ศิลปะ วัฒนธรรมไทย ดนตรี นาฏศิลป์ | นางสาวชลดา สุขทอง | 10,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาสุขภาพและศักยภาพด้านกีฬา | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | 5,000 | ม.ค. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการ Exercise on Wednesdays | นางสาวลินดา เนียมพันธ์ | - | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการสถานศึกษาปลอดอบายมุข | นายวิระชา ทักษิณ | 2,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการประชาธิปไตยโรงเรียน | นางโชติกา หอมหูน | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการวันแห่งความสำเร็จ | นางสาวโชติกา หอมหูน นางสาววทันยา ขำพงษ์ไผ่ | 3,000 | เม.ย. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการวันไหว้ครู | นางโชติกา หอมหูน | 10,000 | มิ.ย. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ | นางสาววทันยา ขำพงษ์ไผ่ | 10,000 | ก.ค. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการวันสำคัญทางศาสนา - กิจกรรมวันเฉลิมพระเกียรติ ร.10 - กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - กิจกรรมวัน ร.9 - กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า-ต้อนรับปีใหม่ - กิจกรรมวันอาเซียน | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ นางภัทราวรรณ ไม้งังหาร นายอดิเรก ทุมวงศ์ นางสาวพินดา อุทก นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค | 13,000 | ตลอดปีการศึกษา ก.ค. ของทุกปี ส.ค. ของทุกปี ธ.ค. ของทุกปี ธ.ค. ของทุกปี ส.ค. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการทัศนศึกษา | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ | งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน (85,000) | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการเข้าค่ายลูกเสือสามัญ | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ | งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน (80,000) | พ.ย.-ก.พ. |

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|--|---------------------------------------|--|--------------------|
| กิจกรรม/โครงการเข้าค่ายลูกเสือสำรอง ป.1 - ป.3 | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ | งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน (20,000) | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการวันคล้ายวันสถาปนา | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ | 1,500 | 1 ก.ค. ของทุกปี |
| กิจกรรม/โครงการวันวิชาการ | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ | 2,000 | 25 พ.ค. ของทุกปี |
| รวมยอดจัดสรร | | 216,255.06 | |

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|---|--|--------------------------|--------------------|
| โครงการส่งเสริมงานพัฒนางานบริหารทั่วไป | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | 11,585.02 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการประชุมผู้ปกครอง | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | 4,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการวันสถาปนาโรงเรียน วัดมทาวงษ์และผ้าป่าการศึกษา | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นายวิระชา ทักษิณ นางสาวโชติกา หอมหุน | 15,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการปรับปรุง และพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ | นายวิระชา ทักษิณ | 15,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนางานธุรการ | นางสาวอ้อมอรุณ สีหา | 10,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน | นายวิระชา ทักษิณ นางสาวลินดา เนียมพันธ์ | 1,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการโรงเรียนปลอดขยะ | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | - | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการเศรษฐกิจพอเพียง | นางสาวศรียา ลาพานิช นางสาวนันทิรา สิงห์ทิศ | 3,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการส่งเสริมอนามัย ในโรงเรียน | นางสาวศรียา ลาพานิช นางสาวนันทิรา สิงห์ทิศ | 2,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการอาหารกลางวัน | นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค นางสาวชลดา สุขทอง | 10,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน | นายอดิเรก ทุมวงศ์ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค นางสาวอ้อมอรุณ สีหา | 500 | ตลอดปีการศึกษา |
| รวมยอดจัดสรร | | 72,085.02 | |

กลุ่มบริหารงานบุคคล

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|---|-----------------------|--------------------------|--------------------|
| โครงการส่งเสริมพัฒนางานบุคคล -พัฒนาบุคลากร -อบรม ศึกษาดูงาน | นางภัทราวรรณ ไหมจรรย์ | 18,021.26 | ตลอดปีการศึกษา |
| รวมยอดจัดสรร | | 18,021.26 | |

กลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|--|------------------------|--------------------------|--------------------|
| โครงการส่งเสริมพัฒนางานงบประมาณและแผน | นางสาวโชติกา หอมหูน | 4,021.26 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการสาธารณูปโภค | นางสาววทันยา ชำพงษ์ไผ่ | 383,140 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการพัฒนาการเงิน บัญชี พัสดุ สถานศึกษา | นางสาวชลดา สุขทอง | 4,000 | ตลอดปีการศึกษา |
| กิจกรรม/โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี | นางสาวโชติกา หอมหูน | 10,000 | เม.ย. ของทุกปี |
| รวมยอดจัดสรร | | 18,021.26 | |

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร | ว/ด/ป ดำเนินการ |
|----------------------------------|---------------------|--------------------------|--------------------|
| นโยบายสพฐ./สำนักงานเขตฯ/โรงเรียน | นายอดิเรก ทุมวงศ์ | 36,042.51 | ตลอดปีการศึกษา |
| รวมยอดจัดสรร | | 36,042.51 | |

การบริหารโครงการจำแนกดังนี้

| | | | |
|------------------------------|----------|-------------------|------------|
| 1. การบริหารงานวิชาการ (60%) | = | 216,255.06 | บาท |
| 2. การบริหารงานงบประมาณ (5%) | = | 18,085.26 | บาท |
| 3. การบริหารงานบุคคล (5%) | = | 18,085.26 | บาท |
| 4. การบริหารงานทั่วไป (20%) | = | 72,085.02 | บาท |
| 5. เงินสำรองจ่าย (10%) | = | 36,042.51 | บาท |
| รวมทั้งหมดเป็น | = | 360,425.11 | บาท |

| | |
|-------------------------|--|
| ชื่อโครงการ | ส่งเสริมพัฒนางานบริหารวิชาการ (วก) |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. | กลยุทธ์ที่2, 3, 4..... |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพท. | กลยุทธ์ที่1, 2, 3..... |
| สอดคล้องกับมาตรฐาน สพฐ. | ที่.....1, 3..... |
| ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| ผู้รับผิดชอบ | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช, นายวิระชา ทักษิณ, นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค |
| ระยะเวลาดำเนินการ | ตลอดปีการศึกษา |

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานเชิงวิชาการเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการบริหารสถานศึกษา สถานศึกษาต้องมีการพัฒนางานเชิงวิชาการอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของชาติ ท้องถิ่น และสถานศึกษา ประกอบกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนหน่วยงานทุกแห่ง ผู้รับผิดชอบด้านการศึกษาโดยเฉพาอย่างยิ่ง ระดับโรงเรียน ได้เร่งรัดการปฏิรูปการศึกษาปรับปรุงหลักสูตร การเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกระบบโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ พัฒนาการสอนของครู ปรับปรุงวิธีการเรียนรู้ของนักเรียน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อเพิ่มคุณภาพและขยายโอกาสทางการศึกษา โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ และเป็นพลโลกอย่างเต็มภาคภูมิ ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงได้ ดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2561) ผสมกับนโยบายสถานศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงด้านสังคม สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม เพื่อให้นักเรียนก้าวทันการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวสามารถเข้าถึงความรู้ทางด้านเทคโนโลยีในยุคไทยแลนด์ 4.0

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการฝึกทักษะกระบวนการ การคิดแก้ปัญหา คิดวิเคราะห์ คิดไตร่ตรอง และพัฒนาผู้เรียนไปสู่มาตรฐานสากลของชาติ การที่จะดำเนินการให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดังกล่าวได้นั้น ครูจะต้องมีการศึกษา ค้นคว้า พัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้เกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษา มีความรู้ในการวิจัย มีการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหา และหรือพัฒนาผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ สามารถแก้ปัญหาและถ่ายทอดความรู้สู่ นักเรียนได้ ซึ่งการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การส่งเสริมการพัฒนาตนเองด้านการวิจัยของครู การส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ของนักเรียนด้วยตนเอง การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนของครูในสถานศึกษา เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการให้มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ดังนั้นโรงเรียนวัดมหาเวช จึงจำเป็นต้องจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมงานเชิงบริหารงานวิชาการ เพื่อให้สถานศึกษาเกิดประสิทธิภาพในการบริหารงาน การจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และผู้เรียนเกิดความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามสถานศึกษากำหนด

2. วัตถุประสงค์

2.1 พัฒนาบริหารวิชาการให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.2 เพื่อให้มีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง บริบทและความต้องการของท้องถิ่นเพื่อจัดการเรียนการสอนให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด

2.3 เพื่อพัฒนาทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 โดยจัดการเรียนรู้แบบ STEM ศึกษา

2.4 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่สถานศึกษากำหนด

2.5 เพื่อให้โรงเรียนดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง พร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกของสถานศึกษาจากหน่วยงานภายนอก

2.6 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในทางวิชาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รายวิชาเพิ่มเติม และเผยแพร่ผลงานให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ

2.7 เพื่อให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านการอ่าน การเขียนที่สูงขึ้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ 3 ขึ้นไป สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการเรียนไปใช้ให้เกิดทักษะในชีวิต

2.8 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

2.9 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนำความรู้ ประสบการณ์ และทักษะชีวิตที่ได้เรียนรู้ ไปใช้ในชีวิตและเกิดทักษะชีวิต

2.10 เพื่อให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และสามารถปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมได้

2.11 เพื่อปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อม และบรรยากาศในห้องเรียน ห้องสมุด ห้องเรียนพิเศษ รวมทั้งแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้สะอาดสวยงาม น่าดู น่าอยู่ น่าเรียนปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- การดำเนินโครงการ / กิจกรรมของกลุ่มงานบริหารวิชาการ เกิดผลดี มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ร้อยละ 85 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

- การดำเนินโครงการ / กิจกรรมของกลุ่มงานบริหารวิชาการ เกิดผลดี มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

การดำเนินโครงการ / กิจกรรมของกลุ่มงานบริหารวิชาการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

5. วิธีดำเนินงาน

5.1 เตรียมวางแผนดำเนินโครงการ (P) (เสนอโครงการ/ แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประชุมวางแผน

5.2 ดำเนินกิจกรรม (D)

- กิจกรรม / โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ระดับผลสัมฤทธิ์
- กิจกรรม / โครงการพัฒนาหลักสูตร
- กิจกรรม / โครงการนิเทศการวิชาการ
- กิจกรรม / โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- กิจกรรม / โครงการพัฒนาการเรียนรู้อ่าน-เขียน
- กิจกรรม / โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
- กิจกรรม / โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ
- กิจกรรม / โครงการโรงเรียนสุจริต
- กิจกรรม / โครงการบริษัทสร้างการดี
- กิจกรรม / โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- กิจกรรม / โครงการโรงเรียนคุณภาพ
- กิจกรรม / โครงการห้องเรียนคุณภาพ
- กิจกรรม / โครงการวิจัยในชั้นเรียน
- กิจกรรม / โครงการห้องสมุดมีชีวิตสู่ห้องสมุดมาตรฐาน
- กิจกรรม / โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย
- กิจกรรม / โครงการสานสัมพันธ์ผู้ปกครองปฐมวัย
- กิจกรรม / โครงการหนุน้อยคนเก่ง
- กิจกรรม / โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
- กิจกรรม / โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์
- กิจกรรม / โครงการสะเต็มศึกษา (STEM Education)
- กิจกรรม / โครงการพัฒนาทักษะเชิงภาษา
- กิจกรรม / โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนศิลปะ วัฒนธรรมไทย ดนตรี

และนาฏศิลป์

- กิจกรรม / โครงการพัฒนาสุขภาพและศักยภาพด้านกีฬา
- กิจกรรม / โครงการ Exercise on Wednesdays
- กิจกรรม / โครงการสถานศึกษาปลอดภัยและยาเสพติด
- กิจกรรม / โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน

- กิจกรรม / โครงการวันแห่งความสำเร็จ
- กิจกรรม / โครงการวันไหว้ครู
- กิจกรรม / โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ
- กิจกรรม / โครงการวันสำคัญทางชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ, กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ, กิจกรรมวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ, กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่, กิจกรรมวันมาฆบูชา, กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา, กิจกรรมวันวิสา- ขบูชา, วันอาเซียน)
- กิจกรรม / โครงการทัศนศึกษา
- กิจกรรม / โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ (ป.4-ป.6)
- กิจกรรม / โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีสำรอง (ป.1-ป.3)
- กิจกรรม / โครงการวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ
- กิจกรรม / โครงการวันวิชาการ

5.3 ประเมินผลโครงการ (C)

- ประเมินโครงการ / กิจกรรม เมื่อสิ้นสุดโครงการ / กิจกรรม
- ประเมินการประเมินโครงการ / กิจกรรม เมื่อสิ้นปีการศึกษา

5.4 สรุปรายงานผล/เสนอแนะแนวทางพัฒนา (A)

6. ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่จะจัดทำกิจกรรม)

| กิจกรรม | เวลา |
|---|-----------------------|
| 6.1 เตรียมวางแผนดำเนินโครงการ (P) (เสนอโครงการ/ แต่งตั้งคณะกรรมการ / ประชุมวางแผน) | มีนาคม - พฤษภาคม 2564 |
| 6.2 ดำเนินกิจกรรม (D) | มีนาคม - พฤษภาคม 2564 |
| - กิจกรรม / โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาหลักสูตร | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการนิทรรศการวิชาการ | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาการเรียนรู้อ่าน-เขียน | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการโรงเรียนสุจริต | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการบริษัทสร้างการดี | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการโรงเรียนคุณภาพ | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการห้องเรียนคุณภาพ | ตลอดปีการศึกษา |

| กิจกรรม | เวลา |
|--|------------------|
| - กิจกรรม / โครงการวิจัยในชั้นเรียน | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการห้องสมุดมีชีวิตสู่ห้องสมุดมาตรฐาน | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการสานสัมพันธ์ผู้ปกครองปฐมวัย | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการหนุนน้อยคนเก่ง | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ | ส.ค. ของทุกปี |
| - กิจกรรม / โครงการสะเต็มศึกษา (STEM Education) | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาทักษะเชิงภาษา | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนศิลปะ วัฒนธรรมไทย ดนตรี และนาฏศิลป์ | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาสุขภาพและศักยภาพด้านกีฬา | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการ Exercise on Wednesdays | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการสถานศึกษาปลอดภัย และยาเสพติด | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการวันแห่งความสำเร็จ | เม.ย. ของทุกปี |
| - กิจกรรม / โครงการวันไหว้ครู | มิ.ย. ของทุกปี |
| - กิจกรรม / โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ | ก.ค. ของทุกปี |
| - กิจกรรม / โครงการวันสำคัญทางชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ, กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ, กิจกรรมวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ, กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่, กิจกรรมวันมาฆบูชา, กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา, กิจกรรมวันวิสาขบูชา, วันอาเซียน) | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการทัศนศึกษา | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ (ป.4-ป.6) | พ.ย. - ก.พ. |
| - กิจกรรม / โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีสำรอง (ป.1-ป.3) | ม.ค. - เม.ย. |
| - กิจกรรม / โครงการวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ | 1 ก.ค. ของทุกปี |
| - กิจกรรม / โครงการวันวิสาขบูชา | 25 พ.ค. ของทุกปี |

| กิจกรรม | เวลา |
|--|----------------------------|
| 6.3 ประเมินผลโครงการ (C) - ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฯ - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน | มีนาคม 2565 - พฤษภาคม 2565 |
| 6.4 สรุปรูปเล่มรายงานผล และเสนอแนะแนวทางพัฒนา (A) | มีนาคม 2565 |

7. งบประมาณ (ถัวจ่าย)

| โครงการ/กิจกรรม | ประเภทงบประมาณ | | | จำนวนเงิน | วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ |
|---|----------------|--------|-------|-----------|--|
| | อุดหนุน | รายได้ | อื่นๆ | | |
| โครงการส่งเสริมพัฒนางานบริหารวิชาการ | √ | | | 24,755.06 | ค่ากระดาษ, ค่าหมึกถ่ายเอกสาร, ค่าหมึกปริ้นเตอร์, ค่าเข้าเล่มเอกสาร, ค่ากระดาษการ์ด, ค่ากระดาษโฟโต้ ฯลฯ |
| - กิจกรรม / โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ | √ | | | 37,000 | - ค่าวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการฝึกซ้อม และดำเนินการจัดกิจกรรม - ค่ายานพาหนะเพื่อนำนักเรียนเข้าร่วม แข่งขัน - ค่าอาหารครูและนักเรียนที่ไปแข่งขัน นอกสถานที่ - ค่ากระดาษ และอุปกรณ์ สำหรับจัดทำ เอกสาร |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาหลักสูตร | √ | | | 1,000 | ค่ากระดาษA4, ค่ากระดาษโฟโต้ , เข้าเล่มสันกาว |
| - กิจกรรม / โครงการนิทรรศการวิชาการ | √ | | | 20,000 | วัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการฝึกซ้อม และ ดำเนินการจัดกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ |
| - กิจกรรม / โครงการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา | √ | | | 1,000 | ค่ากระดาษ, แฟ้มเอกสาร, เข้าเล่มสันกาว |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาการเรียนรู้ อ่าน-เขียน | √ | | | 10,000 | - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่ากระดาษ - ค่าหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร - รางวัลนักเรียน |
| - กิจกรรม / โครงการลดเวลาเรียน เพิ่ม เวลารู้ | √ | | | 2,000 | ค่ากระดาษ, ค่ากระดาษโฟโต้ , แฟ้ม เอกสาร, ที่เย็บกระดาษ, แลคซัน |
| - กิจกรรม / โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ | √ | | | 1,000 | ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| - กิจกรรม / โครงการโรงเรียนสุจริต | √ | | | 1,000 | ค่ากระดาษ, ค่ากระดาษโฟโต้ , กล่องใส่เอกสาร, |
| - กิจกรรม / โครงการบริษัทสร้างการดี | √ | | | - | - |

| โครงการ/กิจกรรม | ประเภทงบประมาณ | | | จำนวนเงิน | วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ |
|--|----------------|--------|-------|-----------|---|
| | อุดหนุน | รายได้ | อื่นๆ | | |
| - กิจกรรม / โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. | √ | | | 5,000 | - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่ากระดาษ - รางวัลนักเรียน |
| - กิจกรรม / โครงการโรงเรียนคุณภาพ | √ | | | 500 | ค่ากระดาษ ,ค่าเข้าเล่มเอกสาร |
| - กิจกรรม / โครงการห้องเรียนคุณภาพ | √ | | | 20,000 | วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียน |
| - กิจกรรม / โครงการวิจัยในชั้นเรียน | √ | | | 500 | ค่ากระดาษ, ค่ากระดาษโฟโต้ , แฟ้มเอกสาร, ที่เย็บกระดาษ, แลคเซ็น |
| - กิจกรรม / โครงการห้องสมุดมีชีวิตสู่ ห้องสมุดมาตรฐาน | √ | | | 2,000 | - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ - ค่าเอกสารและอุปกรณ์ต่าง ๆในการจัด กิจกรรม |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาศักยภาพ เด็กปฐมวัย | √ | | | 6,000 | ค่ากระดาษวัสดุอุปกรณ์ |
| - กิจกรรม / โครงการสานสัมพันธ์ ผู้ปกครองปฐมวัย | √ | | | 1,000 | ค่ากระดาษ, ค่ากระดาษการ์ดขาว, สันรูด |
| - กิจกรรม / โครงการหนุนน้อยคนเก่ง | √ | | | - | - |
| - กิจกรรม / โครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย | √ | | | 8,000 | ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม, ค่าเข้าเล่ม |
| - กิจกรรม / โครงการสัปดาห์ วิทยาศาสตร์ | √ | | | 5,000 | ค่ากระดาษ, ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ ดำเนินการจัดกิจกรรม |
| - กิจกรรม / โครงการส่งเสริมศึกษา (STEM Education) | √ | | | 3,000 | ค่ากระดาษ, ค่าอุปกรณ์สำหรับทำ โครงการ |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาทักษะเชิง ภาษา | √ | | | 10,000 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์แต่ละกิจกรรม - ของรางวัลแต่ละรายการการแข่งขัน - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอนศิลปะ วัฒนธรรมไทย ดนตรี และนาฏศิลป์ | √ | | | 10,000 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์กิจกรรมเข้าร่วมและ แข่งขันศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ - ค่ากิจกรรม TO BE NUMBER ONE DANCERCISE - ค่ากิจกรรม SPORT DANCE FOR THE QUEEN - กิจกรรมลอยกระทง |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาสุขภาพและ ศักยภาพด้านกีฬา | √ | | | 5,000 | - ค่าดำเนินการของคณะสี - ค่ารณำนักกีฬาไปแข่งขันภายนอก |
| - กิจกรรม / โครงการ Exercise on Wednesdays | √ | | | - | - |
| - กิจกรรม / โครงการสถานศึกษาปลอดภัย อบายมุขและยาเสพติด | √ | | | 2,000 | ค่าแฟ้มเอกสาร, ป้ายไวนิล, ของรางวัลสำหรับการจัดกิจกรรม |

| โครงการ/กิจกรรม | ประเภทงบประมาณ | | | จำนวนเงิน | วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ |
|---|----------------|--------|------------|---------------------------------|---|
| | อุดหนุน | รายได้ | อื่นๆ | | |
| - กิจกรรม / โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน | √ | | | 1,000 | วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำป้ายหาเสียง และ สถานที่เลือกตั้ง, ของรางวัลสำหรับการจัดกิจกรรม |
| - กิจกรรม / โครงการวันแห่งความสำเร็จ | √ | | | 3,000 | ค่าเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ, ค่าของรางวัล |
| - กิจกรรม / โครงการวันไหว้ครู | √ | | | 10,000 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการทำพาน - ค่ากระดาษ - ค่าของรางวัล |
| - กิจกรรม / โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ | √ | | | 10,000 | - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ - ค่าเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ในการแข่งขันและกิจกรรมฐานการเรียนรู้ - รางวัลสำหรับนักเรียน |
| - กิจกรรม / โครงการวันสำคัญทางชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ, กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ, กิจกรรมวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ, กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่, กิจกรรมวันมาฆบูชา, กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา, กิจกรรมวันวิสาขบูชา, วันอาเซียน) | √ | | | 13,000 | - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ - ค่าเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ในการแข่งขันและกิจกรรมฐานการเรียนรู้ - ค่าของรางวัลสำหรับการจัดกิจกรรม |
| - กิจกรรม / โครงการทัศนศึกษา | √ | | | งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (85,000) | - ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ - ค่าสถานที่การเรียนรู้ - ค่าพาหนะ |
| - กิจกรรม / โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ (ป.4-ป.6) | √ | | | งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (80,000) | - ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ - ค่าค่ายลูกเสือ - ค่าพาหนะ |
| - กิจกรรม / โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีสำรอง (ป.1-ป.3) | √ | | | งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (20,000) | - ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ - ค่าค่ายลูกเสือ - ค่าพาหนะ |
| - กิจกรรม / โครงการวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ | √ | | | 1,500 | - อุปกรณ์การเดินสวนสนาม |
| - กิจกรรม / โครงการวันวิสาขบูชา | √ | | | 2,000 | - อุปกรณ์การเดินสวนสนาม - อุปกรณ์การทำจิตอาสา |
| | | | รวม | 216,255.06 | |

8. สถานที่จัด

โรงเรียนวัดมหาหงษ์

9. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ | วิธีการ | เครื่องมือ |
|-----|---|--|---|
| 1 | การดำเนินโครงการ / กิจกรรมของกลุ่มงานบริหารวิชาการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ | การประเมินคุณภาพการดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารวิชาการ | - แบบประเมินคุณภาพ - แบบประเมินความพึงพอใจ |

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 กลุ่มงานบริหารวิชาการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

10.2 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง บริบทและความต้องการของท้องถิ่น และจัดการเรียนการสอนให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด

10.3 ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยการจัดการเรียนรู้แบบ STEM ศึกษา

10.4 ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่สถานศึกษากำหนด

10.5 โรงเรียนมีการดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง พร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกของสถานศึกษาจากหน่วยงานภายนอก

10.6 นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เกิดการแสดงออกถึงความสามารถในทางวิชาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รายวิชาเพิ่มเติม และเผยแพร่ผลงานให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ

10.7 นักเรียนมีพัฒนาการด้านการอ่าน การเขียนที่สูงขึ้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ 3 ชั้นไปสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการเรียนไปใช้ให้เกิดทักษะในชีวิต

10.8 ผู้เรียนมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

10.9 นักเรียนสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ และทักษะชีวิตที่ได้เรียนรู้ ไปใช้ในชีวิตและเกิดทักษะชีวิต

10.10 ผู้เรียนเห็นคุณค่าความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และสามารถปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมได้

10.11 สภาพแวดล้อม และบรรยากาศในห้องเรียน ห้องสมุด ห้องเรียนพิเศษ รวมทั้งแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาสะอาดสวยงาม น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ..........
(นางสาวทศรียา ลาพานิช)
(ผู้เสนอโครงการ)

ลงชื่อ..........
(นายวิระชา ทักษิณ)
(ผู้เสนอโครงการ)

ลงชื่อ..........
(นางสาวณฤดี จัตรเฉลิมพรรค)
(ผู้เสนอโครงการ)

ลงชื่อ..........
(นางชuwat รัตนพิทักษ์ธาดา)
ผู้อนุมัติโครงการ

| | |
|----------------------------|------------------------------|
| ชื่อโครงการ | ส่งเสริมงานบริหารทั่วไป (บท) |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. | กลยุทธ์ที่.....1, 2, 4..... |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพท. | กลยุทธ์ที่.....4, 5, 6..... |
| สอดคล้องกับมาตรฐานของ สพฐ. | ที่.....1, 2, 3..... |
| ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| ผู้รับผิดชอบ | นายอดิเรก ทุมวงศ์ |
| ระยะเวลาดำเนินการ | ตลอดปีการศึกษา |

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและเน้นให้สถานศึกษาทุกแห่ง มีการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งที่จะพัฒนานักเรียนทุกระดับให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์ และความมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราชพ.ศ.2551

โรงเรียนวัดมawangษ์ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ซึ่งเป็นกลุ่มบริหารที่รับผิดชอบในงานเชิงบริการแก่นักเรียน ครู บุคลากร ชุมชน ในเชิงการจัดสวัสดิการ งานอาคารสถานที่ การเสริมสร้างบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย พัฒนาให้นักเรียนเป็นผู้มีสุขภาพกายสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ ได้รับอาหาร อาหารเสริมนม ที่มีคุณภาพ สะอาดถูกหลักโภชนาการ ในปริมาณที่พอเพียง การพัฒนา ส่งเสริมระบบข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ งานธุรการและการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา อย่างทั่วถึง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ โครงการส่งเสริมงานบริหารทั่วไปเพื่อใช้ดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 ให้สอดคล้องตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน

2.2 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่ให้บริการสื่อ อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่เอื้อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

2.3 เพื่อให้ครูรู้จักนักเรียนและผู้ปกครองและสภาพปัญหา ความต้องการรับความช่วยเหลือ ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากโรงเรียน

2.4 เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและให้บริการความสะดวกในเชิงต่าง ๆ แก่ชุมชน

2.5 เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ โดยยึดความถูกต้อง รวดเร็วและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

2.6 โรงเรียนมียาและเวชภัณฑ์ สำหรับกิจกรรมงานอนามัยโรงเรียนที่มีคุณภาพอย่างพอเพียง

2.7 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และจัดทำฐานการเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาด ปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน ร้อยละ 90
- สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่ให้บริการสื่อ อุปกรณ์เทคโนโลยีที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ร้อยละ 90
- สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน ในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา ร้อยละ 80
- โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเอกสารได้เป็นปัจจุบัน การรับ – ส่ง โต้ตอบหนังสือราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดเก็บเอกสารของทางราชการเป็นระบบ ง่ายต่อการค้นหา ร้อยละ 90
- นักเรียนวิเคราะห์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแล้วนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน นำมาบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 90
- นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่า สะอาดและถูกหลักโภชนาการครบ 200 วันในปีการศึกษา 2564 (ได้รับเงินรายหัว จำนวน 20 บาทต่อคน) และนักเรียนทุกคนได้รับอาหารเสริมนมทุกวันตลอดปีการศึกษา ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน
- สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่ให้บริการสื่อ อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม
- ผู้ปกครอง ชุมชน ให้ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา ด้วยความยินดีและเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียน
- ข้อมูลต่าง ๆ ของงานธุรการ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน การรับ – ส่ง โต้ตอบหนังสือราชการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดเก็บเอกสารของทางราชการเป็นระบบ ง่ายต่อการค้นหา
- นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- นักเรียนทุกคนมีสุขภาพกาย สุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ มีมารยาทในการรับประทานอาหาร

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.1 นักเรียน ครูและผู้มาใช้บริการ มีความพึงพอใจ ได้รับความรู้และประโยชน์จากแหล่งการเรียนรู้และเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ

4.2 วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการดูแล ปรับปรุง และพัฒนาให้ดีขึ้นพร้อมใช้งาน

4.3 สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน ในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา

4.4 งานธุรการ ระบบงานสารบรรณในโรงเรียนมีระบบ ระเบียบ และมีประสิทธิภาพ ที่ง่ายต่อการค้นหาข้อมูลมากยิ่งขึ้น

4.5 นักเรียนวิเคราะห์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแล้วนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน นำมาบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้

4.6 นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนมีความพึงพอใจที่ได้รับบริการเชิงสุขอนามัย

4.7 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวัน อาหารเสริมนมที่มีคุณภาพประโยชน์ สะอาดถูกสุขอนามัย และพอเพียง

4.8 ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ทราบถึงความต้องการ ปัญหาของนักเรียน พร้อมทั้งหาทางแก้ไข ป้องกันปัญหานั้น ๆ ได้อย่างทันที่

5. วิธีดำเนินการ

5.1 ชั้นเตรียมการ (P)

1. เสนอโครงการ/กิจกรรม
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
3. ประชุมคณะกรรมการวางแผนดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

5.2 ชั้นดำเนินการโครงการ/กิจกรรม (D)

- โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป(พัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม)
- กิจกรรม / โครงการประชุมผู้ปกครอง
- กิจกรรม / โครงการวันสถาปนาโรงเรียนวัดมทาวงษ์และผ้าป่าการศึกษา
- กิจกรรม / โครงการปรับปรุง และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- กิจกรรม / โครงการพัฒนางานธุรการ
- กิจกรรม / โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- กิจกรรม / โครงการโรงเรียนปลอดขยะ
- กิจกรรม / โครงการเศรษฐกิจพอเพียง
- กิจกรรม / โครงการส่งเสริมงานอนามัยในโรงเรียน
- กิจกรรม / โครงการอาหารกลางวัน
- กิจกรรม / โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

5.3 ชั้นหลังดำเนินการ (C)

ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

5.4 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน (A)

6. ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุนวัน / เดือน / ปี ที่จะทำกิจกรรม)

| โครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง |
|---|--|--|
| 6.1 ชั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรม 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ประชุมคณะกรรมการวางแผนดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม | พฤษภาคม 2564 | พฤษภาคม 2564 |
| 6.2 ชั้นดำเนินการโครงการ/กิจกรรม (D) 1. ส่งเสริมพัฒนางานบริหารทั่วไป 2. ประชุมผู้ปกครอง 3. วันสถาปนาโรงเรียนและผ้าป่าสามัคคี 4. ปรับปรุงและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 5. พัฒนางานธุรการ 6. ประชาสัมพันธ์โรงเรียน 7. โรงเรียนปลอดขยะ 8. เศรษฐกิจพอเพียง 9. ส่งเสริมอนามัยในโรงเรียน 10. อาหารกลางวัน 11. ดูแลช่วยเหลือนักเรียน | ตลอดปีการศึกษา มิ.ย.2564, พ.ย. 2563 19 ส.ค 2564 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา | ตลอดปีการศึกษา มิ.ย.2564, พ.ย. 2564 19 ส.ค 2564 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา |
| 6.3 ชั้นหลังดำเนินการ (C) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน | เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้น | เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้น |
| 6.4 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน (A) | เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้น | เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้น |

7. งบประมาณ (ถัวจ่าย)

| โครงการ/กิจกรรม | ประเภทงบประมาณ | | | จำนวนเงิน | วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ |
|---|----------------|--------|-------|-----------|---|
| | อุดหนุน | รายได้ | อื่นๆ | | |
| โครงการส่งเสริมพัฒนางานบริหารทั่วไป | √ | | | 11,585.02 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| - กิจกรรม / โครงการประชุมผู้ปกครอง | √ | | | 4,000 | - อุปกรณ์ประชุมผู้ปกครองโรงเรียนวัด มหาวงษ์ |
| - กิจกรรม / โครงการวันสถาปนา โรงเรียนวัดมหาวงษ์และผ้าป่าการศึกษา | √ | | | 15,000 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| - กิจกรรม / โครงการปรับปรุง และ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ | √ | | | 15,000 | - ค่าบริการเว็บไซต์สำเร็จรูป - ค่าหมึกเครื่องปริ้น - อุปกรณ์ทดสอบสัญญาณสาย Lan - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนางานธุรการ | √ | | | 10,000 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ใช้ในสำนักงาน - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| - กิจกรรม / โครงการประชาสัมพันธ์ โรงเรียน | √ | | | 1,000 | ค่ากระดาษ, กระดาษโฟโต้ |
| - กิจกรรม / โครงการโรงเรียนปลอดขยะ | √ | | | - | - |
| - กิจกรรม / โครงการเศรษฐกิจพอเพียง | √ | | | 3,000 | วัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ |
| - กิจกรรม / โครงการส่งเสริมงานอนามัย ในโรงเรียน | √ | | | 2,000 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่ายาสามัญประจำบ้าน |
| - กิจกรรม / โครงการอาหารกลางวัน | √ | | | 10,000 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| - กิจกรรม / โครงการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน | √ | | | 500 | - ค่าวัสดุอุปกรณ์ดำเนินโครงการ |
| | | | รวม | 72,085.02 | |

8. สถานที่จัด

โรงเรียนวัดมหาวงษ์

9. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ | วิธีการวัดและประเมินผล | เครื่องมือใช้วัดและประเมินผล |
|-----|--|------------------------|------------------------------|
| 1. | นักเรียน ครูและผู้มาใช้บริการ มีความพึงพอใจ ได้รับความรู้ ประโยชน์จากแหล่งการเรียนรู้และเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ | สังเกต/สอบถาม | แบบสอบถาม |
| 2. | วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการดูแล ปรับปรุง และพัฒนาให้ดีขึ้นพร้อมใช้งาน | ตรวจสอบ | แบบตรวจสอบ |
| 3. | สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน ในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา | สังเกต/สอบถาม | แบบสอบถาม |
| 4. | งานธุรการ ระบบงานสารบรรณในโรงเรียนมีระบบระเบียบ และมีประสิทธิภาพ ง่ายต่อการค้นหาข้อมูลมากยิ่งขึ้น | สังเกต/สอบถาม | แบบสอบถาม |
| 5. | นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนมีความพึงพอใจที่ได้รับบริการเชิงสุขอนามัย | สังเกต/สอบถาม | แบบสอบถาม |
| 6. | นักเรียนวิเคราะห์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง แล้วนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันนำมาบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ | สังเกต/สอบถาม | แบบสอบถาม |
| 7. | นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวัน อาหารเสริมนมที่มีคุณประโยชน์ สะอาดถูกสุขอนามัย และพอเพียง | สังเกต/สอบถาม | แบบสอบถาม |
| 8. | ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ทราบถึงความต้องการ ปัญหาของนักเรียน พร้อมทั้งหาทางแก้ไข ป้องกัน ปัญหานั้น ๆ ได้อย่างทันที่ | สังเกต/สอบถาม | แบบสอบถาม |

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ สถานศึกษามีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา การใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา กับครอบครัว ชุมชน และองค์กร เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

10.2 ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

10.3 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโรงเรียน อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการดูแล ปรับปรุง ให้มีสภาพที่ดีและมีประสิทธิภาพในการใช้งาน

10.4 งานธุรการของโรงเรียนเป็นระบบ ถูกต้อง ทันสมัย สามารถตรวจสอบได้

10.5 ครู นักเรียนและผู้มาใช้บริการ มีความพึงพอใจ ได้รับความรู้และประโยชน์จากแหล่งการเรียนรู้ที่มีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น สะอาด สวยงาม ปลอดภัยและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

10.7 การให้บริการทางสุขภาพ การรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ เพื่อให้ทุกคนในโรงเรียนได้มีความรู้ในเรื่อง การดูแลสุขภาพของตนเอง เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์และทัศนคติทางอนามัยที่ถูกต้อง

10.8 ครูรู้จักนักเรียน ผู้ปกครองและสภาพปัญหา ความต้องการได้รับการดูแลช่วยเหลือจากโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(นายอดิเรก ทุมวงศ์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชuwit รัตนพิทักษ์ธาดา)

ผู้อนุมัติโครงการ

| | |
|-------------------------|---------------------------------|
| ชื่อโครงการ | ส่งเสริมงานเชิงบริหารบุคคล (บค) |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพร. | กลยุทธ์ที่..... 3..... |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพท. | กลยุทธ์ที่..... 2, 5..... |
| สอดคล้องกับมาตรฐาน สพร. | ที่..... 2..... |
| ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| ผู้รับผิดชอบ | นางภัทราวรรณ ไม้งาม |
| ระยะเวลาการดำเนินการ | ตลอดปีการศึกษา |

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม และแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งเชิงเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน เชิงการถ่ายทอดความรู้สู่เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนวัดมทาวงษ์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้นจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดี และพัฒนาตนเองเป็นครูในศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ
 - ครูและบุคลากรโรงเรียนวัดมทาวงษ์ทุกคน
- 3.2 เชิงคุณภาพ
 - ครูและบุคลากรโรงเรียนวัดมทาวงษ์ทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 4.1 ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ
- 4.2 ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน
- 4.3 ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีในการพัฒนาตนเองเป็นครูในศตวรรษที่ 21

5. วิธีการดำเนินงาน

- 5.1 **ขั้นเตรียมการ (P)**
 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ
 2. เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากผู้อำนวยการโรงเรียน
- 5.2 **ขั้นดำเนินการ(D)**
 1. ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ
 2. ดำเนินงานตามโครงการ
- 5.3 **ขั้นหลังดำเนินการ(C)**
 1. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- 5.4 รายงานผลการดำเนินงาน(A)

6. ระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | เวลา |
|--|----------------------------|
| 6.1 เตรียมวางแผนดำเนินโครงการ (P) (เสนอโครงการ/ แต่งตั้งคณะกรรมการ / ประชุมวางแผน) | มีนาคม – พฤษภาคม 2564 |
| 6.2 ดำเนินกิจกรรม (D) โครงการส่งเสริมพัฒนางานงบประมาณและแผน | ตลอดปีการศึกษา |
| 6.3 ประเมินผลโครงการ (C) - ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฯ - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน | มีนาคม 2565 – พฤษภาคม 2565 |
| 6.4 สรุปรูปเล่มรายงานผล และเสนอแนะแนวทางพัฒนา (A) | มีนาคม 2565 |

7.งบประมาณ

| โครงการ/กิจกรรม | ประเภทงบประมาณ | | | จำนวนเงิน | วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ |
|---|-----------------|------------------|-------|-----------|---|
| | อุดหนุน | รายได้ | อื่นๆ | | |
| โครงการส่งเสริมพัฒนางานบุคคล - พัฒนาบุคลากร - อบรม ศึกษาดูงาน | √ (4,691.87) | √ (13,329.39) | | 18,021.26 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าอบรมบุคลากร/ศึกษาดูงาน |
| | รวม | | | 18,021.26 | |

8.สถานที่จัด

โรงเรียนวัดมawangษ์

9. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

| ที่ | วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัดความสำเร็จ | วิธีการวัดและประเมินผล | เครื่องมือใช้วัดประเมินผล |
|-----|---|------------------------|---------------------------|
| 1. | ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการ บริหารงานบุคคล | สังเกต | แบบสังเกต |
| 2. | ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการ บริหารงานบุคคล | สังเกต | แบบสังเกต |

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 บุคลากรได้รับการพัฒนา อบรมบริการในเชิงวิชาชีพ

10.2 บุคลากรได้รับความสะดวกในการขอรับข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ 
(นางภัทราวรรณ ไม้ง่างาร)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางชuwany รัตนพิทักษ์ฮาดดา)
ผู้อนุมัติโครงการ

| | |
|-------------------------|--|
| ชื่อโครงการ | ส่งเสริมงานเชิงการบริหารงานงบประมาณ (งบ) |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. | กลยุทธ์ที่.....4..... |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพท. | กลยุทธ์ที่4, 6..... |
| สอดคล้องกับมาตรฐาน สพฐ. | ที่.....2..... |
| ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| ผู้รับผิดชอบ | นางสาวโชติกา หอมหุน |
| ระยะเวลาดำเนินการ | ตลอดปีการศึกษา |

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานงบประมาณเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการบริหารงานทุกชนิด ของทุกหน่วยงาน และทุกภาค ส่วนสถานศึกษาจะต้องจัดทำงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสามารถใช้งบประมาณที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์ สูงสุด และมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และการบริหารงบประมาณ แบบเน้นผลงาน ดังนั้นการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารงานงบประมาณจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

ดังนั้น โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีโครงการส่งเสริมงานเชิงบริหารงานงบประมาณ เพื่อให้การบริหารงาน เป็นไปได้และเกิดความสำเร็จ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มงานงบประมาณ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีความโปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้
- 2.2 เพื่อให้ระบบสารสนเทศในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และ กิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป
- 2.3 เพื่อสร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในเชิงการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ
- 2.4 เพื่อให้การใช้จ่ายเงินตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีระเบียบและสนองต่อนโยบาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- การวางแผนงานเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีผลสำเร็จ ทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- มีการจัดการ ดูแลรักษาในเชิงการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า
- มีการตรวจสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา
- นักเรียนรู้จักประหยัดในเชิงการใช้สาธารณูปโภค
- มีโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียน ในการ

ดำเนินงาน

3.2 เชิงคุณภาพ

- การบริหารงานงบประมาณมีคุณภาพ มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

4. ตัวชี้วัด

เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มงานงบประมาณ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ มากกว่าร้อยละ 90

5.1 ชั้นเตรียมการ (P)

1. เสนอโครงการ/กิจกรรม
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
3. ประชุมคณะกรรมการวางแผนดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

5.2 ชั้นดำเนินการโครงการ/กิจกรรม (D)

- กิจกรรม / โครงการสาธารณูปโภค
- กิจกรรม / โครงการพัฒนาการเงิน บัญชี พัสดุสถานศึกษา
- กิจกรรม / โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

5.3 ชั้นหลังดำเนินการ (C)

ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

5.4 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน (A)

6. ระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | เวลา |
|--|----------------------------|
| 6.1 เตรียมวางแผนดำเนินโครงการ (P) (เสนอโครงการ/ แต่งตั้งคณะกรรมการ / ประชุมวางแผน) | มีนาคม - พฤษภาคม 2564 |
| 6.2 ดำเนินกิจกรรม (D) | |
| - โครงการส่งเสริมพัฒนางานงบประมาณและแผน | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการรสาธารณูปโภค | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาการเงิน บัญชี พัสดุสถานศึกษา | ตลอดปีการศึกษา |
| - กิจกรรม / โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี | ตลอดปีการศึกษา |
| 6.3 ประเมินผลโครงการ (C) - ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฯ - ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินงาน | มีนาคม 2565 - พฤษภาคม 2565 |
| 6.4 สรุปรูปเล่มรายงานผล และเสนอแนะแนวทางพัฒนา (A) | มีนาคม 2565 |

7. งบประมาณ

| โครงการ/กิจกรรม | ประเภทงบประมาณ | | | จำนวนเงิน | วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ |
|--|----------------|--------|-------|-----------|---|
| | อุดหนุน | รายได้ | อื่นๆ | | |
| โครงการส่งเสริมพัฒนางานงบประมาณและแผน | | √ | | 4,021.26 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| - กิจกรรม / โครงการรสาธิตอุปโภค | √ | | | 312,000 | -ค่าไฟฟ้า -ค่าน้ำประปา -ค่าโทรศัพท์ -ค่าอินเทอร์เน็ต -ค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| - กิจกรรม / โครงการพัฒนาการเงินบัญชี ผลิตสถานศึกษา | | √ | | 4,000 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| - กิจกรรม / โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี | | √ | | 10,000 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าจัดทำรูปเล่ม - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| | รวม | | | 18,021.26 | |

8. สถานที่จัด

โรงเรียนวัดมทาวงษ์

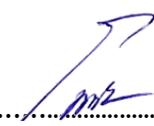
9. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

| ที่ | วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล |
|-----|--|-----------------------|---------------------------------|
| 1 | งานงบประมาณ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ | - ตรวจสอบ - สอบถาม | แบบตรวจสอบ แบบประเมิน |

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 การบริหารงานงบประมาณมีคุณภาพ และถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- 10.2 มีการจัดการ ดูแลรักษาในเชิงการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า
- 10.3 มีการตรวจสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา
- 10.4 นักเรียนรู้จักประหยัดในเชิงการใช้สาธารณูปโภค
- 10.5 การเงินการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการ และการปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

10.6 การใช้จ่ายเงินตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีระเบียบและสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ลงชื่อ 
(นางสาวชิติกา หอมหวน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางชuwit รัตนพิทักษ์ธาดา)
ผู้อนุมัติโครงการ

| | |
|-------------------------|--|
| ชื่อโครงการ | ขับเคลื่อนนโยบายสพฐ./สำนักงานเขตฯ/โรงเรียน |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. | กลยุทธ์ที่.....1, 4..... |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพท. | กลยุทธ์ที่6..... |
| สอดคล้องกับมาตรฐาน สพฐ. | ที่.....2..... |
| ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| ผู้รับผิดชอบ | นายอดิเรก ทุมวงศ์ |
| ระยะเวลาดำเนินการ | ตลอดปีการศึกษา |

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 10 วรรค 1 บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” อีกทั้งนโยบายของรัฐข้อ 3.1.4 ระบุว่า “จัดให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี ตั้งแต่อนุบาลไปจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย” และได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นการรองรับการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว โรงเรียนวัดมawangษ์จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การมีกรดำเนินการ/กิจกรรมของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระเบียบและสนองต่อนโยบาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- มีโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ของโรงเรียน ในการดำเนินงานสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- การดำเนินงานตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ของโรงเรียนสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

การใช้-จ่ายเงินตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระเบียบและสนองต่อนโยบาย

5. วิธีการดำเนินงาน

5.1 ชั้นเตรียมการ (P)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ
2. เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากผู้อำนวยการโรงเรียน

5.2 ชั้นดำเนินการ(D)

1. ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ
2. ดำเนินงานตามโครงการ

5.3 ชั้นหลังดำเนินการ(C)

1. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
2. รายงานผลการดำเนินงาน(A)

6. ระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | เวลา |
|--|----------------------------|
| 6.1 เตรียมวางแผนดำเนินโครงการ (P) (เสนอโครงการ/ แต่งตั้งคณะกรรมการ / ประชุมวางแผน) | มีนาคม - พฤษภาคม 2564 |
| 6.2 ดำเนินกิจกรรม (D) โครงการส่งเสริมพัฒนางานงบประมาณและแผน | ตลอดปีการศึกษา |
| 6.3 ประเมินผลโครงการ (C) - ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฯ - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน | มีนาคม 2565 - พฤษภาคม 2565 |
| 6.4 สรุปรูปเล่มรายงานผล และเสนอแนะแนวทางพัฒนา (A) | มีนาคม 2565 |

7. งบประมาณ

| โครงการ/กิจกรรม | ประเภทงบประมาณ | | | จำนวนเงิน | วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ |
|-----------------|----------------|--------|-------|-----------|--|
| | อุดหนุน | รายได้ | อื่นๆ | | |
| นโยบายเร่งด่วน | | √ | | 36,042.51 | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าดำเนินการตามนโยบาย - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ |
| | รวม | | | 36,042.51 | |

8. สถานที่จัด

โรงเรียนวัดมawangษ์

9. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

| วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล |
|---|---|--|
| <p>1. มีโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียน ในการดำเนินงาน</p> <p>2. -การดำเนินงานตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียน สนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> | <p>1.เขียนโครงการ</p> <p>2.สรุปการดำเนินงานตามโครงการ</p> | <p>1.แบบโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ</p> <p>2.แบบสรุปการดำเนินงานตามโครงการ</p> |

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การใช้จ่ายเงินตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระเบียบและสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ลงชื่อ

(นายอดิเรก ทุมวงศ์)

เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางชัชวัญ รัตนพิทักษ์ธาดา)

ผู้อนุมัติโครงการ

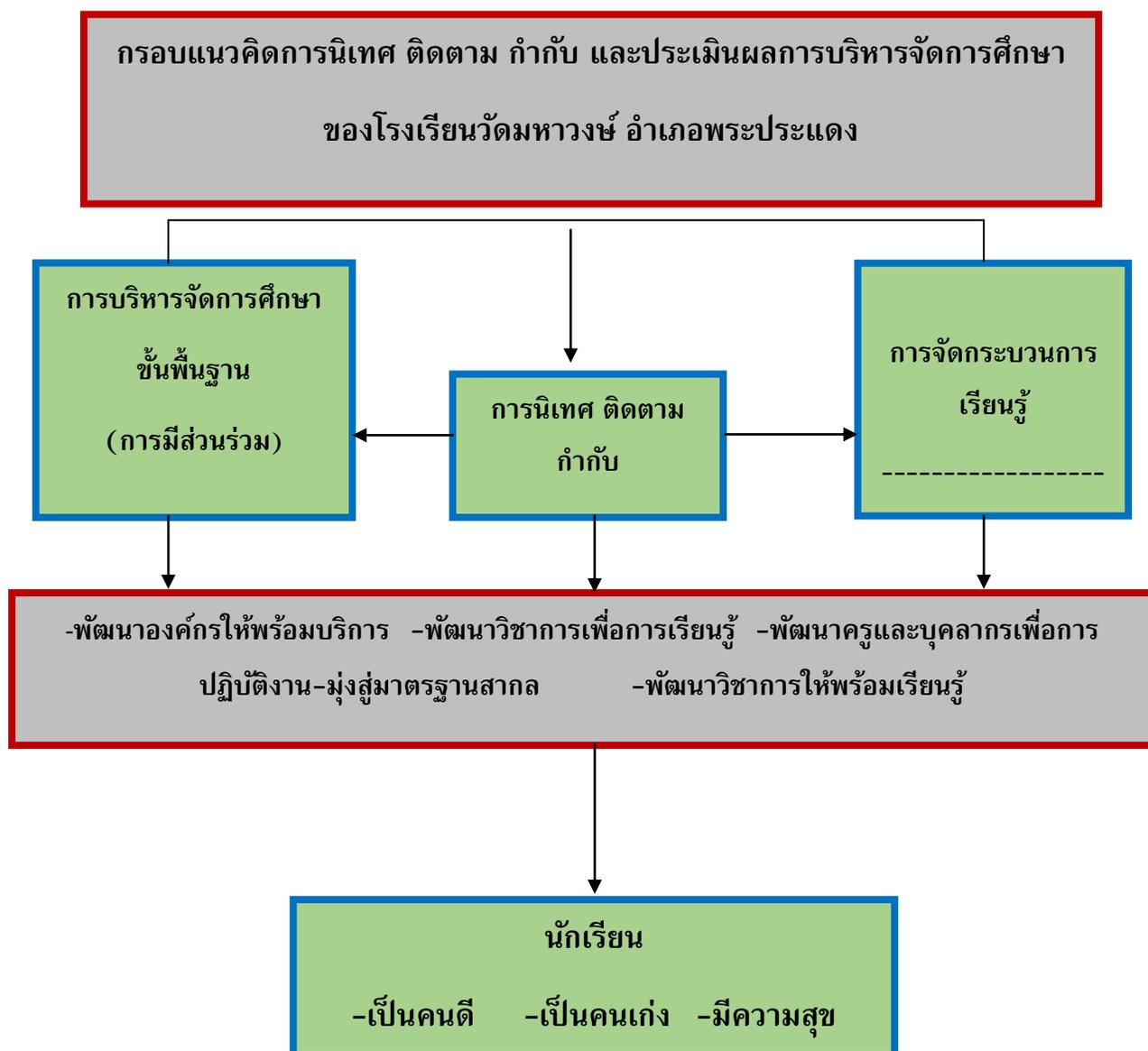
บทที่ 4

การนิเทศ ติดตาม กำกับ ประเมินผล และรายงาน

การนิเทศ ติดตาม กำกับและประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสมุทรปราการเขต 1 เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนกลยุทธ์การพัฒนากองค์กรให้พร้อมบริการ พัฒนาบุคลากรเพื่อการปฏิบัติงาน พัฒนาวិชาการเพื่อการเรียนรู้ มุ่งสู่มาตรฐานสากลและพัฒนา นักเรียนให้พร้อมเรียนรู้

การนิเทศ ติดตาม กำกับและประเมินผลการใช้กลยุทธ์การบริหารจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการและส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงมีคุณภาพได้มาตรฐาน เน้นการพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลการพัฒนา ผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนา สู่ความเป็นเลิศ ทั้งด้านความรู้คู่คุณธรรม นำสู่สากล และเป็นรายงานผลการจัดการศึกษา ให้หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตลอดจนการให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน การวางแผนและดำเนินการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เป็นการสร้างความเข้มแข็งให้สถานศึกษา โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการศึกษาขั้นพื้นฐาน





หลักการนิเทศ

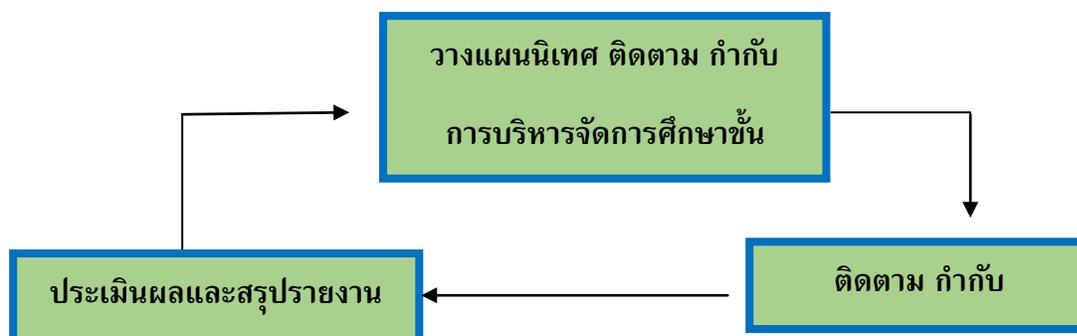
การดำเนินการนิเทศ ติดตาม กำกับ และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาใช้หลักการนิเทศแบบ กัลยาณมิตร

1. การพัฒนาความรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง
2. การสร้างเครือข่ายสายชั้น โดยมีหัวหน้าสายชั้นนิเทศ และผู้อำนวยการ มีหัวหน้างานบริหารวิชาการ กำกับติดตาม ประกอบด้วย

| | | |
|------------------------|---------------------------|-----------|
| - ผู้อำนวยการสถานศึกษา | นางชูขวัญ รัตนพิทักษ์ธาดา | ประธาน |
| - หัวหน้างานวิชาการ | นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช | รองประธาน |
| - หัวหน้าสายชั้นปฐมวัย | นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล | กรรมการ |
| - หัวหน้าสายชั้น ป.1-3 | นางภัทราวรรณ ไม้งังหาร | กรรมการ |
| - หัวหน้าสายชั้น ป.4-6 | นางสาวโชติกา หอมหุน | กรรมการ |

กลยุทธ์การนิเทศ ติดตาม กำกับ และประเมินผล

โรงเรียนวัดมหวางษ์ ใช้กลยุทธ์การนิเทศ ที่หลากหลาย ทั้งการนิเทศทางตรง ทางอ้อม และการสร้างเครือข่ายการนิเทศ โดยเน้นการพัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนเกิดความเข้มแข็งในการบริหารจัดการโดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้



วิธีการนิเทศ ติดตาม กำกับ และประเมินผล

การดำเนินการนิเทศ ติดตาม กำกับและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนวัดมทวงษ์ ได้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

1. ประชุมชี้แจง แจงนโยบายและแนวทางการใช้กลยุทธ์การพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน เพื่อนำไปปฏิบัติ
2. จัดทำแผนนิเทศ ติดตาม กำกับและประเมินผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายร่วมกัน โดยกำหนด
 - วัตถุประสงค์ของการนิเทศ ติดตาม กำกับและประเมินผลของโรงเรียน
 - กำหนดวิธีนิเทศ ติดตาม กำกับ ตรวจสอบ
 - จัดทำสื่อ เครื่องมือนิเทศ ติดตาม
 - กำหนดคณะผู้นิเทศ
3. ลงมือปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินงานของครู
4. ประเมินผลและสรุปรายงานผลการนิเทศ ติดตาม กำกับ ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ



ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา รอบสาม แสดงในตารางสรุปผล ดังนี้

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย (2-5 ปี)

ตัวบ่งชี้ที่มีคุณภาพระดับดีขึ้นไป (เรียงลำดับตามระดับคุณภาพจากระดับดีมาก ไปหาระดับดี โดยเรียงตามลำดับตัวบ่งชี้) ได้แก่

| ลำดับที่ | ตัวบ่งชี้ที่ | ชื่อตัวบ่งชี้ | ระดับคุณภาพ |
|----------|--------------|--|-------------|
| 1 | 2 | เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย | ดีมาก |
| 2 | 5 | เด็กมีความพร้อมศึกษาต่อในชั้นต่อไป | ดีมาก |
| 3 | 8 | ประสิทธิผลของระบบการประกันคุณภาพภายใน | ดีมาก |
| 4 | 9 | ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา | ดีมาก |
| 5 | 10 | ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา | ดีมาก |
| 6 | 1 | เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย | ดี |
| 7 | 3 | เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย | ดี |
| 8 | 4 | เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย | ดี |
| 9 | 6 | ประสิทธิผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ | ดี |
| 10 | 7 | ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา | ดี |
| 11 | 11 | ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา | ดี |
| 12 | 12 | ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา | ดี |

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่มีคุณภาพระดับดีขึ้น (เรียงลำดับตามระดับคุณภาพจากระดับดีมากไปหาระดับดีโดยเรียงลำดับตัวบ่งชี้) ได้แก่

| ลำดับที่ | ตัวบ่งชี้ที่ | ชื่อตัวบ่งชี้ | ระดับคุณภาพ |
|----------|--------------|---|-------------|
| 1 | 1 | ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี | ดีมาก |
| 2 | 2 | ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ | ดีมาก |
| 3 | 7 | ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา | ดีมาก |
| 4 | 8 | พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด | ดีมาก |
| 5 | 9 | ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา | ดีมาก |
| 6 | 10 | ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา | ดีมาก |
| 7 | 3 | ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนและเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง | ดี |
| 8 | 4 | ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น | ดี |
| 9 | 6 | ประสิทธิผลของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | ดี |
| 10 | 11 | ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา | ดี |
| 11 | 12 | ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา | ดี |

ตัวบ่งชี้ที่มีคุณภาพต่ำกว่าระดับดี (เรียงลำดับตามระดับคุณภาพจากระดับต้องปรับปรุงเร่งด่วน ระดับต้องปรับปรุง และระดับพอใช้ โดยเรียงลำดับตัวบ่งชี้) ได้แก่

| ลำดับที่ | ตัวบ่งชี้ที่ | ชื่อตัวบ่งชี้ | ระดับคุณภาพ |
|----------|--------------|----------------------------------|-------------|
| 1 | 5 | ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน | พอใช้ |



โรงเรียนวัดมหาวงศ์
บันทึกการให้ความเห็นชอบ

การจัดทำและดำเนินการแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดมหาวงศ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ ได้ทราบรายละเอียดของการดำเนินงานการใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษา ด้านนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงานตามโครงการ และการบริหารงบประมาณของโรงเรียนวัดมหาวงศ์ที่กำหนดขึ้นใช้ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ จึงมีมติเห็นชอบให้โรงเรียนวัดมหาวงศ์ จัดทำแผนและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔ นี้

ลงชื่อ.....*ปนัดดา กิตติภัทรกุลชัย*.....

(นางปนัดดา กิตติภัทรกุลชัย)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดมหาวงศ์



คำสั่งโรงเรียนวัดมหาหงษ์

ที่ 41 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564

.....

ด้วยโรงเรียนวัดมหาหงษ์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณางบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 สำหรับใช้เป็นแนวทางการบริหารโรงเรียนต่อไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 27(1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2547 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-------------------|-----------------|----------------------------|
| 1. นางชูขวัญ | รัตนพิทักษ์ธาดา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางภัทราวรรณ | ไมจิงหาร | กรรมการ |
| 3. นางสาวทศรียา | ลาพานิช | กรรมการ |
| 4. นายอดิเรก | ทุมวงศ์ | กรรมการ |
| 5. นายวิระชา | ทักษิณ | กรรมการ |
| 6. นางสาวณฤดี | ฉัตรเฉลิมพรรค | กรรมการ |
| 7. นางสาวโชติกา | หอมหุน | กรรมการและเลขานุการ |
| 8. นางสาวอ้อมอรุณ | สีหา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และส่งเสริม สนับสนุน

คณะกรรมการพิจารณางบประมาณ

- | | | |
|-----------------|-----------------|---------------------|
| 1. นางชูขวัญ | รัตนพิทักษ์ธาดา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางภัทราวรรณ | ไมจิงหาร | กรรมการ |
| 3. นางสาวทศรียา | ลาพานิช | กรรมการ |
| 4. นายอดิเรก | ทุมวงศ์ | กรรมการ |
| 5. นายวิระชา | ทักษิณ | กรรมการ |
| 6. นางสาวณฤดี | ฉัตรเฉลิมพรรค | กรรมการ |
| 7. นางสาวโชติกา | หอมหุน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประชุมพิจารณางบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2564

/คณะกรรมการ....

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ/โครงการ

- | | | |
|--------------------|---------------|-----------------------|
| 1. นางสาวโชติกา | หอมหุน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางภัทราวรรณ | ไม้งังหาร | กรรมการ |
| 3. นางสาวทศรียา | ลาพานิช | กรรมการ |
| 4. นายอดิเรก | ทุมวงศ์ | กรรมการ |
| 5. นายวิระชา | ทักษิณ | กรรมการ |
| 6. นางสาวณฤดี | ฉัตรเฉลิมพรรค | กรรมการ |
| 7. นางสาววทันยา | ข้าพงษ์ไผ่ | กรรมการ |
| 8. นางสาวชลดา | สุขทอง | กรรมการ |
| 9. นางสาวมะลิวัลย์ | เจริญชล | กรรมการ |
| 10. นางสาวนันทิรา | สิงห์ทิศ | กรรมการ |
| 11. นางสาวพนิดา | อุทก | กรรมการ |
| 12. นางสาวลินดา | เนียมพันธ์ | กรรมการ |
| 13. นางสาวอรัญญา | วรสารสุวรรณ | กรรมการ |
| 14. นางสาวอ้อมอรุณ | สีหา | เลขานุการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผนการทำงานและกำหนดทิศทางการดำเนินโครงการของโรงเรียน รายละเอียดการใช้งบประมาณ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานสรุปเมื่อสิ้นปีการศึกษา

คณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

- | | | |
|-------------------|---------------|-----------------------|
| 1. นางสาวโชติกา | หอมหุน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางภัทราวรรณ | ไม้งังหาร | กรรมการ |
| 3. นางสาวทศรียา | ลาพานิช | กรรมการ |
| 4. นายอดิเรก | ทุมวงศ์ | กรรมการ |
| 5. นายวิระชา | ทักษิณ | กรรมการ |
| 6. นางสาวณฤดี | ฉัตรเฉลิมพรรค | กรรมการ |
| 7. นางสาวอ้อมอรุณ | สีหา | เลขานุการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีแก่ทางโรงเรียนและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 19 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564



(นางชูขวัญ รัตนพิทักษ์ธาดา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมหาหงษ์

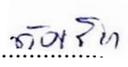
แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม...ส่งเสริมพัฒนางานบริหารวิชาการ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก เงินอุดหนุน เงินรายได้ จำนวน 24,755 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ...นางสาวทศรียา ลาพานิช นายวิระชา ทักซิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน หน่วย | ราคาต่อ หน่วย | จำนวน เงิน | หมายเหตุ |
|--------------|--|----------------|------------------|---------------|----------|
| 1 | กระดาษ A4 | 43 | 120 | 5,160 | |
| 2 | ที่เย็บกระดาษ เบอร์10 | 15 | 100 | 1,500 | |
| 3 | หมึกเติมเครื่องprinter Epson สีดำ | 2 | 500 | 1,000 | |
| 4 | หมึกเติมเครื่องprinter Epson สีน้ำเงิน | 1 | 500 | 500 | |
| 5 | หมึกเติมเครื่องprinter Epson สีแดง | 1 | 500 | 500 | |
| 6 | หมึกเติมเครื่องprinter Epson สีเหลือง | 1 | 500 | 500 | |
| 7 | หมึกเติมเครื่องprinter laser samsung | 1 | 2,500 | 2,500 | |
| 8 | ค่าอุปกรณ์อื่นๆในการจัดทำเอกสาร | | | 13,000 | |
| รวม | | | | 24,660 | |

ลงชื่อ.....

(นางสาวทศรียา ลาพานิช)

(หัวหน้าโครงการ)

ลงชื่อ.....

(นายวิระชา ทักซิณ)

(ผู้รับผิดชอบ)

ลงชื่อ.....

(นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค)

(ผู้รับผิดชอบ)

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม...ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก เงินอุดหนุน เงินรายได้ จำนวน 2,000 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ...นางสาวพนิดา อุทก...นางสาวลลิตา เนียมพันธ์

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน หน่วย | ราคาต่อ หน่วย | จำนวน เงิน | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------|----------------|------------------|---------------|----------|
| 1 | กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม (ลัง) | 1 | 600 | 600 | |
| 2 | กระดาษหน้าปก A4 | 1 | 110 | 110 | |
| 3 | กระดาษโฟโต้ | 1 | 123 | 123 | |
| 4 | กาวสองหน้า แบบบาง | 2 | 30 | 60 | |
| 5 | แฟ้มตราข้าง A4 3ห่วง 1 นิ้ว | 1 | 365 | 365 | |
| 6 | ไส้แฟ้ม | 3 | 30 | 90 | |
| 7 | แม็กซีเย็บกระดาษ | 2 | 80 | 160 | |
| 8 | ลวดเย็บกระดาษ | 2 | 35 | 70 | |
| 9 | แลคซัน | 2 | 35 | 70 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| รวม | | | | 1,648 | |

ลงชื่อ.....*พนิดา*.....

(นางสาวพนิดา อุทก)
(หัวหน้าโครงการ)

ลงชื่อ.....*ลลิตา*.....

(นางสาวลลิตา เนียมพันธ์)
(หัวหน้าโครงการ)

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม...โรงเรียนคุณภาพ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก เงินอุดหนุน เงินรายได้ จำนวน 500 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ...นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช นายวิระชา ทักซิณ นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน หน่วย | ราคาต่อ หน่วย | จำนวน เงิน | หมายเหตุ |
|--------------|-------------|----------------|------------------|---------------|----------|
| 1 | เพิ่มเอกสาร | 5 | 25 | 125 | |
| 2 | ใส่เพิ่ม | 15 | 25 | 315 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| รวม | | | | 440 | |

ลงชื่อ.....*ทัศนีย์*.....

(นางสาวทัศนีย์ ลาพานิช)
(หัวหน้าโครงการ)

ลงชื่อ.....*วิระชา*.....

(นายวิระชา ทักซิณ)
(ผู้รับผิดชอบ)

ลงชื่อ.....*ณฤดี*.....

(นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค)
(ผู้รับผิดชอบ)

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม...พัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย

ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก เงินอุดหนุน เงินรายได้ จำนวน 6,000 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ...นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล...นางสาวอรทัย วรรณสารสุวรรณ

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน หน่วย | ราคาต่อ หน่วย | จำนวน เงิน | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------------|----------------|------------------|---------------|----------|
| 1 | กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม (รีม) | 5 | 120 | 600 | |
| 2 | ปืนกาว | 1 | 100 | 100 | |
| 3 | กาวแท่งสำหรับใส่ปืนกาว | 2 | 20 | 40 | |
| 4 | กระดาษสี 12สี สีละ3แผ่น | 36 | 6 | 216 | |
| 5 | กระดาษสีม่วง, เหลือง สีละ10 แผ่น | 20 | 6 | 120 | |
| 6 | สัณฐาน4มิล (สีชมพู,เขียว) สีละ2แพ็ค | 4 | 50 | 200 | |
| 7 | สีไม้ | 25 | 30 | 750 | |
| 8 | ยางลบ | 1 | 150 | 150 | |
| 9 | ดินสอ | 1 | 155 | 155 | |
| 10 | ปากกาเมจิก | 2 | 149 | 298 | |
| 11 | สีโปสเตอร์ | 4 | 80 | 320 | |
| 12 | กาวแท่ง UHU | 6 | 23 | 138 | |
| รวม | | | | 5,487 | |

ลงชื่อ.....

(นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล)
(หัวหน้าโครงการ)

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรทัย วรรณสารสุวรรณ)
(ผู้รับผิดชอบ)

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ..บ้านนักวิทยาศาสตร์

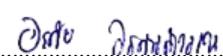
ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก เงินอุดหนุน เงินรายได้ จำนวน 8,000.บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ ..นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล ..นางสาวอรทัย ..วรสารสุวรรณ

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน หน่วย | ราคาต่อ หน่วย | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|--------------|---|----------------|------------------|-----------|----------|
| 1 | กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม (ลัง) | 6 | 600 | 3,600 | |
| 2 | กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม | 2 | 85 | 170 | |
| 3 | ปากกาไวท์บอร์ด | 4 | 15 | 60 | |
| 4 | ปากกาเคมี | 4 | 15 | 60 | |
| 5 | แม่เหล็กเย็บกระดาษ เบอร์35 | 1 | 410 | 410 | |
| 6 | ลวดเย็บกระดาษ | 2 | 14 | 28 | |
| 7 | กรรกรไกรใหญ่ เบอร์8 | 2 | 65 | 130 | |
| 8 | คัตเตอร์ใหญ่ | 2 | 40 | 80 | |
| 9 | โพลแก้ว | 4 | 130 | 520 | |
| 10 | กะละมังขนาดเล็ก | 2 | 20 | 40 | |
| 11 | เบกกิ้งโซดา | 1 | 25 | 25 | |
| 12 | ลูกโป่ง | 1 | 60 | 60 | |
| 13 | เทียนถ้วยเล็ก | 1 | 30 | 30 | |
| 14 | เกลือ | 5 | 10 | 50 | |
| 15 | สีสผสมอาหาร สีละ3ท่อ (แดง,เหลือง,เขียว,ฟ้า) | 12 | 6 | 72 | |
| 16 | น้ำมะนาว | 1 | 30 | 30 | |
| 17 | อีโนENO | 10 | 14 | 140 | |
| 18 | ดินน้ำมัน | 10 | 6 | 60 | |
| 19 | ช้อนพลาสติก | 1 | 100 | 100 | |
| 20 | น้ำยาล้างจาน | 4 | 20 | 80 | |
| 21 | หลอดพลาสติกยาว-สั้น | 2 | 70 | 140 | |
| 22 | น้ำมันพืช | 1 | 55 | 55 | |
| 23 | สติ๊กเกอร์ใส ขนาด A4 | 2 | 250 | 500 | |
| 24 | ปากใส่แบบสีแดง, น้ำเงิน, เหลือง สีละ1 แพ็ค | 3 | 150 | 450 | |
| 25 | กาวลาเท็กซ์ TOA | 4 | 65 | 260 | |
| 26 | เทปกาวใส | 4 | 18 | 72 | |
| 27 | กาวสองหน้าแบบบาง | 12 | 20 | 240 | |
| 28 | เทปโฟม | 2 | 50 | 100 | |
| 29 | ค่าเช่าเล่ม | 4 | 80 | 320 | |
| รวม | | | | 7,784 | |

ลงชื่อ.....

 (นางสาวมะลิวัลย์ เจริญชล)
 (หัวหน้าโครงการ)

ลงชื่อ.....

 (นางสาวอรทัย วรสารสุวรรณ)
 (ผู้รับผิดชอบ)

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม...พัฒนาทักษะเชิงภาษา

ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก เงินอุดหนุน เงินรายได้ จำนวน 10,000 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ...นางสาวณฤดี...ฉัตรเฉลิมพรพรค

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน หน่วย | ราคาต่อ หน่วย | จำนวน เงิน | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------|----------------|------------------|---------------|----------|
| 1 | กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม (ลัง) | 5 | 600 | 3,000 | |
| 2 | ซองรางวัล | 60 | 50 | 3,000 | |
| 3 | แม่กเย็บกระดาษ เบอร์35 | 1 | 160 | 160 | |
| 4 | แม่กเย็บกระดาษ เบอร์10 | 3 | 70 | 210 | |
| 5 | กระดาษกาวสองหน้าแบบบาง 1/2 | 10 | 25 | 250 | |
| 6 | แฟ้ม | 1 | 115 | 115 | |
| 7 | กรรไกร 8" | 4 | 65 | 260 | |
| 8 | ไม้บรรทัดเหล็ก 18" | 2 | 75 | 150 | |
| 9 | คัตเตอร์ใหญ่พร้อมใบมีด | 4 | 55 | 220 | |
| 10 | กาวแท่ง UHU | 6 | 23 | 138 | |
| 11 | กระดาษสี 12 สี สีละ 3 แผ่น | 36 | 6 | 216 | |
| 12 | กระดาษโฟโต้ 150 แกรม | 1 | 250 | 250 | |
| 13 | ถ่าน 2A แพ็คละ 2 ก้อน | 5 | 48 | 240 | |
| 14 | อุปกรณ์ตกแต่งวันคริสต์มาส | | 1,790 | 1,790 | |
| รวม | | | | 9,999 | |

ลงชื่อ.....*ณฤดี*.....

(นางสาวณฤดี...ฉัตรเฉลิมพรพรค)

(หัวหน้าโครงการ)

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม...วันภาษาไทย

ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก เงินอุดหนุน เงินรายได้ จำนวน...10,000...บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ...นางสาววทันยา...ข้าพวงษ์ไผ่

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวนหน่วย | ราคาต่อ หน่วย | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|--------------|----------------------------------|------------|------------------|-----------|----------|
| 1 | กระดาษ A4 80 แกรม | 5 | 120 | 600 | |
| 2 | กระดาษโฟโต้ 230 แกรม | 1 | 560 | 560 | |
| 3 | กระดาษ A4 คละสี | 1 | 100 | 100 | |
| 4 | สันรูด ขนาด 5 มม. | 1 | 100 | 100 | |
| 5 | กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A3 | 1 | 200 | 200 | |
| 6 | ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 45 N | 1 | 250 | 250 | |
| 7 | ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 3 | 5 | 20 | 100 | |
| 8 | ดินน้ำมันก้อนเล็ก คละสี | 20 | 10 | 200 | |
| 9 | กระดาษสี 2 หน้า คละสี | 12 | 10 | 120 | |
| 10 | กาวสองหน้าชนิดบาง 1/2" | 5 | 30 | 150 | |
| 11 | ของรางวัลในการจัดกิจกรรม | - | - | 3,200 | |
| 12 | อุปกรณ์ในการแข่งขันการใช้ภาษาไทย | | | 4,420 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| รวม | | | | 10,000 | |

ลงชื่อ.....*วทันยา*.....

(นางสาววทันยา...ข้าพวงษ์ไผ่)

(หัวหน้าโครงการ)

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม...วันสำคัญทางชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก เงินอุดหนุน เงินรายได้ จำนวน 13,000 บาท
 ผู้รับผิดชอบโครงการ...นายอดิเรก...ทุมวงศ์...นายวิระชา...ทักษิณ...นางสาวณฤดี...ฉัตรเฉลิมพรรค,
 นางสาวภัทราวรรณ...ไม่จังหวัด...นางสาวพนิดา...อุกทก

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน หน่วย | ราคาต่อ หน่วย | จำนวน เงิน | หมายเหตุ |
|--------------|---|----------------|------------------|---------------|----------|
| 1 | กระดาษ A4 | 30 | 120 | 3,600 | |
| 2 | กระดาษสี2หน้า (เหลือง ฟ้า น้ำตาล ชมพู ม่วง) อย่าง ละ20แผ่น | 120 | 15 | 1,800 | |
| 3 | กระดาษกาวสองหน้า แบบบาง | 20 | 45 | 900 | |
| 4 | แม็กซ์ | 5 | 80 | 400 | |
| 5 | ลูกแม็กซ์ | 10 | 35 | 350 | |
| 6 | กระดาษกาวสองหน้า แบบหนา | 10 | 50 | 500 | |
| 7 | ถุงดำ | 10 | 50 | 500 | |
| 8 | ซองรางวัล | | | 3,355 | |
| 9 | น้ำแข็ง | 10 | 60 | 600 | |
| 10 | ปากกาลงนาม | 1 | 350 | 350 | |
| 11 | สมุดลงนาม | 1 | 750 | 750 | |
| 12 | กระดาษโฟโต้ | 5 | 123 | 615 | |
| รวม | | | | 13,000 | |

ลงชื่อ..........
 (นายอดิเรก...ทุมวงศ์)
 (หัวหน้าโครงการ)

ลงชื่อ..........
 (นายวิระชา ทักซิณ)
 (ผู้รับผิดชอบ)

ลงชื่อ..........
 (นางสาวณฤดี ฉัตรเฉลิมพรรค)
 (ผู้รับผิดชอบ)

ลงชื่อ..........
 (นางสาวภัทราวรรณ...ไม่จังหวัด)
 (ผู้รับผิดชอบ)

ลงชื่อ..........
 (นางสาวพนิดา...อุกทก)
 (ผู้รับผิดชอบ)

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม...ส่งเสริมพัฒนางานบริหารทั่วไป

ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก เงินอุดหนุน เงินรายได้ จำนวน...11,585.02...บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ...นายอดิเรก.....ทุมวงศ์

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน หน่วย | ราคาต่อ หน่วย | จำนวน เงิน | หมายเหตุ |
|--------------|---|----------------|------------------|---------------|---------------|
| 1 | ธงชาติ (100×150) | 2 | 200 | 400 | |
| 2 | ธงอาเซียน 11 ผืน | 1 | 550 | 550 | |
| 3 | กระดาษ A4 80 แกรม (Double A)(สีขาว) | 4 | 600 | 2,400 | |
| 4 | พระบรมฉายาลักษณ์ ร.10 (15.1×20.5 นิ้ว) | 1 | 200 | 200 | (ภาพโปสเตอร์) |
| 5 | พระบรมฉายาลักษณ์ ราชินี ร.10 (15.1×20.5 นิ้ว) | 1 | 200 | 200 | (ภาพโปสเตอร์) |
| 6 | กรอบรูป (15×20 นิ้ว) สีทองลายไทย | 2 | 420 | 840 | |
| 7 | ผ้าผูกประดับ 40 นิ้ว ยกม้วน 60 หลา (ม่วง,เหลือง) | 2 | 1,250 | 2,500 | |
| 8 | ธงสัญลักษณ์พระนามาภิไธย ส.พ. (60×90 ซม.) | 5 | 110 | 550 | |
| 9 | ธงสัญลักษณ์พระนามาภิไธย ว.ป.ร (60×90 ซม.) | 5 | 110 | 550 | |
| 10 | ธงชาติไทย (60×90 ซม.) | 5 | 110 | 550 | |
| 11 | ดอกไม้พลาสติก (ม่วง,ฟ้า,เหลือง,ขาว) | 50 | 25 | 1,250 | |
| 12 | ธงสัญลักษณ์พระราชินี สิริกิต ย่อ ส.ก. (60×90 ซม.) | 5 | 110 | 550 | |
| 13 | ธงสัญลักษณ์ ย่อ ภ.ป.ร (60×90 ซม.) | 5 | 110 | 550 | |
| รวม | | | | 11,090 | |

ลงชื่อ.....

(นายอดิเรก..ทุมวงศ์)

(หัวหน้าโครงการ)

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม...พัฒนางานธุรการ

ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก เงินอุดหนุน เงินรายได้ จำนวน...10,000...บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ...นางสาวอ้อมอรุณ สีหา

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน หน่วย | ราคาต่อ หน่วย | จำนวน เงิน | หมายเหตุ |
|--------------|---|----------------|------------------|---------------|----------|
| 1 | เทพกาวย่นสีขาวขุ่น ขนาด 1.5 นิ้ว | 10 | 45 | 450 | |
| 2 | ลวดเสียบกระดาษ 4 โหล (แบบหัวกลม) | 48 | 7 | 336 | |
| 3 | ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 35 หรือ no.50 (กับลวดเย็บกระดาษเบอร์ 35) | 1 | 370 | 370 | |
| 4 | ปากกาเคมี 2 หัว ดำ น้ำเงิน แดง | 12 | 15 | 180 | |
| 5 | ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน | 24 | 18.50 | 444 | |
| 6 | กระดาษโฟโต 180g (1x100) | 3 | 400 | 1,200 | |
| 7 | กระดาษการ์ดสี 2 หน้า (สีขาว) 180g (1x50) | 4 | 120 | 480 | |
| 8 | ซองน้ำตาลแบบไม่ขยายข้าง แพ็ค 50 ซอง | 2 | 110 | 220 | |
| 9 | เทพกาว 2 หน้า ชนิดบาง ขนาด 12 มม. + 10 หลา | 24 | 27 | 648 | |
| 10 | คลิปดำขนาด 25 มม. | 5 | 43 | 215 | |
| 11 | คลิปดำขนาด 32 มม. | 5 | 55 | 275 | |
| 12 | กระดาษ A4 idea (1กล่อง/5รีม) | 8 | 600 | 4800 | |
| รวม | | | | 9,618 | |

ลงชื่อ.....

(นางสาวอ้อมอรุณ สีหา)

(หัวหน้าโครงการ)

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม...จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก เงินอุดหนุน เงินรายได้ จำนวน...10,000...บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ...นางสาวโชติกา...หอมหนู

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน หน่วย | ราคาต่อ หน่วย | จำนวน เงิน | หมายเหตุ |
|--------------|---|----------------|------------------|---------------|----------|
| 1 | หมึกเติม Epson inkjet (1000 ml) | 4 | 650 | 2,600 | |
| 2 | กระดาษ Photo ขนาด 150g | 1 | 300 | 300 | |
| 3 | ปกใส (100 แผ่น) | 1 | 270 | 270 | |
| 4 | กระดาษ A4 | 15 | 120 | 1,800 | |
| 5 | ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 | 11 | 10 | 110 | |
| 6 | ค่าเช่าเล่มสันกาว | 5 | 300 | 1,500 | |
| 7 | ค่าพาหนะเดินทางไปเช่าเล่ม | 1 | 100 | 100 | |
| 8 | ค่าอาหารว่าง (10คนX 4มื้อ มื้อละ35 บาท) | 10 | 140 | 1,400 | |
| 9 | ค่าอาหารกลางวัน (10คนX 70บาท/วัน) | 10 | 140 | 1,400 | |
| 10 | แฟ้มใส่เอกสาร | 5 | 95 | 475 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| รวม | | | | 9,955 | |

ลงชื่อ.....

(นางสาวโชติกา หอมหนู)

(หัวหน้าโครงการ)

